



## PÉNZÜGYI ÉS KÖLTSÉGVETÉSI BIZOTTSÁG ELNÖKE

Előterjesztés száma:

dr. M.-Krizsán Mónika	Leadás		Előterjesztés			
	Dátum	Aláírás	Nyílt	Zárt	Egyszerű	Minősített
Ügyintéző	06.19.	<i>[Signature]</i>	X			X
Pénzügyi osztályvezető			Bizottsági tárgyalás időpontja			
Osztályvezető						
Aljegyző						
Jegyző	06.19.	<i>[Signature]</i>	PKB	KFB	KKKB	OKEB
Polgármester			X			

Meghívott személy:

Melléklet:

- szabályzattervezet a polgármester, az alpolgármester és az önkormányzati képviselők által benyújtott vagyonyilatkozatokba történő betekintéssel, a vagyonyilatkozatok nyilvánosságra hozatalával, valamint ellenőrzésével kapcsolatos eljárásrendjéről
- NAIH/2020/755/3 számú állásfoglalás

### ELŐTERJESZTÉS a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság 2020. június 23.-i ülésére

**Tárgy: Döntés a polgármester, az alpolgármester és az önkormányzati képviselők által benyújtott vagyonyilatkozatokba történő betekintéssel, a vagyonyilatkozatok nyilvánosságra hozatalával, valamint ellenőrzésével kapcsolatos eljárásrendről szóló szabályzat tervezetéről**

**Tisztelt Bizottság!**

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének az antikorrupciós csomagban foglaltakról szóló 78/2020. (II. 27.) Kt. határozata alapján szükséges a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság vagyonyilatkozat betekintési eljárásról szóló szabályzatának átdolgozása.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság 2020. március 19. napján állásfoglalást adott ki a Jegyző részére a vagyonyilatkozatokba történő betekintéssel kapcsolatban, és egyidejűleg kérte a szabályzat módosítását. A tervezet ennek figyelembevételével készült el.

Kérem a tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést szíveskedjenek megtárgyalni, és a megvitátást követően a határozati javaslatot elfogadni.

Budakeszi, 2020. június 19.

Bakács Bernadett  
PKB elnök

**Határozati javaslat:**

**Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi és Költségvetési Bizottságának .../2020. (VI.23.) számú határozata a polgármester, az alpolgármester és az önkormányzati képviselők által benyújtott vagyonyilatkozatokba történő betekintéssel, a vagyonyilatkozatok nyilvánosságra hozatalával, valamint ellenőrzésével kapcsolatos eljárásrendjéről szóló .../2020. (...) szabályzatáról**

Budakeszi Város Önkormányzatának Pénzügyi és Költségvetési Bizottsága elfogadja a polgármester, az alpolgármester és az önkormányzati képviselők által benyújtott vagyonyilatkozatokba történő betekintéssel, a vagyonyilatkozatok nyilvánosságra hozatalával, valamint ellenőrzésével kapcsolatos eljárásrendről szóló szabályzatot.

Felelős:       Bakács Bernadett, PKB elnök  
Határidő:       azonnal

**Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi és Költségvetési Bizottságának .../2020. (...) szabályzata**  
**a polgármester, az alpolgármester és az önkormányzati képviselők által benyújtott vagyonyilatkozatokba történő betekintéssel, a vagyonyilatkozatok nyilvánosságra hozatalával, valamint ellenőrzésével kapcsolatos eljárásrendjéről**

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi és Költségvetési Bizottsága a polgármester, az alpolgármester és az önkormányzati képviselők által benyújtott vagyonyilatkozatokba történő betekintéssel, a vagyonyilatkozatok nyilvánosságra hozatalával, valamint ellenőrzésével kapcsolatos eljárásrendjéről az alábbi szabályzatot alkotja.

### **I. Általános szabályok**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 39. § (1) bekezdése értelmében a polgármester, az alpolgármester és az önkormányzati képviselő (a továbbiakban: képviselő) megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított harminc napon belül köteles az Mötv. 2. melléklet szerinti vagyonyilatkozatot tenni. Az önkormányzati képviselő saját vagyonyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének vagyonyilatkozatát.

### **II. A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság feladata**

A vagyonyilatkozatok betekintésével, nyilvánosságra hozatalával, valamint ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat a Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti- és Működési Szabályzatáról szóló 26/2019. (XI. 15.) önkormányzati rendeletének 2. számú melléklet I. (3) bekezdés g) pontja értelmében a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) látja el.

### **III. Nyilvánosság**

1. A képviselő vagyonyilatkozata – az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével – közérdekből nyilvános.
2. A képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba a vagyonyilatkozattal kapcsolatos ellenőrzés céljából kizárólag a Bizottság tagjai tekinthetnek be.
3. A bizottságok nem önkormányzati képviselő tagját nem nyilvános vagyonyilatkozati kötelezettség terheli.

### **IV. A vagyonyilatkozat megismerése és a betekintési jog**

1. A képviselő vagyonyilatkozatának megismerésére vonatkozó kérelmet a Bizottság elnökének címezve a jegyzőnél szóban, illetve – papír alapon vagy elektronikusan – írásban bárki kezdeményezheti.
2. A kérelemben meg kell jelölni a kérelmező nevét, lakcímét vagy értesítési címét, valamint annak a képviselőnek a nevét, akinek vagyonyilatkozatát a kérelmező meg akarja ismerni.



4. A vagyonynyilatkozat megismerését a Bizottság elnöke engedélyezi.
5. Amennyiben a kérelmező a nevét és lakcímét vagy értesítési címét nem jelöli meg, a Bizottság elnöke a kérelmet nem vizsgálja, egyebekben a Bizottság elnöke a megismerést nem tagadhatja meg.
6. A kérelemre a Bizottság elnöke annak beérkezésétől számított öt munkanapon belül írásban, - amennyiben személyes megjelenésre kerül sor - a betekintés időpontjának és helyszínének megjelölésével válaszol.
7. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 28. § (1) bekezdése, valamint a 30. § (2) bekezdése értelmében az adatigénylést az adatigénylő által kívánt technikai eszközzel, illetve módon kell teljesíteni, kivéve, ha a kért módon való teljesítés aránytalan nehézséget jelentene.
8. Betekintés esetén a betekintés időpontját a kérelem beérkezésétől számított tizenöt napon belüli időpontra a Polgármesteri Hivatal munkarendjéhez igazodva kell megállapítani.
9. A betekintés helyszíne a Polgármesteri Hivatal hivatalos helyisége.
10. A betekintésre a Bizottság elnökének vagy meghatalmazottjának és a Bizottság egy másik tagjának jelenlétében kerül sor.
11. A betekintés tényéről az érintett képviselőt értesíteni kell. Amennyiben kívánja, az érintett képviselő a betekintésen részt vehet.
12. A betekintés során a kérelmezőnek a személyazonosságát igazolnia kell.
13. A kérelmező a helyiségből a vagyonynyilatkozatot nem viheti ki.
14. A vagyonynyilatkozatba történő betekintést a szabályzat 1. melléklete szerinti nyomtatványon kell nyilvántartani. A betekintés tényét a nyilvántartásban a betekintő aláírásával igazolja. A nyilvántartás nem selejtezhető.
15. A betekintést követően a Bizottság elnöke vagy a betekintés során eljáró meghatalmazottja a vagyonynyilatkozatot a felnyitott borítékkal együtt ismét borítékba helyezi és lezárja. A lezárt borítékot aláírja, lepecsételi, valamint a borítékra rávezeti a betekintés időpontját.

## **V. Ellenőrzési eljárás**

1. Ha a képviselő vagyoni helyzetére vonatkozó valamely bejelentés szerint alaposan feltehető, hogy a képviselő vagyongyarapodása a nyilatkozattételi kötelezettségét megalapozó jogviszonyából, illetve az őrzésért felelős által ismert egyéb törvényes forrásból származó jövedelme alapján nem igazolható, a Bizottság ellenőrzési eljárást folytathat le.
2. Az ellenőrzési eljárás célja a vagyonynyilatkozatban foglaltak valóságtartalmának ellenőrzése.
3. Az ellenőrzési eljárást a Bizottság elnökének címezve a jegyzőnél írásban – papír alapon vagy elektronikusan – bárki kezdeményezheti.

4. A kérelemben meg kell jelölni a kezdeményező nevét, lakcímét vagy értesítési címét, valamint annak a képviselőnek a nevét, akinek vagyongyarapodási vizsgálatát a kezdeményező kéri, valamint a vagyonyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállítást.
5. Amennyiben a kezdeményező nem jelöli meg konkrétan a vagyonyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, a Bizottság elnöke a kezdeményezőt hiánypótlásra szólítja fel.
6. Amennyiben a kezdeményező
  - a) a hiánypótlási felhívásnak 15 napon belül nem tesz eleget vagy
  - b) ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan vagy
  - c) olyan tényre, körülményre utal, amelyet a Bizottság már korábbi meghallgatás során tisztázott,a Bizottság elnöke a kezdeményezést az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja.
7. A Bizottság elnöke a bejelentéstől számított 5 munkanapon belül írásban értesíti a képviselőt a bejelentésről, a meghallgatás helyszínéről és időpontjáról, valamint felhívja a képviselőt, hogy a saját, illetve hozzátartozója vagyonyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat 5 munkanapon belül írásban köteles bejelenteni.
8. Az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok különösen:
  - a) a képviselő, illetve hozzátartozó(i) születési helye, ideje, anyja neve, állandó lakcíme;
  - b) az ingatlan pontos címe, illetve helyrajzi száma;
  - c) a gépjármű rendszáma;
  - d) a védett műalkotás alkotójának neve, az alkotás címe, a védett gyűjtemény megnevezése;
  - e) az értékpapírban elhelyezett megtakarítás vagy egyéb befektetés sorszáma, a pénzüintézet neve, a pénzkövetelés jogcíme, a kötelezett neve, lakáscíme
  - f) a köztartozás címén, valamint a pénzüintézettel vagy magánszemélyekkel szemben esetlegesen fennálló tartozás lejárat ideje, a hitelező neve, lakcíme
  - g) a gazdasági társaságban fennálló tisztsége vagy érdekeltsége vonatkozásában a cégbejegyzés száma, a gazdasági társaság székhelye, a képviselő nyereségből való részesedése.
9. A képviselő és hozzátartozója vagyonyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat kizárólag a Bizottság tagjai tekinthetik meg.
10. A hozzátartozói vagyonyilatkozat megtekintését a szabályzat 2. melléklete szerinti nyomtatványon kell nyilvántartani.
11. Az ellenőrzési eljárást a Bizottság a kezdeményezéstől számított 30 napon belül lefolytatja. Az eljárást a Bizottság elnöke – indokolt esetben – egy alkalommal további 30 nappal meghosszabbíthatja.
12. A Bizottság az eljárást zárt ülésen folytatja le.
13. Az ülésen a képviselő kérelmére az érdekképviselői szerv képviselője vagy a képviselő által megbízott más személy is részt vehet.
14. Az ellenőrzési eljárás során a Bizottság a képviselőt meghallgatja, és a meghallgatásról jegyzőkönyvet készít.



15. A Bizottság az eljárás eredményéről – a soron következő zárt ülésén – köteles tájékoztatni a képviselő-testületet. A képviselő-testület indokolással ellátott határozatban dönt az ügy lezárásáról.

16. A vagyonyilatkozatokra vonatkozó azonosító adatokat az eljárás lezárását követő 8 napon belül a Bizottság két tagja jelenlétében meg kell semmisíteni.

17. Az ellenőrzési eljárást követően a Bizottság elnöke a vagyonyilatkozatot borítékba helyezi és lezárja. A lezárt borítékot aláírja, lepecsételi, valamint a borítékra rávezeti a lezárás időpontját.

## **VI. Záró rendelkezés**

1. A szabályzat 2020. ... lép hatályba.

2. A szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi és Költségvetési Bizottságának a polgármester, az önkormányzati képviselők és nem képviselő bizottsági tagok által benyújtott vagyonyilatkozatokba történő betekintés eljárásrendjéről szóló 1/2019. (XII.12.) szabályzata.

Budakeszi, 2020.

.....

**Pénzügyi és Költségvetési Bizottság elnöke**

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
Pénzügyi és Költségvetési Bizottsága

**NYILVÁNTARTÁS  
A KÉPVISELŐI VAGYONNYILATKOZATOKBA TÖRTÉNŐ  
BETEKINTÉSRŐL**

A betekintés időpontja: \_\_\_\_\_

A betekintő neve, lakcíme: \_\_\_\_\_

A betekintő aláírása: \_\_\_\_\_

Az érintett képviselő neve: \_\_\_\_\_

A megtekintett vagyonyilatkozat nyilvántartási száma: \_\_\_\_\_

A Bizottság elnökének vagy meghatalmazottjának neve és aláírása: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

A betekintésen résztvevő másik bizottsági tag neve és aláírása: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
Pénzügyi és Költségvetési Bizottsága

**NYILVÁNTARTÁS  
A KÉPVISELŐ HOZZÁTARTÓZÓJA  
VAGYONNYILATKOZATÁNAK MEGTEKINTÉSÉRŐL**

A megtekintés időpontja: \_\_\_\_\_

A megtekintés oka: \_\_\_\_\_

Az érintett képviselő neve: \_\_\_\_\_

A megtekintett vagyonnyilatkozat nyilvántartási száma: \_\_\_\_\_

A megtekintők neve: _____	aláírása: _____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

A Bizottság elnökének aláírása: \_\_\_\_\_





Ügyszám: NAIH/2020/755/3

Dr. Szelenczy Gabriella részére  
jegyző

Budakeszi Város Önkormányzata

[jegyzo@budakeszi.hu](mailto:jegyzo@budakeszi.hu)

Tisztelt Jegyző Asszony!

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: Hatóság) megkapta 2020. január 27-én kelt, H/186-3/2020. ügyiratszámú válaszelevelét, melyben arról nyújtott tájékoztatást, hogy Budakeszi Város Önkormányzatához (a továbbiakban: Önkormányzat) több adatigénylés is érkezett, amelyben kérték, hogy egyes, vagy valamennyi képviselő vagyonynyilatkozatába betekinthesse, illetve, hogy e-mailen azok megküldésre kerüljenek a kérelmezők kérésére.

Leveléhez csatolta továbbá az Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Költségvetési Bizottságának 1/2019. (XII.12.) számú, a polgármester, az önkormányzati képviselők és a nem képviselő bizottsági tagok által benyújtott vagyonynyilatkozatokba történő betekintés eljárásrendjéről szóló szabályzatát.

A Hatóság álláspontja – a rendelkezésre álló adatok alapján – a következő:

**1. A polgármester, alpolgármester és képviselők vagyonynyilatkozatai**

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 3. § 6. pontja alapján közérdekből nyilvános adat a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 39. § (3) bekezdése alapján „a vagyonynyilatkozatot a szervezeti és működési szabályzatban erre kijelölt bizottság (a továbbiakban: vagyonynyilatkozat-vizsgáló bizottság) tartja nyilván és ellenőrzi. Az önkormányzati képviselő vagyonynyilatkozata – az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével – közérdekből nyilvános. Az önkormányzati képviselő és hozzátartozója tárgyévben tett vagyonynyilatkozatának benyújtását követően, az előző évre vonatkozó vagyonynyilatkozatukat a vagyonynyilatkozat-vizsgáló bizottság a képviselőnek visszaadja. Az önkormányzati képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak a vagyonynyilatkozat-vizsgáló bizottság tagjai tekinthetnek be az ellenőrzés céljából.”

Továbbá az Mötv. 72. § (4) bekezdés alapján a polgármesterre, valamint a 79. § (2) bekezdése alapján az alpolgármesterre is alkalmazni kell az Mötv. 39. § (1) bekezdés szerinti vagyonynyilatkozat-tételi szabályokat, tehát a megválasztáskor, majd azt követően évente



vagyonnyilatkozatot kötelesek tenni a helyi önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatára vonatkozó szabályok szerint.

A polgármester, az alpolgármester és a képviselők vagyonnyilatkozatai tehát közérdekből nyilvánosak, amelyeket bárki számára adatigénylés útján megismerhetővé kell tenni.

## 2. Nem képviselő bizottsági tagok vagyonnyilatkozatai

A bizottságok tagjairól az Mötv. 57. §-a az alábbiak szerint rendelkezik:

*„A bizottság tagjává nem önkormányzati képviselő tag is választható. A nem önkormányzati képviselő tag jogai és kötelezettségei a bizottság ülésein megegyeznek az önkormányzati képviselő bizottsági tag jogaival és kötelezettségeivel.”*

Fontos továbbá megjegyezni, hogy feladataik ellátása során a külsős bizottsági tagok a bizottság képviselő jogállású tagjaival azonos javaslattételi, döntési helyzetbe, ellenőrzési pozícióba kerülhetnek, amiből szintén az következik, hogy a bizottság nem képviselő tagjai is kötelesek vagyonnyilatkozatot tenni.

A Belügyminisztérium tájékoztatása alapján a külsős bizottsági tagokra külön szabályokat megállapító Mötv. 40. §. a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségről kifejezetten nem rendelkezik és direkt módon a törvény vagyonnyilatkozatot szabályozó 39. §-a is csak az önkormányzati képviselőt, polgármestert, alpolgármestert kötelezi a nyilvános vagyonnyilatkozat-tételre. E szabályozásból a bizottsági tagok vonatkozásában az a következtetés vonható le, hogy a bizottság képviselő tagja nyilvános vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének képviselői minőségében és nem a bizottsági tagságához kötődően tesz eleget.

Az önkormányzatok működésének alapvető szabályait az Alaptörvény és az Mötv. határozza meg. Ha az Mötv. szabályozását vesszük alapul, összevetve a bizottsági tagok Mötv. 57. §. (1) bekezdésében megfogalmazott jogegyenlőségével, úgy leszögezhető, hogy a külsős bizottsági tag vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettsége általános jelleggel fennáll, de a vagyonnyilatkozat nyilvánossága kizárható. Az Mötv.-ben erre a helyzetre vonatkozó speciális rendelkezés nem lévén, az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény (továbbiakban: Vnytv.) 3. §. (3) bekezdésében foglaltak tekintendők irányadónak, amely a közélet tisztasága szempontjából különös jelentőséggel bíró tisztségek betöltéséhez és feladatok ellátásához, a közsférában való foglalkoztatás hiányában is előírja a nem nyilvános vagyonnyilatkozat-tétel kötelezettségét, azok számára, akik külön jogszabály alapján vagyonnyilatkozat-tételre egyébként nem lennének kötelezettek.

A hivatkozott jogszabályokat összevetve megállapítható, hogy a bizottság képviselő tagját – az Mötv. 39. §-ának speciális szabályai alapján – nyilvános, a külsős bizottsági tagokat pedig nem nyilvános vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség terheli.

## 3. Vagyonnyilatkozatok megismerhetősége

Az Infotv. 28. § (1) bekezdése szerint a közérdekből nyilvános adatok megismerése iránt szóban, írásban vagy elektronikus úton bárki igényt nyújthat be.

Az Infotv. 29. § (3) bekezdés szerint „az adatokat tartalmazó dokumentumról vagy dokumentumrészről, annak tárolási módjától függetlenül az **igénylő másolatot kaphat**. Az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv az adatigénylés teljesítéséért – az azzal kapcsolatban felmerült költség mértékéig terjedően – költségtérítést állapíthat meg, amelynek összegéről az igénylőt az igény teljesítését megelőzően tájékoztatni kell.”

#### 4. A vagyonyilatkozatok kezelésének időtartama

Az Infotv. 5. § (3) bekezdése értelmében – kötelező adatkezelés esetén – a kezelendő adatok fajtáit, az adatkezelés célját és feltételeit, az adatok megismerhetőségét, az adatkezelés időtartamát, valamint az adatkezelő személyét az adatkezelést elrendelő törvény, illetve önkormányzati rendelet határozza meg.

A Vnytv. 12. § (1) bekezdése értelmében a vagyonyilatkozatban lévő személyes adatok kezelésére vonatkozó időtartamot akként határozza meg, hogy ha „a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség megszűnt, vagy a kötelezett új vagyonyilatkozatot tett – a (3) bekezdésben foglaltak kivételével – az őrzésért felelős a vagyonyilatkozat általa őrzött példányát 8 napon belül a kötelezettnek visszaadja”.

Azonban az Infotv. 29. § (1) bekezdése szerint „a közérdekű adat megismerésére irányuló igénynek az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv az igény beérkezését követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 15 napon belül tesz eleget.”

A Hatóság álláspontja az Infotv. 28. § (1) bekezdése, valamint az Infotv. 30. § (2) bekezdése értelmében – amennyiben az adatigénylést az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv aránytalan nehézség nélkül teljesíteni képes – az adatigénylő által kívánt technikai eszközzel, illetve **módon kell teljesíteni**. Amennyiben tehát a Hivatal nem tudja bizonyítani, hogy számára aránytalan nehézséget jelentene a kért módon való teljesítés, nem ajánlhatja fel egyedüli megismerési módként a betekintést.

A Hatóság az Infotv. 56. § (1) bekezdése alapján


#### **felszólítja**

az Önkormányzatot, hogy a Hatóság fenti állásfoglalásának figyelembevételével módosítsa Szabályzatát, és a továbbiakban a vagyonyilatkozatokra vonatkozó közérdekű adatigénylésekkel kapcsolatban a fentiek szerint járjon el.

Kérem, hogy az ügyel kapcsolatos álláspontjáról és a megtett intézkedéseiről harminc napon belül írásban tájékoztassa a Hatóságot.

Budapest, 2020. március 19.

Üdvözlettel:

  
Dr. Péterfalvi Attila  
elnök  
c. egyetemi tanár



