

ELŐTERJESZTÉSEK

Budakeszi Város Önkormányzata

Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

2020. február 20.

napján tartandó rendkívüli üléséhez

ELŐTERJESZTÉS

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
2020. február 20-i ülésére

Tárgy: **Javaslat a Budakeszi Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2007. (VI. 1) önkormányzati rendelet módosítására**

Készítette: dr. Makai Katalin osztályvezető

Előterjesztő: dr. Szelenczy Gabriella jegyző

Véleményező bizottság: Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A fővárosi és megyei kormányhivatalok működésének egyszerűsítése érdekében egyes törvények módosításáról szóló 2019. évi CX. törvény rendelkezései alapján 2020. március 1. napjától az építésügyi igazgatási feladatok a fővárosi és megyei kormányhivatalokhoz kerülnek, ezért a Polgármesteri Hivatal létszáma csökken 8 fővel. A Szervezeti és Működési Szabályzatból az építéshatósági feladatokat kell kivenni, valamint a szervezeti felépítést is át kell alakítani.

A települési önkormányzat jegyzőjének anyakönyvi, gyámhatósági feladatköre bővült 2020. január 1-jétől, az ebből eredő változások is átvezetésre kerültek, **félkövér** betűvel jeleztük a 7. számú mellékletben.

Kérem, hogy az előterjesztést a Képviselő-testület tárgyalja meg, és fogadja el a rendelet-tervezet módosítását.

Budakeszi, 2020 február 11.

dr. Szelenczy Gabriella

jegyző

Budakeszi,

.....
dr. Szelenczy Gabriella jegyző
előterjesztő

Melléklet(ek):

80. Teljes előterjesztés.pdf

Döntéshozói vélemények

Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Döntési javaslat

"Budakeszi Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2020. (...) önkormányzati rendelete a Budakeszi Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2007. (VI. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról"

Tervezett döntéstípus: **rendelet**

Tervezett ágazati besorolás: **napirendi pont**

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a javaslatról minősített többséggel, nyílt szavazással dönt.

Előzetes hatásvizsgálat:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni, az alábbi tényezőkre vonatkozóan:

A rendelet-tervezet:

- Társadalmi, gazdasági hatás: Közvetlen gazdasági hatást nem lehet kimutatni.

- Költségvetési hatás: A rendelet módosításának költségvetési kihatása van, 2020. évben a betervezett bérek bérmaradványként jelentkeznek.

- A tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Az adminisztratív terheket nem növeli.

- A rendelet megalkotásának szükségessége: a rendelet megalkotásának célja a Polgármesteri Hivatal helyes szervezeti felépítésének megjelenítése az SZMSZ-ben.

- A jogalkotás elmaradásának várható következményei: a jogalkotás elmaradása esetén helytelen szervezeti felépítés és létszám marad az SZMSZ-ben.

- A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: a rendelet a meglévő szervezeti, személyi, tárgyi és pénzügyi feltételekkel alkalmazható, további feltételek biztosítását nem igényli, a szükséges feltételek rendelkezésre állnak.

Budakeszi Város Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2020. (...) önkormányzati rendelete

**a Budakeszi Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
17/2007. (VI. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. §

Budakeszi Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2007. (VI. 1.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban R.) 6. § (3) g) pont helyébe az alábbi rendelkezés lép:

Az aljegyző

„g) Felügyeli, irányítja és ellenőrzi az Igazgatási Osztály munkáját.”

2. §

R. 7.§ (1) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) A Polgármesteri Hivatal belső szervezeti tagozódása:

a) Pénzügyi Osztály

- Gazdálkodási Csoport

- Adócsoport

b) Igazgatási Osztály,

c) Titkársági Csoport,

d) Műszaki Csoport.”

3.§

(1) R. 7. számú melléklete helyébe jelen rendelet 1. számú melléklete lép.

(2) R. 8. számú melléklete helyébe jelen rendelet 2. számú melléklete lép.

(3) R. 10. számú melléklete helyébe jelen rendelet 3. számú melléklete lép.

4. §

E rendelet 2020. március 1-jén lép hatályba.

dr. Győri Ottilia

polgármester

dr. Szelenczy Gabriella

jegyző

A rendeletet 2020..... napján kihirdettem.

dr. Szelenczy Gabriella

jegyző

1. melléklet a .../2020. (.....) önkormányzati rendelethez

„7. melléklet a 17/2007. (VII.11.) önkormányzati rendelethez

Szervezeti egységek feladata

1. Pénzügyi Osztály feladatköre:

- szervezi és ellenőrzi a Hivatal pénzügyi számveteli munkáját,
- ellátja mindazokat a pénzügyi- számveteli feladatokat, amelyet hatályos jogszabályok, rendeletek a képviselő-testület, az önkormányzat bizottságai hatáskörébe utalnak,
- a hatáskörébe tartozó pénzügyi-számveteli feladatok, a költségvetési előirányzatok pénzügyi-technikai lebonyolítását elvégzi magasabb szintű jogszabályok, önkormányzati rendelet által meghatározott keretek között,

- jogosult e tevékenységének ellátásához – egyeztetés alapján – tárgyalást kezdeményezni, adatokat bekérni, ellenőrzést folytatni hivatali és intézményi szinten,
- a helyi önkormányzat gazdasági programjához adatokat szolgáltat egyrészt a költségvetési gazdálkodás előző időszakának kiértékelésével, másrészt a pénzügyi-gazdasági ellenőrzések tapasztalatainak figyelembevételével,
- iránymutatást ad az önállóan gazdálkodó intézmények számviteli rendjének elkészítéséhez a költségvetési szervekre vonatkozó előírások alapján
- kialakítja a gazdálkodási pénzügyi információs adatszolgáltatási rendszert,
- véleményezi, illetve javasolja a költségvetési szerv alapítását, annak gazdálkodási jogkörét, átszervezését, esetleges szüneteltetését vagy megszüntetését a lehetséges gazdaságossági számítások felhasználásával,
- gazdasági eseményeket pénzügyileg bonyolítja, regisztrálja,
- önkormányzati közalapítvánnyal kapcsolatos feladatok,
- vagyonyilvántartást vezet a kis és nagy értékű tárgyi eszközökről,
- naprakész számítógépes ingatlan vagyron-katasztert vezet az önkormányzat tulajdonát képező ingatlanokról a Projektcsoport közreműködésével,
- figyelemmel kíséri az önkormányzati tulajdonú társaságok gazdálkodását.
- házipénztár működtetése,
- házipénztár ellenőrzés,
- képviselő-testület tagjainak tiszteletdíjának számfejtése, jelentése a MÁK felé,
- nem MÁK számfejtési körébe tartozó egyéb bérjellegű kifizetések számfejtése, bejelentése,
- havi zárások készítése,
- nyilvántartja a Hivatal tárgyi eszközeit,
- kialakítja a Hivatal számviteli rendjét,
- gondoskodik a képviselő-testület, illetve a polgármester felhatalmazásával átmenetileg szabaddá vált pénzeszközök lekötéséről, a lejáratot figyelemmel kíséri,
- mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása és visszaigénylése,
- első lakáshoz jutó fiatal házaspár egyszeri vissza nem térítendő támogatásának nyilvántartása, a munkáltatói kölcsönök, valamint a helyi támogatások nyilvántartása,
- közterület-használati díjak és nem lakás céljára szolgáló önkormányzati ingatlanok bérletének számlázása, nyilvántartása, és számítógépre vitele,
- bíróságok nyilvántartása,
- a közszolgálati szabályzatból eredő nyilvántartások vezetése,
- a gyermeknevelési támogatás kifizetése és visszaigénylése, jelentés készítése a MÁK felé,
- szociális és nevelési segélyek határozat alapján történő kifizetése,
- gépkocsi-használat norma és átalány szerinti elszámolása, rendszeres és eseti ellátmányok nyilvántartása,
- meglévő önkormányzati közmuvelőházak, utólagos rákötők, befizetése, nyilvántartása, könyvelése, továbbítása, valamint a 15 %-os közmuvelőház fejlesztés visszaigénylése és a befizetők részére történő kifizetése,

- köztemetési számlák kiegyenlítése,
- gondozási díj beszerzése, nyilvántartása,
- egyéb jelentések és statisztikák készítése,
- lakosságnak nyújtott helyi támogatás visszafizetéséről nyilvántartás vezetése, illetve a visszafizetések nyomon követése,
- a helyi kisebbségi önkormányzat támogatásának kifizetése, könyvelése és különböző költségek elszámolása,
- címzett és céltámogatás igénylésének előkészítése,
- végzi a bérleti díj számlázásokat a szerződések alapján,
- az önkormányzat bankszámláit vezeti.
- az önkormányzat befektetett eszközeinek analitikus nyilvántartása:
 - a Hivatal főkönyvi és pénzforgalmi könyvelés alapján vezeti az analitikus nyilvántartást, üzembe helyezési okmányokat,
 - immateriális javakban történt változások átvezetése, vagyoni értékű jogok, szellemi termékek tekintetében,
 - a tárgyi eszközökben bekövetkezett változások folyamatos rögzítése az ingatlanok, gépek, berendezések, felszerelések, járművek állományában,
 - befektetett pénzügyi eszközökben történő változások átvezetése, mely tartalmazza a részesedések, értékpapírok és adott kölcsönök mozgását,
 - az üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök változásainak átvezetése,
 - leltározási szabályzat alapján történő felvétel és annak kiértékelése után feladása a számvitel elé,
 - leltározás irányítása, selejtezés lebonyolítása.

1.1. Gazdálkodási Csoport feladatköre:

- elkészíti a Hivatal, valamint intézményekhez nem kötött egyéb – a Hivatal hatáskörébe tartozó szakfeladatok költségvetését,
- az önkormányzat költségvetéséről szóló rendelete megalkotása érdekében elkészíti a költségvetési rendelet-tervezetet,
- gondoskodik az elfogadott költségvetés főszámainak továbbításáról a költségvetési szervek felé,
- számítógépes feldolgozásban összesíti, ellenőrzi intézményi költségvetéseket és továbbítja a MÁK felé,
- információt szolgáltat az illetékes minisztérium számára a helyi önkormányzat elfogadott költségvetéséről,
- figyelemmel kíséri a költségvetési szervek gazdálkodását, az önkormányzat költségvetési rendeletének megfelelően gondoskodik pénzellátásukról a likviditás szem előtt tartásával, az ágazati irányítást végzők bevonásával, együttműködésével indítványozza a gazdálkodásra vonatkozó szükséges intézkedések megtételét,
- rendelet-tervezetet készít az önkormányzat költségvetésének módosítására, a rendelkezésre álló információk, szükségletek figyelembe vételével,

- döntésre előkészíti a képviselő-testületnek a hitelfelvételt,
- tájékoztatót készít az önkormányzat évközi gazdálkodásáról, a költségvetési előirányzatok alakulásáról, a költségvetési egyensúlyi helyzetről az ÁHT-nek megfelelően,
- előkészíti a költségvetési előirányzat – változásokra vonatkozó előterjesztéseket, a képviselő-testületi, illetve bizottsági döntést követően az érintetteket kiértesíti és a változásokat a nyilvántartáson átvezeti,
- szervezi és ellenőrzi az önkormányzat és intézményei költségvetési koncepciójának megvalósítását,
- elkészíti a beszámolót az előző évi költségvetés végrehajtásáról,
- ellenőrzi, összesíti a beszámolókat és azokat továbbítja,
- a képviselő-testület felé rendelet-tervezetet készít elő az év végi zárszámadásról,
- elvégzi a pénzmaradvány felülvizsgálatát, felhasználására javaslatot tesz a képviselő-testületnek,
- javaslatot készít az általános- és céltartalékok felhasználására, a benyújtott igények alapján,
- elszámol a normatív költségvetési hozzájárulásokkal,
- kötelezettségvállalásokról és a bevételi előirányzatáról nyilvántartást vezet,
- szakfeladatonként a működési és fejlesztési előirányzatok terhére teljesített bevételekről és kiadásokról főkönyvi könyvelést végez, ehhez kapcsolódóan analitikus nyilvántartásokat vezet, beszámolót készít,
- pályázati támogatásokra elszámolást készít,
- alapító okiratok áttekintése a vagyongazdálkodásra és a szakfeladatokra vonatkozóan.

- Vagyongazdálkodás

- az önkormányzat ingatlanvagyonának nyilvántartása és ingatlan-nyilvántartási rendezése,
- közreműködik a naprakész számítógépes ingatlan vagyongazdálkodást vezető önkormányzat tulajdonát képező ingatlanokról,
- gazdálkodik azokkal, illetve előkészíteni a hasznosítást,
- új épületek, építmények építtetése és az ingatlan nyilvántartási feltüntetése,
- műszaki szempontból előkészíteni a tulajdonosi nyilatkozatokat,
- elkészíti a hatáskörébe eső kezelői nyilatkozatokat,
- a polgármester megbízásából tárgyalás előkészítése, levelezés.

- Lakás

- elkészíti a lakástörvényből adódó rendeletalkotáshoz szükséges tervezeteket, egyéb előterjesztéseket,
- adatszolgáltatást végez,
- előkészíti az önkormányzat tulajdonában lévő bérlakásba történő:
 - befogadás engedélyezését, az engedély meghosszabbítási vagy a megtagadását,
 - a lakás egy részének, vagy egészének albérlébe adásának engedélyezését, az engedély meghosszabbítását vagy a megtagadását,
- bérbe adott lakás alapterületét, szobaszámát, komfortfokozatát érintő átalakítások után a bérleti szerződés és a nyilvántartás módosítása iránt intézkedik,
- állampolgárok önkormányzati bérlakást érintő csereszerződéseit a jogszabályi feltételek szerint megvizsgálja, nyilatkozik a hozzájárulás megadásáról vagy megtagadásáról,
- nyilatkozik a bérleti jogviszony folytatása iránti kérelmek esetén a hozzájárulásról, ide értve a bérlő

- személyének bírói ítélet, vagy a bérlőtárs halála miatti változásának esetét is,
- nyilatkozik a bérlőtársi szerződések megkötése ügyében,
- átvezeti a nyilvántartáson a bérlő névváltozását,
- nyilatkozik a korábbi jogszabályok alapján kötelező bérbeadásról és feltételeiről,
- minősíti a bérleti jogviszony megszűnésével a lakásban lakók lakáshasználatát,
- bérlő pénzbeli térítés ellenében történő felmondása esetén az értébecslés elkészítésére az önkormányzat nevében megbízási szerződést köt,
- gondoskodik az arra kijelölt lakások pályázatának kiírásáról, előzetesen rangsorolja a beérkező kérelmeket, elkészíti a környezettanulmányokat, beszerzi a szükséges igazolásokat és javaslatot tesz az elbírálásra,
- az önkényes lakásfoglalások megelőzése érdekében a bérlő nélküli lakások őrzése iránt intézkedik, beköltözés esetén gondoskodik a kiürítésről,
- a hagyatékkal elfoglalva tartott lakás esetén a kegyeleti idő lejártá után felszólítja az örököszt a kiürítésre, majd eredménytelenség esetén gondoskodik az ingóságok raktározásáról, vagy a lomtalanításról,
- eljárása során megkereséseket küld a társszervekhez, felhívja a polgárokat adatok közlésére, nyilatkozat megtételére, egyeztet a nyilvántartások adatit,
- bérleményellenőrzést végez, a tapasztalatokról jegyzőkönyvet vesz fel, szükség szerint átvezeti a nyilvántartáson az adatváltozást, illetve önállóan megtesz minden olyan intézkedést, mely egyébként is feladatkörébe tartozik, s az ügy szempontjából lényeges.

1.2. Adócsoport feladatköre:

- biztosítja a helyi adókról, az adózás rendjéről szóló törvény, valamint a képviselő-testület adózással kapcsolatos rendeleteinek végrehajtását,
- külön jogszabályi rendelkezés alapján az ügyfél kérelmére vagy hatóság megkeresésére kiállítja, illetőleg megküldi az adó- és értékbizonyítványt,
- elintézi a hatáskörébe tartozó központi adóval, valamint a helyi adókkal összefüggő bejelentéseket, kérelmeket, teljesíti a hatáskörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos megkereséseket,
- működési területen ellátja a hatáskörébe tartozó adók kivetésével, közlésével, nyilvántartásával, beszedésével, behajtásával, kezelésével, elszámolásával, ellenőrzésével és az információ-szolgáltatással kapcsolatos feladatokat,
- az adókötelezettség megállapítása érdekében adatokat gyűjt, tájékoztatást kér, helyszíni szemlét tart,
- felhívja az adóalanyokat az adókötelezettség időben történő teljesítésére,
- megindítja és lefolytatja az adóbehajtási eljárást a jogerősen megállapított adótartozásokra, illetőleg a szabályszerűen behajtásra kimutatott más köztartozásokra.
- adóbehajtás során érvényesíti az adó megfizetésének szabályait, külön jogszabályban meghatározott feltételek esetén gondoskodik az adótartozás jelzálogi biztosításáról, és végrehajtási jog bejegyeztetéséről,
- az adó végrehajtási eljárás keretében intézkedik az azonnali megbízások jogszabályban meghatározott esetekben az ingó illetve ingatlan árverés megindítás, lefolytatása iránt,
- a hatáskörébe tartozó adók tekintetében alkalmazza a csőd és felszámolási eljárásokról szóló törvény rendelkezéseit,
- ellátja a rádiózásról és televíziózásról szóló törvény által hatáskörébe utalt feladatokat,
- vezeti a jogszabályokban előírt nyilvántartásokat és az információszolgáltatás meghatározott rendje keretében adatokat, beszámolókat készít és továbbít,
- a helyi adók, az önkormányzat költségvetése javára más törvényben megállapított adó, továbbá az adók módjára behajtandó köztartozások intézése I. fokon,
- építményadó, iparüzési adó beszedése,
- gépjárműadó beszedése,
- az adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartás, kezelése, elszámolása végrehajtás,

- adókivetéshez adatok gyűjtése, adóbevallások beszedése, felszólítás adóbevallás beadására, az adók megállapítása, kivetés nyilvántartása, kezelése, elszámolása, ezekre vonatkozó bejelentések, kérelmek, nyilatkozatok intézése, az adózók részére felvilágosítás nyújtás,
- a fizetendő adóról, adómentességről, adókedvezményről, túlfizetésről, visszautalásáról határozat hozatala,
- a megállapított jogerős adótartozások és a hatáskörbe utalt adók módjára behajtandó köztartozások behajtása, elszámolása,
- helyszíni ellenőrzés végzése,
- a szabálysértési bírság és egyéb pénzösszeg nyilvántartásával, bekezdésével, behajtásaival és átutalásával kapcsolatos feladatok,
- szabálysértési hatóság megkeresése alapján a szabálysértés során lefoglalt dolgok kezelése, értékesítése,
- társ adóhatóságok megkeresésére adatszolgáltatás,
- költségmentességi igazolás kiállítása külön jogszabályban meghatározott esetekben,
- adó- és értékbizonyítvány kiadása olyan esetekben, ahol külön jogszabály az illeték kiszabás körébe nem tartozó adó- és értékbizonyítványról rendelkezik,
- kivetett adók és az adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartása, befizetések számfejtése, elszámolása
- végrehajtási eljárás elindítása
- felszámolási és csődeljárásokban való részvétel a hatáskörébe tartozó adók esetében
- segíti a Pénzügyi Bizottság munkáját az osztály feladatkörébe tartozó ügyekben az előterjesztések elkészítésével,
- az osztály elhelyezésére szolgáló épület előtt lévő hirdetőtábla vezettetése.

2. Igazgatási Osztály feladatköre:

- Anyakönyvi feladatok

- vezeti a születési, házassági és halotti valamint a Bejegyzett Élettársi kapcsolatok anyakönyvét,
- jegyzőkönyvet vesz fel a házassági szándék és a Bejegyzett Élettársi kapcsolat létesítésére irányuló szándékbejelentésről.
- közreműködik a házasságkötéseknél, és a bejegyzett élettársi kapcsolatok létesítésénél.
- ellátja a családi ünnepek társadalmi megrendezésével kapcsolatos feladatokat,
- ellátja az újbóli anyakönyvezéssel és az utólagos anyakönyvezéssel kapcsolatos feladatokat,
- ellátja a gyermek családi jogállásának rendezésével összefüggő feladatokat, apai elismerő nyilatkozatot vesz fel,
- teljesíti az anyakönyvek vezetésével kapcsolatos adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségeket,
- adatot szolgáltat az illetékes levéltárnak, KSH-nak, gyámhivatalnak, más település anyakönyvvezetőjének és az erre a jogszabályban meghatározott szervezetnek.
- ellátja a magyar állampolgárok külföldön történt születésének, házasságának és halálesetének anyakönyvezésével kapcsolatos feladatokat a jogszabály által meghatározott körben,
- kiállítja az anyakönyvi okiratokat,
- előkészíti és közreműködik az állampolgársági eskü letételénél és az arról szóló jegyzőkönyvet felterjeszti a BFKH-hoz, értesíti a Hivatalt a személyazonosító igazolvány és lakcímet igazoló hatósági igazolvány kiadása céljából,
- értesíti a kérelmezőt a honosítási, visszahonosítási kérelmek elutasításáról,
- amennyiben kétség merül fel az ügyfél állampolgárságának fennállása, illetve hiánya vonatkozásában, abban az esetben megkeresi a BFKH-t,
- átveszi a névváltoztatási kérelmeket, felterjeszti a BFKH-hoz.
- jegyzőkönyvet vesz fel a házassági névviselési formáról, átvezeti a nyilvántartásában, vagy továbbítja az illetékes anyakönyvvezetőnek,
- kisebbséghez tartozó polgár családi és utónevének anyakönyvi bejegyzéséről kérelemre gondoskodik az anyanyelvi szabályok szerint,
- a születés, házasság, halotti és a Bejegyzett Élettársi kapcsolatok anyakönyvében rögzített adatokat, valamint az utólagos bejegyzésekből, kijavításokból eredő adatváltozásokat átvezeti az SZL nyilvántartáson,
- vezeti a betűrendes névmutatókat, az utólagos bejegyzések jegyzékét, az apa adatai nélkül anyakönyvezett születéseket,
- kezeli az anyakönyvi irattárat,
- gondoskodik a megsemmisült anyakönyvek pótlásáról,
- **anyakönyvezi az ismeretlen holttestet,**
- **adatot szolgáltat külföldi állampolgár anyakönyvi eseményéről az állampolgársága szerint illetékes nagykövetség részére,**
- **teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatot vesz fel,**
- **a gyermek családi jogállásának rendezése érdekében megállapítja a gyermek családi és utónevét.**

- Hagyatéki és leltárügyek

- a Budakeszi lakóhellyel rendelkező elhunyt személy hozzátartozóját a hagyatéki leltározás szükségességének tisztázása céljából értesíti és nyilatkoztatja,
- társhatóság megkeresésére nyilatkoztatja az elhunyt személy közeli hozzátartozóját a hagyatéki vagyona vonatkozásán,
- leltározza a hagyatékot az idevonatkozó jogszabálynak megfelelően,
- intézkedik – szükség esetén – a hagyatékhhoz tartozó vagyontárgyak biztosításáról (bírói leltárba helyezés, zár alá vétel, lepecsételés, stb),
- megküldi a leltárt a közjegyzőnek,
- értesíti az illetékes jegyzőt – a leltár egy másik másolatának megküldésével – a szükséges intézkedések megtétele végett a jogszabályban megállapított feltételek esetén,
- megteszi a jogszabályban előírt intézkedéseket külföldi állampolgárnak Magyarországon bekövetkezett halála esetén,
- értesíti az illetékes, a lakásügyekkel foglalkozó ügyintézőt, ha önkormányzati bérlakás bérlője meghalt és a

lakás megüresedettnek tekinthető, mivel lakásbérleti jogviszony folytatására jogosult személy nincs,

- megkeresi a társhatóságokat (pl. adó- érték bizonyítvány kiállítása miatt), **valamint a pénzügyi intézeteket,**
- **tájékoztatja a hagyatéki eljárásban résztvevő minden érdekeltet a hagyatéki eljárás teljes menetéről (a hagyatékban szereplő vagyon, biztosítási intézkedés, eljárási költségek).**

- Tartási ügyek

- előkészíti a tulajdonosi hozzájárulást – a jogszabályban előírt feltételek megléte esetén – az önkormányzati bérlakásra vonatkozóan kötött tartási szerződéshez, illetve szerződés módosításához,
- megtagadja a hozzájárulást a jogszabályban előírt feltételek hiányában,
- megvizsgálja a helyszínen – jóváhagyás előtt – a szerződő felek személyes körülményeit, szükség esetén tájékoztatást ad a szerződésből eredő jogokról és kötelezettségekről, elősegíti a felek között a tatással kapcsolatban felmerült kérdések tisztázását.

- Birtokvédelem

- eljár birtokvédelmi ügyekben, helyszíni szemlét, tárgyalást tarthat, határozatot hozhat, továbbá a hasznok, károk, költségek kérdéséről is rendelkezhet,
- végrehajtja a birtoklás kérdésében hozott határozatot, - átteszi a keresetlevelet – birtokvita esetén, az ügyre vonatkozó iratokkal együtt a bírósághoz.

- Működési és kereskedelmi ügyek

- a bejelentés köteles tevékenységről igazolást állít ki, a feltételek megléte esetén működési engedélyt ad ki, változás esetén, módosítja azt,
- megtiltja a szórakoztató játékok folytatását, illetve a műsoros előadás, zene, tánc rendezését a jogszabályban előírt okok esetén,
- önkormányzati rendelet alapján korlátozza az üzletek éjszakai nyitva tartását, illetve a kötelező zárva tartási időszakot rendel el,
- vásárlók könyvét hitelesíti,
- ellenőrzési terv alapján helyszíni szemlét tart,
- számítógépes nyilvántartást vezet a működési engedélyekről,
- nyilvántartásba veszi a magánszálláshelyeket,
- eljár telephely engedélyezési ügyekben, számítógépes nyilvántartást vezet a kiadott engedélyekről,
- statisztikai jelentéseket készít.

- Ügyfélszolgálati tevékenység

- hirdetményeket függeszt ki,
- általános tájékoztatást ad az ügyfeleknek,
- beadványokat vesz át az ügyfelektől az egyes osztályok részére,
- részt vesz a Hivatalt érintő kampányfeladatok lebonyolításában,
- ellátja a telefonközpont üzemeltetését,
- pályázatok átvétele.

- Szociális ügyek

- előkészíti a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet-tervezetet döntésre, illetve részt vesz a rendelet aktualizálásában,
- elkészíti a közellátással foglalkozó bizottság, valamint a képviselő-testület elé terjesztendő egyedi ügyeket,
- közreműködik az önkormányzat szociális célkitűzéseinek meghatározásában és megvalósításában,
- a vonatkozó jogszabályban előírt nyilvántartásokat vezeti,
- teljesíti a jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettségeit,
- előkészíti döntésre, majd határozatot hoz, továbbá gondoskodik a határozatban foglaltak végrehajtásáról az alábbi egyedi szociális ügyekben:
 - rendszeres települési támogatás a lakásfenntartásra,
 - rendkívüli települési támogatás,
 - környezettanulmányt készít saját ügyköreihez, valamint társhatósági megkeresésekre,
 - gondoskodik az ügyiratok áttételéről, amennyiben megállapítja illetékességének, vagy hatáskörének hiányát,
 - részt vesz a városi rehabilitációs bizottság munkájában.
- segíti a Gondozási Központ munkáját a házi segítségnyújtással kapcsolatban,
- a szociális intézménybe történő beutalásban közreműködik.

- Földművelésügyi igazgatással kapcsolatos feladat- és hatáskörök

- fakivágási engedélyek kiadása,
- fakivágás elrendelése közterületen,
- parlagfűvel és allergén gyomnövényekkel kapcsolatos hatósági ügyintézés,
- termőföld adásvételi és haszonbérleti szerződések kifüggesztése.

- Gyermek és ifjúságvédelem

- a gyermek és ifjúsági ügyekben összegyűjti az önkormányzat által fenntartott nevelési-oktatási intézmények hatáskörét meghaladó problémákat és javaslatokat, majd kezdeményezi az intézmények, társhatóságok felé a szükséges intézkedések megtételét,
- érdemi, konzultatív együttműködést folytat mindazon intézményekkel, melyek a gyermek – és ifjúságvédelemben érdekeltek,
- tevékenységében a prevencióra helyezi a hangsúlyt, gyors beavatkozással meglévő probléma feloldását kívánja megvalósítani a gyermek érdekében,
- rendszeres kapcsolatot tart a gyermek és ifjúságvédelmi felelősökkel, segíti munkájukat,
- képzelt szülők adatait állapítja meg,
- az Oktatási, Kulturális és Egészségügyi Bizottság munkáját segíti, határozatainak végrehajtásában közreműködik.

- Sport

- az Önkormányzat és az Oktatási, Kulturális és Egészségügyi Bizottság testnevelési és sporttevékenységgel kapcsolatos döntéseinek előkészítése,
- előkészíti az önkormányzat tulajdonában lévő sportcélú ingatlanok hasznosításának terveit,

- Köznevelés, művelődés

- az Önkormányzat és az Oktatási, Kulturális és Egészségügyi Bizottság oktatási és közművelődési tevékenységgel kapcsolatos döntéseinek előkészítése,
- nyilvántartja az óvodakötelezettség teljesítésével összefüggő adatokat (óvodai-iskolai létszámok, beiratkozások felvételek),
- Előkészíti:

§ az intézményalapítással, megszüntetéssel, összevonással, működtetéssel, elnevezéssel kapcsolatos dokumentumokat,

§ alapító okiratok kiadását, módosítását,

§ az intézmények fenntartásával kapcsolatos háttéranyagokat,

§ az intézménynek nevelési és pedagógiai programjának elfogadását,

§ a jegyző hatáskörébe utalt valamennyi közneveléssel összefüggő törvényességi ellenőrzést, hatósági eljárást, határozatot.

· Ellenőrzi

§ az intézményi dokumentumokat, szabályzatokat,

§ a munkatervet,

§ a gyermek jogviszonnyal kapcsolatos ügyeket,

· Koordinálja, szervezi

§ az intézményhálózat változásaiból, valamint a vezetőváltásból adódó átadás-átvétellel kapcsolatos teendőket,

§ a tanév rendjével összefüggő kérdéseket,

- előkészíti az önkormányzat közneveléssel összefüggő pályázatait, az érintetteknek a jegyzőkönyv eljuttatása,
- figyelemmel kíséri az intézmények működését, az ezekkel és a fenntartással összefüggő döntéseket, személyi kérdéseket, szakmai teljesítményeket és eredményeket,
- véleményt nyilvánít minden olyan kérdésben, amelyben a véleménye segíti Budakeszi Önkormányzatát

irányítói, fenntartói és ellenőrzési tevékenységében,

- elemzéseivel – melyekhez adatokat kérhet az intézményektől – elméleti segédanyagokat biztosít a képviselő-testületnek az információáramlás gyorsítása érdekében.

- Állattartás

- állatvédelmi hatóságként eljár az állattartási ügyekben,
- szükség esetén más hatóságok megkeresése,
- ellátja a veszélyes és veszélyesnek minősített ebek tartásával és a tartás engedélyezésével kapcsolatos feladatokat,
- az önkormányzati rendelet értelmében az állattartás szabályainak betartásának ellenőrzése.

- Egészségügy

- orvosokkal, védőnőkkel való kapcsolattartás,
- szerződések kötése, engedélyek kérése,
- alapellátás, szakellátás keretében szervezett egészségügyi szolgáltatások szervezése,
- hatóságokkal való kapcsolattartás, részükre történő adatszolgáltatás
- az Önkormányzat és az Oktatási, Kulturális és Egészségügyi Bizottság egészségüggyel kapcsolatos döntéseinek előkészítése,

- Egyéb ügyek

- névhasználati kérelmek elbírálása
- a társasház szerveinek, e szervek működésének törvényességi felügyeletének ellátása,
- adás-vételi, haszonbérleti szerződések kifüggesztése, záradékkal való ellátása és megküldése jóváhagyásra,
- közterület elbirtoklásával kapcsolatos hatósági ügyintézés,
- intézi az utcaelnevezésekkel kapcsolatos igazgatási feladatokat,
- kezeli a talált tárgyakat,
- reklámengedélyekkel kapcsolatos hatósági ügyintézés,
- hatósági bizonyítványokat ad ki az államigazgatási eljárás alapján.

Főépítész feladatköre:

- 313/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet hatálybalépése előtt az építésügy, a településfejlesztés és -rendezés körébe tartozó dokumentációk központi nyilvántartásáról szóló 277/2008. (XI. 24.) Korm. rendelettel a Dokumentációs Központ részére átadás vagy szolgáltatás a rendelt adatok, dokumentációk, tervtárak (ideértve a bauxitbeton és martinsalak felhasználásával készült építményekre vonatkozó nyilvántartásokat és dokumentációkat, és az önkéntesen átadott dokumentációkat, gyűjteményeket, dokumentumtárakat is),
- az építmény vagy telek állapotáról készített és az e rendelet hatálybalépését követően az építésügyi vagy építésfelügyeleti hatósági eljárásban benyújtott – különösen az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) 31. § (2) bekezdésében meghatározott követelmények kielégítését igazoló – szakértői vélemények (szakvélemények) és az ezeket megalapozó dokumentációk,
- jogszabályban előírt kötelezettség teljesítése céljából az építményre előírt és e rendelet hatálybalépését követően keletkezett szakértői vélemények (szakvélemények),
- az önkéntesen átadott dokumentációk, gyűjtemények, dokumentumtárak,
- az épület ingatlan-nyilvántartási feltüntetéséhez a vonatkozó jogszabályi előírások szerint szükséges, hatályos földhivatali záradékkal ellátott változási vázrajz (a továbbiakban: épület-feltüntetési vázrajz) lekérdezése OÉNY-ből.
- Településképi rendelettel kapcsolatos előzetes egyeztetések, beépítési előírásokkal kapcsolatos egyeztetések

3. Titkársági Csoport feladatköre:

- ellátja a képviselő-testület és a német nemzetiségi önkormányzat, valamint a részönkormányzat üléseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat,
- közreműködik a testületi ülések technikai lebonyolításában, részt vesz egyes előterjesztések előkészítésében – elkészíti és nyilvántartja a testületi ülések jegyzőkönyveit, azok egy példányát megküldi a Pest Megyei Kormányhivatalnak a szükséges mellékletekkel együtt,
- elkészíti – jegyzőkönyv alapján – a testületi határozatok kivonatát, megküldi az érintett személyeknek, szervezeteknek,
- nyilvántartja a testületi határozatokat, önkormányzati rendeleteket, gondoskodik a testületi döntések elfogadott változások rendelet-tervezeteken történő átvezetéséről, közreműködik a rendeletek közzétételében,
- nyilvántartja a német nemzetiségi önkormányzat testületi üléseiről készült jegyzőkönyveket, azok egy példányát megküldi a Pest Megyei Kormányhivatalnak,
- Nyilvántartást vezet:
 - a helyi képviselőkről,
 - a bizottságokról,
 - a német nemzetiségi önkormányzat képviselőiről,
 - a helyi párt, társadalmi és civil szervezetekről,
- közreműködik a képviselő-testület által évente egy alkalommal meghirdetett közmeghallgatásra, valamint más önkormányzati fórumon az állampolgároktól beérkezett közérdekű bejelentések, javaslatok és panaszok intézésében,
- számítógépes és papír alapú nyilvántartást vezet a bizottsági ülésen a testületi ülésen hozott döntésekről, kérdésekről, interpellációkról,
- közreműködik a jegyző törvényességi ellenőrző tevékenységében,
- igény szerint segíti a képviselők munkáját,
- továbbítja a képviselők részére küldött vagy postán érkezett anyagokat,
- ellátja a népszavazás, választás során az előkészítő munkálatokat,
- beadványok és egyéb okiratok készítése,
- az önkormányzat szerződéstervezeteinek előkészítése, közreműködés a szerződések megkötésében, a szerződési igények érvényesítésében, valamint egyéb megállapodása elkészítésében,
- gondoskodik, hogy a sajtón keresztül megfelelő tájékoztatást kapjanak az érdeklődők az önkormányzat céljairól, tevékenységéről, döntéseiről,
- közreműködik az önkormányzat saját újságjának megjelentetésében,
- szervezi és koordinálja a polgármester, az alpolgármesterek hivatalos programját, intézi levelezésüket, végzi az adminisztrációjukat,
- koordinálja az önkormányzat nemzetközi kapcsolatait, elvégzi az abból adódó adminisztratív és szervezési feladatokat,
- gondoskodik a külföldről érkező információk továbbításáról, kapcsolatot tart a külföldi partnerekkel,
- kiküldetés esetén ellátja az utazások előkészítésével kapcsolatos teendőket,
- vendégfogadás esetén megszervezi és koordinálja a programot,

- informatika: a Hivatalban munkavégzésre használt számítástechnikai berendezések, programeszközök és egyéb elektronikus adatkezelést – adatátvitelt megvalósító eszközök tekintetében:

- a fejlesztési, felújítási és munkaszervezési igényeket az osztályvezetőkkel együttműködve összehangolja,
- a rendszert lényegesen érintő kérdésekben döntési javaslatot készít,
- az eszközöket beszerzés előtt az információs rendszerbe illeszthetőség és az üzemeltetés szempontjából szakmailag véleményezi,
- a Hivatalban használt számítástechnikai berendezések és programok működőképességének fenntartása, a biztonsági adatmentések felügyelete,
- szakmai támogatás, segítségnyújtás a programokkal és berendezésekkel történő munkavégzés,
- egyszerű hibaelhárítási feladatok elvégzése, bonyolultabb munkák berendezések javítása, programhibák kijavítása, elvégeztetése,
- új informatikai rendszerek kialakításában való részvétel, új berendezések és programok telepítése, illetve az abban való közreműködés,
- karbantartása szervezése,
- a biztonságos hálózat üzemeltetéssel összefüggő feladatok ellátása,
- számítástechnikai költségvetési terv készítése,
- az üzemelő rendszerekben a hozzáférési jogosultságok beállítása és nyilvántartása,
- a hivatal képviselője szakmai fórumokon és részvétel továbbképzéseken,

koordinálja, szervezi a szabadidős sportprogramokat, sportrendezvényeket, melyet az önkormányzat szervez, továbbá az országos versenysorozathoz kapcsolódva a lakossági sportági versenyeket.

- Iktatás

- a hivatalba érkező küldemények átvétele, érkeztetése, postabontás, ügyfélkapu napi figyelése,
- postázással kapcsolatos feladatok,
- az iratok iratkezelése,
- az irattárak működtetése,
- a selejtezési eljárás lefolytatása,
- statisztikai adatszolgáltatás,
- együttműködés a Pest Megyei Levéltárral.
- irattározás: Gondoskodik az elintézett ügyek iratainak – az irattári terv szerinti rendezés és válogatás pontosságának ellenőrzése mellett- irattárba helyezéséről, az irattári anyag szakszerű és biztonságos megőrzéséről, valamint használatra bocsátásáról.
- irattárba helyezés előtt átvizsgálja az iratot abból a szempontból, hogy az irattározási szabályoknak megfelel-e, teljes-e. Ezt követően az iktatókönyv megfelelő rovatába az irattárba helyezés időpontját rögzíti. Irattárba az irattári tételszám szerint elhelyezi az iratokat. Az irattárból iratot kizárólag iratpótlóval adhat ki az ügy intézőjének. A kikért iratról iratkölcsön-naplót vezet.
- selejtezés: gondoskodik az Irattárban kezelt iratanyag selejtezéséről. Az irattári tervben megjelölt irattári őrzési idő letelte után az ügyviteli értékét veszített iratokat a Pest Megyei Levéltár engedélyével

kiselejtezi. A maradandó értékű iratokat megőrzi a Hivatal Irattárában.

- levéltári átadás: a maradandó értékű iratokat – előzetes egyeztetés után – átadja a Pest Megyei Levéltárnak. A Levéltárnak teljes, lezárt évfolyamú iratanyagot ad át a kapcsolódó nyilvántartásokkal együtt.
- adatgyűjtés és szolgáltatás: havonta egy alkalommal tárgyhót követő hónap 5. napjáig a lejárt ügyintézési határidejű iratok, hátralék kimutatása, melyet a vezetőknek eljuttat, hatósági statisztikát készít minden negyedévet követő hó 10. napjáig.
- ügyiratkezelői rendszer karbantartása
- gondoskodik az ügyiratkezelői rendszert érintő változás átvezetéséről
- az előadó munkanaplók átadása az ügyintézők részére,
- a posta szállítása naponta.

4. Műszaki Csoport feladatai

Műszaki nyilvántartás

- térképészeti, térinformatikai program kezelése
- önkormányzati tulajdonú épületek, építmények, közművek műszaki terveinek nyilvántartása
- a meglévő engedélyek nyilvántartása (építési, vízjogi létesítési)

Szolgáltató tevékenység

- burkolatbontási, tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulások iránti kérelmek elbírálása
- ideiglenes forgalomtechnikai tervek jóváhagyása
- Magyar Közút Nonprofit Zrt-vel való kapcsolattartás és adatszolgáltatás
- behajtási engedélyek iránti kérelmek elbírálása
- Vízművek szolgáltatás megrendelő önkormányzati hozzájárulás
- a jegyzői hatáskörbe tartozó kutak engedélyezési eljárása
- egyedi szennyvíztisztító berendezések engedélyezése
- vízügyi igazgatással kapcsolatos feladatok, szakhatósági állásfoglalások
- közművekkel kapcsolatos alapinformációk szolgáltatása a lakosság részére
- lakossági hibabejelentések továbbítása a szolgáltatók felé
- lakossági tájékoztatás a csoport feladatkörébe tartozó ügyekben
- lakossági tájékoztatás telekalakítási eljárások és „útleadások” témában
- adatszolgáltatás földmérők részére szabályozási vonal helyére vonatkozóan
- az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló kormányrendeletben meghatározott esetekben a megvalósítási és kivitelezési dokumentációk,

Környezetvédelem

- az önkormányzat környezetvédelmi rendeletével kapcsolatos ügyek jegyzői hatáskörben
- kapcsolattartás és együttműködés a környezetvédelem területén az érdekelt szervezetekkel
- környezetvédelmi program és önkormányzati környezetvédelmi rendelet előkészítésében közreműködés
- helyi jelentőségű védett természeti területek nyilvántartása
- szilárd települési hulladékszállítással kapcsolatos feladatok ellátása

Beruházás

- az önkormányzat és intézményei számára kiírt pályázatok napi szintű figyelemmel kísérése és tájékoztatást nyújt a jegyzőnek, polgármesternek
- közreműködik az önkormányzat pályázati stratégiájának elkészítésében és végrehajtja az abban foglaltakat
- a kisebb volumenű pályázatok elkészítése, valamint nagyobb volumenű pályázatok elkészítésében való közreműködés
- kapcsolattartás és együttműködés az önkormányzat által pályázatírással megbízott céggel, projektpályázatok elkészítésében támogatói feladatok végzése
- a pályázati határidők figyelése, betartása és betartatása a projekt résztvevőivel
- a pályázatok benyújtásánál a projekt ütemtervének (pénzügyi és fizikai megvalósulási) elkészítése a Pénzügyi osztállyal egyeztetve, az ütemterv felügyelete
- projektindítással kapcsolatos feladatok ellátása
- projektek megvalósulásának igazolása
- az önkormányzat közbeszerzési eljárásainak lebonyolításában közreműködés
- a közbeszerzéssel érintett projektekkel kapcsolatos szerződések koordinálása és felügyelete, a bizottság munkájának összehangolása, döntési javaslattevés
- közreműködés a projekt lezárásában
- közreműködés a projektmunka időközi és utólagos értékelésében
- szükség szerint projekt előrehaladási és zárójelentések készítése
- a pályázatok elszámolása együttműködve a társosztályokkal és a projekt egyéb résztvevőivel
- a beruházásokhoz szükséges műszaki tervek és engedélyeztetésük elkészíttetése, nyomon követése
- ajánlatok bekérése vállalkozóktól a csoport feladatkörébe tartozó témákban
- a kivitelezők kiválasztásának koordinálása
- szerződések előkészítése
- a kivitelezéssel járó megrendelői feladatok ellátása
- közvilágítással kapcsolatos feladatok ellátása
- közműfejlesztéssel kapcsolatos terveztetések

- a BVV Kft. által elvégzett szerződés szerinti műszaki feladatok ellenőrzése.

Vagyongazdálkodás

- önkormányzati tulajdonú ingatlanok ingatlan-nyilvántartási rendezése
- önkormányzatot érintő telekalakítások földmérési, földhivatali ügyintézése, szerződések előkészítése
- geodéziai felmérések készíttetése
- adatszolgáltatás HÉSZ szerinti szabályozási vonalakra vonatkozóan

Egyéb

- műszaki feladatok szakmai véleményezése és azokra megoldási javaslatok készítése
- **Budakeszi közigazgatási területén telekalakításokkal kapcsolatos szakhatósági állásfoglalások**
- **hatósági bizonyítványok kiállítása: bruttó 400 m² feletti kereskedelmi egységek rendeltetésmódosítása esetén (Budakeszi Járás területéhez tartozó településeken)**
- **hatósági bizonyítványok kiállítása: épületekben új rendeltetés kialakítása esetén**
- **irattárból építéshatósági iratokba való betekintés**

Ütügyi feladatok

- közlekedési, forgalmi kérdések jogszerű megoldása, koordinálása,
- ügyekkel kapcsolatos feladatok ellátása, fejlesztési feladatok, panaszkezelés.

Általános indokolás

A Budakeszi Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2007. (VI. 1.) önkormányzati rendelet módosítása szükséges, mivel az építéshatósági feladatok a Pest Megyei Kormányhivatal feladatkörébe kerültek. A rendeletből az építéshatósági feladatokat kell kivenni, valamint a szervezeti felépítést is át kell alakítani.

Részletes indoklás

1.§

Az Aljegyző felügyeleti, irányítási és ellenőrzési jogköréből kikerül az Építéshatóság.

2.§

A szervezeti felépítés változik, kikerül az Építéshatósági Osztály.

3.§

A mellékletek változnak, kikerül az Építéshatósági Osztály.

4. §

Hatályba léptető rendelkezés.

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

ELŐTERJESZTÉS

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
2020. február 20-i ülésére

Tárgy: Döntés a Budakeszi Közlekedési Koncepcióterv elkészítése tárgyában
Készítette: Varga Péter
Előterjesztő: dr. Győri Ottilia Polgármester
Véleményező bizottság: Közlekedési és Fejlesztési Bizottság, Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmény

473/2019. (XII. 19.) Kt. határozata alapján a Budakeszi Város Közlekedési Koncepciótervének elkészítésére Ajánlatokat kértünk be a megadott cégektől.

Az ajánlatok összegzése (Ft, bruttó):

Cég neve	Bruttó
Közlekedéstudományi Intézet 1119 Budapest, Than Károly u. 3-5.	nem adott be
Mobilissimus Kft. 1093 Budapest, Lónyay u. 34.	17.729.200,- Ft
Közlekedés Kft. 1052 Budapest, Bécsi u. 5.	16.256.000,- Ft
BME Közlekedésüzemi és Közlekedésgazdasági Tanszék 1111 Budapest, Stoczek u. 2.	nem adott be
TANDEM Mérnökiroda Kft. 1033 Budapest, Polgár u. 12.	17.297.400,- Ft
UNITEF' 83 Zrt. 119 Budapest, Bornemissza tér 12.	nem adott be
Via Futura Kft. 1111 Budapest, Zenta u. 1.	nem adott be
TRENECON Tanácsadó és Tervező Kft. 1133 Budapest, Váci u. 7.	nem adott be

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjenek megtárgyalni és a megvitátást követően a határozati javaslatot elfogadni.

Budakeszi, 2020. február 10.

dr. Győri Ottilia

Budakeszi,

.....
dr. Győri Ottilia Polgármester
előterjesztő

Melléklet(ek):

67. előterjesztés mell2.pdf
67. előterjesztés mell..pdf
67. előterjesztés.pdf

Döntéshozói vélemények

Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Közlekedési és Fejlesztési Bizottság

Döntési javaslat

"Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II. 27.) Kt. határozata a Budakeszi Város Közlekedési Konceptiótervének elkészítése tárgyában"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **napirendi pont**

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a javaslatról minősített többséggel, nyílt szavazással dönt.

**Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II. 27.) Kt. határozata
a Budakeszi Város Közlekedési Konceptiótervének elkészítése tárgyában**

1. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Vállalkozási Szerződést köt a Közlekedés Kft -vel az Budakeszi Város Közlekedési Konceptiótervének elkészítése tárgyában.
2. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1. pont szerinti tervezési munkálatokra bruttó 16.256.000,-Ft-ot biztosít, melynek fedezete az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló .../2020. (II. ...) rendelet 2. számú mellékletének 1.3. Dologi kiadások sora.
3. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1. pont szerinti szerződést jogi megfelelőség igazolását követően aláírja.

Felelős: dr. Győri Ottilia polgármester

Határidő: 1. és 2. pontok: azonnal

3. pont: a döntést követő 15 napon belül

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

ELŐTERJESZTÉS

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
2020. február 20-i ülésére

Tárgy: Döntés a Budakeszi Kerékpárút (Patak u.- Farkashegyi repülőtér közötti szakasz) kiviteli terveinek megrendelése tárgyban

Készítette: Sebestyén László

Előterjesztő: dr. Győri Ottilia Polgármester

Véleményező bizottság: Közlekedési és Fejlesztési Bizottság, Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Budakeszi Város Önkormányzata korábban elkészítette a Budakeszi Kerékpárút (Patak u.-Farkashegyi repülőtér közötti szakasz) engedélyes terveit. Szükséges a kiviteli terveket is megrendelni annak érdekében, hogy a projekt gördülékenyen haladjon.

A kiviteli tervekre ajánlatokat kértünk be, melyek beadási határideje 2020.02.18-a volt.

A beérkezett ajánlatok összegzése: (Ft, bruttó):

Cég neve	
Ép-Totál Kft.	2.235.200,-Ft
BoBak Terv Bt.	2.667.000,-Ft
Út Doktor Kft.	nem vállalja

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjenek megtárgyalni és a megvitatást követően a határozati javaslatot elfogadni.

Budakeszi, 2020. február 18.

dr. Győri Ottilia
polgármester

Budakeszi,

.....

Melléklet(ek):

72. Teljes előterjesztés.pdf

Döntéshozói vélemények

Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Közlekedési és Fejlesztési Bizottság

Döntési javaslat

"Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) Kt. határozata a Budakeszi Kerékpárút (Patak u.-Farkashegyi repülőtér közötti szakasz) kiviteli terveinek megrendelése tárgyban"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **napirendi pont**

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) Kt. határozata a Budakeszi Kerékpárút (Patak u.-Farkashegyi repülőtér közötti szakasz) kiviteli terveinek megrendelése tárgyban.

1. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Tervezési Szerződést köt az Ép-Totál Kft-vel a Budakeszi Kerékpárút (Patak u.-Farkashegyi repülőtér közötti szakasz) kiviteli terveinek elkészítése tárgyban.

2. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1. pont szerinti munkára bruttó 2.235.200,-Ft-ot biztosít, melynek fedezete az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló .../2020. (II. ...) rendelet 2. számú mellékletének 1.3. Dologi kiadások sora.

3. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1. pont szerinti szerződést jogi megfelelőség igazolását követően aláírja.

Felelős: dr. Győri Ottilia polgármester

Határidő: 1. és 2. pontok: azonnal

3. pont: a döntést követő 15 napon belül

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

ELŐTERJESZTÉS

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
2020. február 20-i ülésére

Tárgy: Döntés a Budakeszi Bem utcából a Gábor Áron utca felé nyíló új utca, illetve nevezett utcák csomópontjának elvi engedélyes tervének megrendelése tárgyában

Készítette: Varga Péter

Előterjesztő: dr. Győri Ottilia Polgármester

Véleményező bizottság: Közlekedési és Fejlesztési Bizottság, Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

321/2019. (VII. 25.) Kt. határozata Makkosmária csapadékvíz elvezetésének kiépítésére vonatkozó 3015 hrsz.-ú ingatlan területrészeinek tulajdonosi hozzájárulásáról szóló Képviselő-testületi határozata alapján az Önkormányzat Ajánlatot kért be négy cégtől a Budakeszi Bem utcából a Gábor áron utca felé nyíló új utca, illetve nevezett utcák csomópontjának elvi e

ngedélyes tervének megrendelése tárgyában. Az új utca terveztetésére a rendelkezésre álló területekre kerül sor.

Az ajánlatok összegzése (Ft, bruttó):

Cég neve	Bruttó
VARita Bt.	571.500,- Ft
TANDEM Mérnökiroda Kft.	nem adott be
TRENECON Tanácsadó és Tervező Kft.	nem adott be
Via Pontis Kft.	nem adott be

Az előterjesztés alapján a Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a vonatkozó tervezési szerződés megkötésére a legjobb ajánlatot adóval megkösse.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjenek megtárgyalni és a megvitatást követően a határozati javaslatot elfogadni.

Budakeszi, 2020. február 10.

dr. Győri Ottilia
polgármester

Budakeszi,

.....
dr. Győri Ottilia Polgármester
előterjesztő

Melléklet(ek):

64. Teljes előterjesztés.pdf

Döntéshozói vélemények

Közlekedési és Fejlesztési Bizottság

Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Döntési javaslat

"Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) Kt. határozata a Budakeszi Bem utcából a Gábor Áron utca felé nyíló új utca, illetve nevezett utcák csomópontjának elvi engedélyes tervének megrendelése tárgyában"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **napirendi pont**

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) Kt. határozata a Budakeszi Bem utcából a Gábor Áron utca felé nyíló új utca, illetve nevezett utcák csomópontjának elvi engedélyes tervének megrendelése tárgyában

1. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Vállalkozási Szerződést köt a **VARita Bt. -vel az Budakeszi Bem utcából a Gábor Áron utca felé nyíló új utca, illetve nevezett utcák csomópontjának elvi engedélyes tervének elkészítésének tárgyában.**
2. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1. pont szerinti tervezési munkálatokra bruttó 571.500,-Ft-ot biztosít, melynek fedezete az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló .../2020. (II. ...) rendelet 2. számú mellékletének 1.3. Dologi kiadások sora..
3. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1. pont szerinti szerződést jogi megfelelésség igazolását követően aláírja.

Felelős: 1-3. pontok: dr. Győri Ottilia polgármester

Határidő: 1. és 2. pontok: azonnal
3. pont: a döntést követő 15 napon belül

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

ELŐTERJESZTÉS

**A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
2020. február 20-i ülésére**

Tárgy: **Döntés a Budakeszi, Temető utca (Fő utca és Széchenyi utca között) gyalogos védőkorlát engedélyezési terv készítése tárgyában**

Készítette: Boros Ottó

Előterjesztő: dr. Győri Ottilia Polgármester

Véleményező bizottság: Közlekedési és Fejlesztési Bizottság, Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmény

Budakeszi Város Önkormányzata lakossági felvetés alapján megkereste a Magyar Közút Nonprofit Zrt. Pest megyei Igazgatóságát, hogy adjon állásfoglalást a Temető utcában létesítendő gyalogos védőkorlát tervezésével és létesítésével kapcsolatban.

A Magyar Közút Zrt. 2020.01.21-én kelt állásfoglalása alapján, három tervező cégtől kértünk ajánlatot a védőkorlát tervezésével kapcsolatban:

- Via-Pontis Kft. (2092 Budakeszi, Barackvirág utca 8.)
- Ép-Totál Kft. (1172 Budapest, Laskó u. 12.)
- VaRita Bt. (2092 Budakeszi, Zsolna utca 25.)

A megkeresésre egy érvényes ajánlat érkezett:

VaRita Bt. (2092 Budakeszi, Zsolna utca 25.) 150.000.- Ft + ÁFA.

Budakeszi, 2020. február 10.

dr. Győri Ottilia
polgármester

Budakeszi,

.....
dr. Győri Ottilia Polgármester
előterjesztő

Melléklet(ek):

65. Teljes előterjesztés.pdf

Döntéshozói vélemények

Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Közlekedési és Fejlesztési Bizottság

1. döntési javaslat

"Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) Kt. határozata a Budakeszi, Temető utcai gyalogos védőkorlát engedélyezési terv elkészítése tárgyában"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **napirendi pont**

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

A Határozati javaslat:

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) Kt. határozata a Budakeszi, Temető utcai gyalogos védőkorlát engedélyezési terv elkészítése tárgyában

1. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy kössön vállalkozási szerződést jogi megfelelés vizsgálata után a Budakeszi, Temető utcai (Fő utca és Széchenyi utca között, az úttest egyik oldalán) gyalogos védőkorlát engedélyezési tervének elkészítésére a legjobb ajánlatot adó VaRita Bt.-vel (2092 Budakeszi, Zsolna utca 25.), 150.000.- Ft + ÁFA összegben.

2. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1. pont szerinti munkálatokra bruttó 190.500 Ft-ot biztosít, melynek fedezete az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló .../2020. (.....) sz. rendeletsora.

Felelős: 1. pont: dr. Győri Ottilia polgármester

2. pont: dr. Szelenczy Gabriella jegyző

Határidő: 1-2 pontok: azonnal

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

2. döntési javaslat

"Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) Kt. határozata a Budakeszi, Temető utcai gyalogos védőkorlát engedélyezési terv elkészítése tárgyában"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **napirendi pont**

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

B Határozati javaslat:

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) Kt. határozata a Budakeszi, Temető utcai gyalogos védőkorlát engedélyezési terv elkészítése tárgyában

Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nem támogatja a Budakeszi, Temető utcai gyalogos védőkorlát engedélyezési tervének elkészítését.

Felelős: dr. Győri Ottilia polgármester

Határidő: azonnal

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

ELŐTERJESZTÉS

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
2020. február 20-i ülésére

Tárgy:	Döntés Budakeszi, Fő utca ivóvíz hálózat bővítés kivitelezéséről
Készítette:	Bogár-Szabóné Szita Edit
Előterjesztő:	dr. Győri Ottilia Polgármester
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Budakeszi Polgármesteri Hivatal fővízmérőjén keresztül ellátott Fő utca 175. és a 171-173. szám alatti ingatlanok szomszédos közterületről történő, közvetlen vízellátásának kiviteli tervét Budakeszi Város Önkormányzata megbízásából a „BESzT” Beruházó-Szolgáltató-Tervező Kft. készítette. A vízvezeték megépítése a Fővárosi Vízművek Zrt. előírásának megfelelően kitakarás nélküli technológiával, irányított fúrással, duplafalú KPE cső alkalmazásával került megtervezésre, ami kevésbé zavarja a közlekedőket és a terebélyes fák gyökérzetét sem károsítja.

Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 160/2019. (IV. 25.) számú határozata szerint döntött a Fő utcai ivóvíz hálózat bővítés kivitelezésére vonatkozóan. A döntésnek megfelelően az Önkormányzat kivitelezőktől árajánlatokat kért. A legkedvezőbb ajánlatot a HYDRO-LOGIC Kft. adta az ivóvíz gerincvezeték építésére (6.326.120 Ft + ÁFA, azaz bruttó 8.034.172 Ft, az ajánlat 60 napig volt érvényes).

A Képviselő-testület 318/2019. (VII. 25.) számú határozata szerint támogatja a Fő utca 171-173. és 175. szám alatti ingatlanok közvetlen vízellátásának megvalósítását és felkérte a Polgármesteri Hivalt, hogy az Önkormányzat 2020. évi költségvetésének készítésénél a nevezett ingatlanok közvetlen vízellátásának megvalósítására legyen figyelemmel. A költségek betervezésre kerültek a 2020. évi költségvetésben.

Az engedélyek, hozzájárulások, vízjogi létesítési engedély beszerzése a tervezettnél jóval hosszabb időt vett igénybe, a tervező cég az engedélyezett kiviteli és forgalomtechnikai tervet 2020. január 10-én szállította.

2020 januárjában az árajánlatkérések ismét elküldésre kerültek az alábbi, Fővárosi Vízművek Zrt. által előírt technológiával rendelkező kivitelezőknek:

- GYULAFI és TÁRSA Kft. (2085 Pilisvörösvár, Harcsa utca 9.),
- HYDRO-LOGIC Kft. (1045 Budapest, Anonymus utca 17.),
- CSÖFEK Kft. (2314 Halásztelek, Üstökös utca 4.).

Az árajánlatok beérkezésének határideje: 2020. január 29. volt. A legkedvezőbb ajánlatot a HYDRO-LOGIC Kft. adta az ivóvíz gerincvezeték építésére (**6.278.575 Ft + ÁFA, azaz bruttó 7.973.790 Ft**, az ajánlat 60 napig érvényes).

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjenek megtárgyalni és a megvitatást követően a határozati javaslatot elfogadni.

Budakeszi, 2020. február 11.

dr. Győri Ottilia
polgármester

Budakeszi,

.....
dr. Győri Ottilia Polgármester
előterjesztő

Melléklet(ek):

81. Teljes előterjesztés.pdf

Döntéshozói vélemények

Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Döntési javaslat

"Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II. 19.) Kt. határozata Budakeszi, Fő utca ivóvíz hálózat bővítés kivitelezéséről"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **napirendi pont**

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II. 19.) Kt. határozata Budakeszi, Fő utca ivóvíz hálózat bővítés kivitelezéséről

Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Fő utca ivóvíz hálózat bővítés építési munkálatainak elvégzésére bruttó 7.973.790 Ft,- költségkeretet biztosít, melynek fedezete az Önkormányzat 2020. évi költségvetése és felhatalmazza a polgármestert, hogy a legkedvezőbb ajánlatot adó HYDRO-LOGIC Kft.-vel a vállalkozási szerződést jogi megfelelésig igazolását követően aláírja.

Felelős: dr. Győri Ottilia polgármester

Határidő: döntést követő 15 napon belül

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

ELŐTERJESZTÉS

**A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
2020. február 20-i ülésére**

Tárgy:	Döntés a Mamutfenyőknél útlezáró sorompó megrendelésének tárgyában
Készítette:	Varga Péter
Előterjesztő:	dr. Győri Ottilia Polgármester
Véleményező bizottság:	Közlekedési és Fejlesztési Bizottság, Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Lakossági jelzés érkezett, hogy a Mamutfenyők területére gépjárművek behajtását tapasztalják, amelyek rongálják a füves terület állagát.

A Mamutfenyők és környékének fenntartását a Pilisi Parkerdő Zrt. és Budakeszi Város Önkormányzata között fennálló megállapodása alapján Budakeszi Város Önkormányzatának megbízásából a BVV Kft. végzi.

A Polgármesteri Hivatal Műszaki osztálya megvizsgálta sorompó elhelyezésének lehetőségét és árajánlatot kért be a BVV Kft-től.

Az árajánlat alapján a sorompó beszerzése és telepítése bruttó 150.000,- Ft-ba kerül

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjenek megtárgyalni és a megvitatást követően a határozati javaslatot elfogadni.

Budakeszi, 2020. február 10.

dr. Győri Ottilia
polgármester

Budakeszi,

.....
dr. Győri Ottilia Polgármester
előterjesztő

Melléklet(ek):
63. Teljes előterjesztés.pdf

Döntéshozói vélemények

Közlekedési és Fejlesztési Bizottság

Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Döntési javaslat

"Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (I.30.) Kt. határozata a a Mamutfenyőknél útlezáró sorompó megrendelésének tárgyában"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **napirendi pont**

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (I.30.) Kt. határozata a a Mamutfenyőknél útlezáró sorompó megrendelésének tárgyában

1. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízza a Polgármesteri Hivatalt a sorompó telepítéssel kapcsolatosan szükséges egyeztetéseket végezze el a Pilisi Parkerdő Zrt-vel.
2. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Mamutfenyőknél útlezáró sorompó beszerzésére és telepítésére bruttó 150.000, Ft-ot biztosít, melynek fedezete az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló .../2020. (II. ...) rendelet 2. számú mellékletének 1.3. Dologi kiadások sora.
3. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete vállalkozási szerződést köt a BVV Kft-vel a sorompó beszerzésére és felszerelésére, melynek aláírására a jogi megfelelés igazolását követően felhatalmazza a polgármestert.

Felelős: dr. Győri Ottilia polgármester

Felelős: 1-3. pontok: dr. Győri Ottilia polgármester

Határidő: 1. és 2. pontok: azonnal

3. pont: a döntést követő 15 napon belül

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

ELŐTERJESZTÉS

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
2020. február 20-i ülésére

Tárgy: Döntés a Budakeszi külterület, 060/19-060/51 hrsz.-ú (Káposztás) ingatlanok területére vonatkozó hatástanulmányról

Készítette: Borsodiné Gláser Krisztina

Előterjesztő: dr. Győri Ottilia Polgármester

Véleményező bizottság: Közlekedési és Fejlesztési Bizottság, Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 467/2019. (XII. 19.) Kt. határozatával döntött arról, hogy Budakeszi külterület, 060/19 – 060/51 hrsz.-ú (Káposztás) ingatlanok területére közlekedési- és környezeti hatástanulmányra vonatkozóan árajánlatokat kér be.

A kiküldött ajánlatkérőkre az alábbi ajánlatokat kaptuk:

tervező	ajánlat
TSPC Kft.	kérte az ajánlattételi határidő meghosszabbítását
Integrated Engineering Solutions Kft.	nem válaszolt
DPI-Design Kft.	nem válaszolt
VIBROCOMP Kft.	14.100.000.- Ft + ÁFA (bruttó 17.907.000.- Ft)
TRENECON Kft.	kapacitás hiányában nem kíván ajánlatot adni
TOMLIN Zrt.	kapacitás hiányában nem kíván ajánlatot adni

Javaslom, hogy ismételt ajánlatkérőket küldjünk ki, eltolt teljesítéssel, hogy a kapacitás hiánya ne okozzon ajánlatadási hiányt.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjenek megtárgyalni és a megvitatást követően a határozati javaslatot elfogadni.

Budakeszi, 2020. február 4.

dr. Győri Ottilia

polgármester

Budakeszi,

.....

Melléklet(ek):

60. Teljes előterjesztés.pdf

Döntéshozói vélemények

Közlekedési és Fejlesztési Bizottság

Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Döntési javaslat

"Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II. 27.) Kt. határozata a Budakeszi külterület, 060/19 – 060/51 hrsz.-ú (Káposztás) ingatlanok területére vonatkozó hatástanulmányról"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **napirendi pont**

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II. 27.) Kt. határozata a Budakeszi külterület, 060/19 – 060/51 hrsz.-ú (Káposztás) ingatlanok területére vonatkozó hatástanulmányról

Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Budakeszi külterület, 060/19 – 060/51 hrsz.-ú (Káposztás) ingatlanok területére vonatkozó hatástanulmányra vonatkozó ajánlatkérést eredménytelennek nyilvánítja, és felkéri a polgármestert, hogy a 467/2019. (XII. 19.) Kt. határozatnak megfelelően ismételt ajánlatkérőket küldjön ki azzal a kiegészítéssel, hogy a hatástanulmány elkészítésének határideje 2020. második fele.

Felelős: dr. Győri Ottilia polgármester

Határidő: a döntést követő 20 napon belül

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

ELŐTERJESZTÉS

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
2020. február 20-i ülésére

Tárgy: Döntés a 7134 hrsz.-ú ingatlanból területrész tulajdonjogának átadásáról és az ingatlan-nyilvántartásban szereplő művelési ágának megváltoztatásáról

Készítette: dr. Gyimóthy Roland

Előterjesztő: dr. Győri Ottilia Polgármester

Véleményező bizottság: Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Budakeszi Város Helyi Építési Szabályzatáról és Szabályozási Tervéről szóló 41/2015. (XII. 30.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: HÉSZ) szerinti szabályozási vonalnak megfelelő kialakítás figyelembe vételével a Hajnalka utcában az egyes ingatlanok kerítésének jelenlegi vonala és a telek jogi vonala (Földhivatal nyilvántartása telekhatárról) illetve a HÉSZ szerinti szabályozási vonal, eltérnek egymástól.

A megfelelő szélességű utcák előnyeit az ott lakók azonnal élvezhetik és ingatlanjaik forgalmi értéke tovább nő.

A 7134 hrsz.-ú ingatlan (43 m²) tulajdonosai nyilatkoztak az ingatlan Budakeszi Város Önkormányzata részére közterület illetve út céljára történő ingyenes tulajdonba adással kapcsolatban. Az Önkormányzat viselné a tulajdonjog átadásával kapcsolatos földhivatali költségeket. Az ingyenes tulajdonjog átruházási szerződés aláírása után az Önkormányzat ingatlan-nyilvántartási eljárást kezdeményez az illetékes földhivatalnál, hogy a leadott területek jogilag is közterületté váljanak. A Budakeszi 7134 hrsz.-ú ingatlan, ingatlan-nyilvántartásban

szereplő, művelési ágának kivett út vagy kivett közterület megnevezésre történő megváltoztatásának általános eljárási költségeit az Önkormányzat viselné.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést szíveskedjenek megtárgyalni, és a megvitatást követően a határozati javaslatot elfogadni.

Budakeszi, 2020. február 17.

dr. Győri Ottilia

polgármester

Budakeszi,

.....
dr. Győri Ottilia Polgármester

Melléklet(ek):

82. Teljes előterjesztés.pdf

Döntéshozói vélemények

Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Döntési javaslat

"Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) Kt. határozata a 7134 hrsz.-ú ingatlan tulajdonjogának átadásáról és az ingatlan-nyilvántartásban szereplő művelési ágának megváltoztatásáról"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **napirendi pont**

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) Kt. határozata a 7134 hrsz.-ú ingatlan tulajdonjogának átadásáról és az ingatlan-nyilvántartásban szereplő művelési ágának megváltoztatásáról

1. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Budakeszi 7134 hrsz.-ú, kivett közforgalom elől el nem zárt magánút megnevezésű ingatlan (43 m²) tulajdonjogának közterület illetve út céljára térítésmentes tulajdonba vételét. A tulajdonjog átvételével kapcsolatos eljárások lefolytatásához szükséges földhivatali költségeket az Önkormányzat viseli. A jelenlegi ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett tulajdonos köteles a birtokba adás napjáig az átadandó tulajdonjognak megfelelő ingatlanrészben található kerítéseket elbontani. A jelenlegi ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett tulajdonos költsége és kötelezettsége az átadandó tulajdonjognak megfelelő ingatlanrészben esetlegesen húzódó közmű-vezetékek és tárgyak kiváltása, a terület zöld növényzettől történő megtisztítása.
2. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a térítésmentes tulajdonjog átruházási szerződést jogi megfelelőségi igazolása mellett aláírja.
3. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a tulajdonjog jogerős bejegyzését követően kezdeményezze a Budakeszi 7134 hrsz.-ú ingatlan, ingatlan-nyilvántartásban szereplő művelési ágának kivett út vagy kivett közterület megnevezésre történő megváltoztatását.
4. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a felmerülő földhivatali költségek megfizetésére az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 5/2020 (II.17.) sz. rendelete alapján bruttó 30.000,-Ft keretösszeget biztosít a sz. melléklet Dologi kiadások sor terhére.

Felelős: dr. Győri Ottilia polgármester

Határidő: 1. pont: azonnal

2. pont: a döntést követő 30 napon belül

3. pont: a tulajdonjog jogerős bejegyzését követő 30 napon belül

4. pont: a földhivatali eljárás időpontjában

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

ELŐTERJESZTÉS

**A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
2020. február 20-i ülésére**

Tárgy: **Döntés a Piac felújításával kapcsolatos kivitelezési munkák műszaki ellenőri feladatának ellátásáról**

Készítette: Sebestyén László

Előterjesztő: Sigmond Bertalan alpolgármester

Véleményező bizottság: Közlekedési és Fejlesztési Bizottság, Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Budakeszi Város Önkormányzatának élő szerződése van az UTIBER Kft-vel a városban zajló kivitelezések műszaki ellenőrzésének ellátására.

A szerződés nem kizárólagos, tehát ugyanezeket a feladatokat más cégekkel is elvégeztetheti az önkormányzat.

Az UTIBER Kft. négy kiemelt projekt műszaki ellenőrzését végzi, illetve kezdi meg a napokban. (VEKOP, Szennyvíztelep bontása, Talajcsere, Vállalkozói park kialakítása)

Az UTIBER Kft. leterheltsége miatt és a PIAC kivitelezés kiemelt jelentőségére tekintettel célszerű egy olyan céget választani, amelyik kimondottan erre az egy projektre összpontosít.

Célszerű ajánlatokat bekérni több cégtől is a fenti feladatok ellátása tárgyában, annak érdekében, hogy a támogatási összeg felüli értéket ne haladja meg a műszaki ellenőri díj.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjenek megtárgyalni és annak megvitatását követően a határozati javaslatot elfogadni.

Budakeszi, 2020. február 12.

'Sigmond Bertalan
alpolgármester

Budakeszi,

.....
Sigmond Bertalan alpolgármester
előterjesztő

Melléklet(ek):
73. Teljes előterjesztés.pdf

Döntéshozói vélemények

Döntési javaslat

"Budakeszi Város Önkormányzat Képviselő-testületének ... /2020. (II. 27.) Kt. határozata a Piac felújításával kapcsolatos kivitelezési munkák műszaki ellenőri feladatának ellátásáról"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **napirendi pont**

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

Budakeszi Város Önkormányzat Képviselő-testületének ... /2020. (II. 27.) Kt. határozata a Piac felújításával kapcsolatos kivitelezési munkák műszaki ellenőri feladatának ellátásáról

1. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a Piac felújításával kapcsolatos kivitelezési munkák ellenőri feladatának tárgyban az alábbi ajánlattevőktől kérjen árajánlatot:
 - ARENDA Consult Kft. (9552 Vásárosmiske, Petőfi u. 16.)
 - P77 Toldy Udvar Kft. (2724 Újlengyel, Petőfi Sándor u. 48.)
 - ARCHIPRO Kft. (2120 Dunakeszi, Deák Ferenc u. 7.)
2. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1. pontban szereplő műszaki ellenőri feladatok ellátására bruttó,-Forint keretösszeget biztosít, melynek fedezete a pályázati támogatás.
3. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a legkedvezőbb ajánlatot adó céggel a szerződést jogi megfelelésig igazolását követően aláírja.

Felelős: dr. Győri Ottilia polgármester

Határidő: 1. pont: a döntést követő 5 napon belül
2. pont: azonnal
3. pont: a döntést követő 15 napon belül

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

ELŐTERJESZTÉS

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
2020. február 20-i ülésére

Tárgy: Döntés a Volánbusz Zrt. részére pihenőhelyiség biztosításáról az Árpád fejedelem tér 1. szám alatt

Készítette: dr. Makai Katalin osztályvezető

Előterjesztő: dr. Győri Ottilia Polgármester

Véleményező bizottság: Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Volánbusz Zrt részére az Önkormányzat a Máriy L. utca és Honfoglalás sétány kereszteződésénél 8 m² nagyságú tartózkodó konténer elhelyezésére adott engedélyt hatósági szerződés keretében évi 48.000.- Ft + ÁFA összegért, melyet a közterület-használat általános rendjéről, engedélyezéséről szóló 20/2004. (IV.22.) önkormányzati rendelet mellékletében lévő díjszabás alapján állapított meg a hatóság.

A szerződés lejárt, több lakos panaszt tett a konténer ellen. Időközben megépült a Széchenyi István Általános Iskola Árpád fejedelem téri épülete, melynek egy kívülről megközelíthető, eddig kihasználatlan 7 m² helyiségét hasznosítani lehet pihenőhelyiség céljából. A hasznosításhoz az Érdi Tankerületi Központ vagyonkezelő is hozzájárul, velük külön megállapodást kötne az Önkormányzat.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjenek megtárgyalni és a megvitatást követően az előterjesztett határozati javaslatot elfogadni.

Budakeszi, 2020. február 10.

dr. Győri Ottilia
polgármester

Budakeszi,

.....
dr. Győri Ottilia Polgármester
előterjesztő

Melléklet(ek):
83. Teljes előterjesztés.pdf

Döntéshozói vélemények

Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Döntési javaslat

"Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) Kt. határozata a Volánbusz Zrt. részére pihenőhelyiség biztosításáról az Árpád fejedelem tér 1. szám alatt"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **napirendi pont**

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) Kt. határozata a Volánbusz Zrt. részére pihenőhelyiség biztosításáról az Árpád fejedelem tér 1. szám alatt

1. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a melléklet szerinti tartalommal ingyenes ingatlan használati megállapodást köt az Érdi Tankerületi Központtal a 2092 Budakeszi, Árpád fejedelem tér 1. szám alatti 7 m2 nagyságú szociális helyiség hasznosítására.

2. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert az 1. pont szerinti ingatlan használati megállapodás jogi megfelelőség igazolását követő aláírására.

3. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a melléklet szerinti tartalommal helyiségbérleti szerződést köt a Volánbusz Zrt-vel a 2092 Budakeszi, Árpád fejedelem tér 1. szám alatti 7 m2 nagyságú szociális helyiség hasznosítására Ft/hó bérleti díj összegért.

4. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert az 3. pont szerinti ingatlan használati megállapodás jogi megfelelőség igazolását követő aláírására.

Felelős: dr. Győri Ottilia polgármester

Határidő: 1. és 3. pont: azonnal

2. és 4. pont: a döntést követő 15 napon belül

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

ELŐTERJESZTÉS

**A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
2020. február 20-i ülésére**

Tárgy:	Döntés a Budakeszi, Hajós utcában lévő 20 kV-os hálózat kiváltása és a közvilágítási hálózat tervezése tárgyában
Készítette:	Boros Ottó
Előterjesztő:	dr. Győri Ottilia Polgármester
Véleményező bizottság:	Közlekedési és Fejlesztési Bizottság, Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmény

Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 265/2019. (VI.27.) Kt. határozatában felkérte a Polgármesteri Hivatalt, hogy kérjen be árajánlatokat szakági tervezőktől a Budakeszi, Hajós utca 20 kV-os hálózat kiváltása és a közvilágítási hálózat tervezése tárgyában.

Ezzel kapcsolatban ajánlattételi felhívást küldtünk ki az alábbi társaságoknak:

- Észak-Budai Zrt. (1037 Budapest, Kunigunda útja 76.)
- Develop-Invest Kft. (1133 Budapest, Vág u. 7.)
- Tromos E Mérnökiroda Bt. (1047 Budapest, Perényi Zsigmond u. 7/b.)
- JUKO Építőipari és Szolgáltató Kft. (2112 Veresegyház, Lévai út 46.)
- Leadline Mérnökiroda Kft. (1063 Budapest, Szív u. 33.)
- Tóth Zoltán egyéni vállalkozó (2314 Halásztelek, László u. 3/b.)

A hat társaság közül három adott értékelhető ajánlatot, míg a többi leterheltségére való hivatkozással nem kívánt ajánlatot adni.

Fentiek alapján három érvényes ajánlat érkezett:

- JUKO Kft. (2112 Veresegyház, Lévai út 46.) 2.002.000.- Ft + ÁFA és a
- Tromos E Mérnökiroda Bt. (1047 Budapest, Perényi Zsigmond u. 7/b.) 2.415.000.- Ft + ÁFA értékben.
- Tóth Zoltán egyéni vállalkozó (2314 Halásztelek, László u. 3/b.) 1.100.000 + ÁFA

Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 31/2020. (I.30.) Kt. határozatában döntött a legjobb ajánlatot adó Tóth Zoltán egyéni vállalkozóval történő szerződés megkötéséről, aki ajánlatát pontosította és azt kizárólag a közvilágítási hálózatra vonatkoztatva tartja fent. Ajánlata így érvénytelen lett.

dr. Győri Ottilia
polgármester

Budakeszi,

.....
dr. Győri Ottilia Polgármester
előterjesztő

Melléklet(ek):

77. Teljes előterjesztés.pdf

Döntéshozói vélemények

Közlekedési és Fejlesztési Bizottság

Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

1. döntési javaslat

"Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) Kt. határozata a Budakeszi, Hajós utcai 20 kV-os hálózat kiváltása és a közvilágítási hálózat tervezése tárgyában"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **napirendi pont**

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

A Határozati javaslat:

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) Kt. határozata a Budakeszi, Hajós utcai 20 kV-os hálózat kiváltása és a közvilágítási hálózat tervezése tárgyában

1. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy jogi megfelelőség igazolását követően kössön vállalkozási szerződést a Budakeszi, Hajós utca 20 kV-os hálózat kiváltása és a közvilágítási hálózat tervezése tárgyában, az erre legjobb ajánlatot adó JUKO Építőipari és Szolgáltató Kft-vel (2112 Veresegyház, Lévai út 46.).

2. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1. pont szerinti munkálatokra bruttó 2.542.540 Ft-ot biztosít, melynek fedezete az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló .../2020 (...) rendelet sora.

Felelős: 1. pont: dr. Győri Ottilia polgármester

2. pont: dr. Szelenczy Gabriella jegyző

Határidő: 1 pont: 15 nap

2. pont: azonnal

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

2. döntési javaslat

"Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) Kt. határozata a Budakeszi, Hajós utcai 20 kV-os hálózat kiváltása és a közvilágítási hálózat tervezése tárgyában"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **napirendi pont**

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

B Határozati javaslat:

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) Kt. határozata a Budakeszi, Hajós utcai 20 kV-os hálózat kiváltása és a közvilágítási hálózat tervezése tárgyában

Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nem támogatja a Budakeszi, Hajós utcai 20 kV-os hálózat kiváltását és közvilágítási hálózat tervezését.

Felelős: dr. Győri Ottilia polgármester

Határidő: azonnal

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

ELŐTERJESZTÉS

**A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
2020. február 20-i ülésére**

Tárgy: **Döntés a Fő utca 188. szám előtti járda építéséről**
Készítette: Korondy Tamás
Előterjesztő: dr. Győri Ottilia Polgármester
Véleményező bizottság: Közlekedési és Fejlesztési Bizottság, Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Walterné dr. Lukács Mária régóta jelezte az Önkormányzatnak, hogy szeretné a járdát megcsináltatni, mivel sok évvel ezelőtt a Fő utca egységesítésénél lemaradt erről a lehetőségről. Azóta többször jelezte, hogy az utcára zúduló csapadékvíz elvezetése sem megoldott.

Walterné dr. Lukács Mária Fő utca 188. szám előtti járda mérete: 24 m², melynek kivitelezési költsége bruttó 324.000 Ft. Bruttó 13.500 Ft/m² anyaggal együtt.

Lakos vállalja, hogy a kivitelezési munkálatokhoz 20% önrésszel hozzájárul.

Lakossági hozzájárulás: 60.000.- Ft

Önkormányzati hozzájárulás: 264.000.- Ft

A kivitelezést a BVV Kft. végzi. Az önkormányzat vállalkozási szerződést köt a BVV Kft.-vel és biztosítja az önkormányzati hozzájárulás bruttó: 264.000 Ft. kivitelezési költségét.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjenek megtárgyalni és annak megvitatását követően a határozati javaslatot elfogadni.

Budakeszi, 2020. február 09.

dr. Győri Ottilia

polgármester

Budakeszi,

.....
dr. Győri Ottilia Polgármester

Melléklet(ek):

79. Teljes előterjesztés.pdf

Döntéshozói vélemények

Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Közlekedési és Fejlesztési Bizottság

Döntési javaslat

"Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) Kt. határozata a Fő utca 188. járda építéséről"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **napirendi pont**

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) Kt. határozata a Fő utca 188. járda építéséről

1. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete vállalkozási szerződést köt a Budakeszi Városfejlesztési és Városüzemeltetési Kft-vel a Fő utca 188. előtti járda javítására, melyre a fedezetet bruttó 264.000 .- Ft összeg erejéig az önkormányzat a 2020. évi költségvetéséről szóló .../2020. (...) rendelet Tartalékok sorából biztosítja.

2. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1. pont szerinti szerződést – jogi megfelelésség igazolását követően – aláírja.

Felelős: dr. Győri Ottilia polgármester

Határidő: azonnal

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

ELŐTERJESZTÉS

**A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
2020. február 20-i ülésére**

Tárgy: **Döntés a Budakeszi időutazás/Álomvölgy legendája című mesekönyv kiadásának támogatásáról**

Készítette: dr. Miskolczy-Krizsán Mónika

Előterjesztő: Sigmond Bertalan alpolgármester

Véleményező bizottság: Pénzügyi és Költségvetési Bizottság, Oktatási, Kulturális és Egészségügyi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Gábor Emese, a Táltoskönyvek Kiadó tulajdonosa megkeresést nyújtott be, amelyben előadta, hogy írt egy 8-11 éves gyerekeknek szóló, Budakeszi helytörténetét, őstörténetét, keletkezését feldolgozó mesekönyvet.

Azzal a kéréssel fordult a Képviselő-testülethez, hogy a kiadványt a Budakeszi Önkormányzat is támogassa. A könyvet az önkormányzattal, illetve a polgármesterrel közösen osztaná ki az itt élő 8-11 éves diákoknak az iskolában. A könyv kereskedelmi forgalomba nem kerülne.

A mese illusztrálását és kiadását díjmentesen, adományként készítené el. A nyomdai anyagköltségre a Paletta Press Nyomdától kért árajánlatot (500 db esetében 665 Ft/db, összesen 332 500 Ft). A nyomda az előkészítést (kb. 192 000 Ft értékben) szintén térítésmentesen vállalná. A Pilisi Parkerdő Zrt. vezérigazgatója, Reinitz Gábor szintén ígéretet tett arra, hogy anyagilag támogatja a könyv megjelenését.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a megvitatását követően a határozati javaslatok valamelyikét elfogadni szíveskedjenek.

Budakeszi, 2020. február 10.

'Sigmond Bertalan

alpolgármester

Budakeszi,

.....
Sigmond Bertalan alpolgármester
előterjesztő

Melléklet(ek):

57. előterjesztés mell..pdf
57. előterjesztés.pdf

Döntéshozói vélemények

Oktatási, Kulturális és Egészségügyi Bizottság

Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

1. döntési javaslat

"Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) Kt. határozata a Budakeszi időutazás/Álomvölgy legendája című mesekönyv kiadásának támogatásáról"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **napirendi pont**

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

A) Határozati javaslat:

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) Kt. határozata a Budakeszi időutazás/Álomvölgy legendája című mesekönyv kiadásának támogatásáról

1. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Budakeszi időutazás/Álomvölgy legendája című mesekönyv kiadására támogatási szerződés keretében Ft összeggel támogatást biztosít, amelynek fedezete az Önkormányzat költségvetéséről szóló .../2020. (...) önkormányzati rendelet ... számú melléklet ... sora.

2. Budakeszi Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy a támogatási szerződést a jogi megfelelés igazolását követően aláírja.

Felelős: dr. Győri Ottilia polgármester

Határidő: azonnal

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

2. döntési javaslat

"Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) Kt. határozata a Budakeszi időutazás/Álomvölgy legendája című mesekönyv kiadásának támogatásáról"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **napirendi pont**

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

B) Határozati javaslat:

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) Kt. határozata a Budakeszi időutazás/Álomvölgy legendája című mesekönyv kiadásának támogatásáról

Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Budakeszi időutazás/Álomvölgy legendája című mesekönyv kiadását nem kívánja támogatni.

Felelős: dr. Győri Ottilia polgármester

Határidő: azonnal

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

ELŐTERJESZTÉS

**A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
2020. február 20-i ülésére**

Tárgy:	Döntés „Az én Budakeszim” alkotói pályázat kiírásáról
Készítette:	dr. Miskolczy-Krizsán Mónika
Előterjesztő:	Sigmond Bertalan alpolgármester
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Költségvetési Bizottság, Oktatási, Kulturális és Egészségügyi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Idén ünnepeljük Budakeszi várossá válásának 20. évfordulóját. A budakeszi polgárok, a városvezetés, a helyi vállalkozások, az itt élő, itt alkotó művészek, közéleti személyiségek valamennyien hozzájárultak szeretett településünk fejlődéséhez. Akik igazán értékelik e hely varázsát, azoknak szíve együtt dobban városunkkal!

Az ünnepi év alkalmából Budakeszi Város Önkormányzata alkotói pályázatot kíván kiírni „Az én Budakeszim” címmel, ahová olyan művészeti alkotásokat várunk, amelyek megőrkítik az alkotó és a közösség szemszögéből, hogy személy szerint mit jelent számára Budakeszi múltja, jelene, jövője. Pályázni bármilyen művészeti alkotással lehet, a képzőművészettől a zenéig.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a megvitatását követően a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Budakeszi, 2020. február 12.

'Sigmond Bertalan

alpolgármester

Budakeszi,

.....
Sigmond Bertalan alpolgármester
előterjesztő

Melléklet(ek):

75. Teljes előterjesztés.pdf

Döntéshozói vélemények

Oktatási, Kulturális és Egészségügyi Bizottság

Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Döntési javaslat

"Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) határozata a „Az én Budakeszim” alkotói pályázat kiírásáról"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **napirendi pont**

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) határozata a „Az én Budakeszim” alkotói pályázat kiírásáról

1. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a melléklet szerint pályázatot ír ki olyan művészeti alkotások létrehozására, amelyek kifejezik, hogy az alkotó számára mit jelent Budakeszi.
2. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1. pontban foglalt feladat ellátására Ft keretösszeget biztosít, amelynek fedezete az Önkormányzat költségvetéséről szóló .../2020. (...) önkormányzati rendelet ... számú melléklet ... sora.
3. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri-t a szakmai zsűri tagjának

Felelős: dr. Győri Ottilia polgármester

Határidő: azonnal

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

ELŐTERJESZTÉS

**A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
2020. február 20-i ülésére**

Tárgy:	Döntés a „Trianoni történeteink” című helytörténeti gyűjtőpályázat kiírásáról
Készítette:	dr. Miskolczy-Krizsán Mónika
Előterjesztő:	Sigmond Bertalan alpolgármester
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Költségvetési Bizottság, Oktatási, Kulturális és Egészségügyi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Száz évvel ezelőtt kötötték meg az I. világháborút lezáró trianoni békediktátumot, melynek keretében Magyarország területének háromnegyedét, lakosságának kétharmadát szakították el az anyaországtól. Budakeszi lakosságának jelentős része a trianoni békediktátumot, illetve a világháborúkat követően a jelenlegi határainkon túlról menekült Budakeszire.

Budakeszi Város Önkormányzata „Trianoni történeteink” címmel helytörténeti gyűjtőpályázatot kíván kiírni diák (18 év alatt) és felnőtt (18 év felett) kategóriában, határon túlról származó, Budakeszin új otthonra lelt lakosok élettörténeteinek lejegyzésére.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a megvitatását követően a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Budakeszi, 2020. február 10.

'Sigmond Bertalan

alpolgármester

Budakeszi,

.....
Sigmond Bertalan alpolgármester
előterjesztő

Melléklet(ek):

76. Teljes előterjesztés.pdf

Döntéshozói vélemények

Oktatási, Kulturális és Egészségügyi Bizottság

Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Döntési javaslat

"Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) határozata a „Trianoni történeteink” című helytörténeti gyűjtőpályázat kiírásáról "

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **napirendi pont**

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) határozata a „Trianoni történeteink” című helytörténeti gyűjtőpályázat kiírásáról

1. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a melléklet szerint pályázatot ír ki „Trianoni történeteink” címmel.
2. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1. pontban foglalt feladat ellátására Ft keretösszeget biztosít, amelynek fedezete az Önkormányzat költségvetéséről szóló .../2020. (...) önkormányzati rendelet ... számú melléklet ... sora.
3. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri-t a szakmai zsűri tagjának

Felelős: dr. Győri Ottilia polgármester

Határidő: azonnal

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

ELŐTERJESZTÉS

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
2020. február 20-i ülésére

Tárgy:	Döntés a „Nemzeti Összetartozás Emlékhelyének létrehozása Budakeszin” ötletpályázat kiírásáról
Készítette:	dr. Miskolczy-Krizsán Mónika
Előterjesztő:	Sigmond Bertalan alpolgármester
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Költségvetési Bizottság, Oktatási, Kulturális és Egészségügyi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Száz évvel ezelőtt kötötték meg az I. világháborút lezáró trianoni békediktátumot, melynek keretében Magyarország területének háromnegyedét, lakosságának kétharmadát szakították el az anyaországtól. Budakeszi lakosságának jelentős része a trianoni békediktátumot, illetve a világháborúkat követően a jelenlegi határainkon túlról menekült Budakeszire.

Budakeszi Város Önkormányzata pályázatot kíván kiírni egy olyan emlékhely létrehozására, amely méltó módon megemlékezik a magyar nemzet határok feletti összetartozásáról, és arról, hogy a szülőföldjükről elűzöttek Budakeszin új otthonra találtak. Az emlékhely avatására 2020. június 4-én kerülne sor.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a megvitatását követően a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Budakeszi, 2020. február 10.

'Sigmond Bertalan

alpolgármester

Budakeszi,

.....
Sigmond Bertalan alpolgármester
előterjesztő

Melléklet(ek):

78. Teljes előterjesztés.pdf

Döntéshozói vélemények

Oktatási, Kulturális és Egészségügyi Bizottság

Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Döntési javaslat

"Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) Kt. határozata a „Nemzeti Összetartozás Emlékhelyének létrehozása Budakeszin” ötletpályázat kiírásáról"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **napirendi pont**

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) Kt. határozata a „Nemzeti Összetartozás Emlékhelyének létrehozása Budakeszin” ötletpályázat kiírásáról

1. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a melléklet szerint pályázatot ír ki a Nemzeti Összetartozás Emlékhelyének Budakeszin történő létrehozására.
2. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1. pontban foglalt feladat ellátására Ft keretösszeget biztosít, amelynek fedezete az Önkormányzat költségvetéséről szóló .../2020. (...) önkormányzati rendelet ... számú melléklet ... sora.
3. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri-t a szakmai zsűri tagjának.

Felelős: dr. Győri Ottilia polgármester

Határidő: azonnal

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

ELŐTERJESZTÉS

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
2020. február 20-i ülésére

Tárgy: Döntés az "Aktív Magyarország Program részeként meghirdetett Országos Bringapark Programon" történő részvételről

Készítette: Sebestyén László

Előterjesztő: dr. Győri Ottilia Polgármester

Véleményező bizottság: Közlekedési és Fejlesztési Bizottság, Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A. Határozati javaslat: Az Aktív Magyarország Program részeként meghirdetett Országos Bringapark Program lehetővé teszi erdei kerékpáros singletrail/egynyomos pálya kialakítását.

A pályára jelenleg nincsen terve az Önkormányzatnak, ezt tervezettni szükséges.

Az összköltség (80 millió forint) legfeljebb 50%-át finanszírozza a támogató, melynek összege nem haladhatja meg a bruttó 40 millió forintot.

Főépítész Asszony szerint ilyen pálya kialakítására több hely is van (Pilisi parkerdős kezelésben lévő 0163 hrsz, vagy a Nádas-tó környezete), viszont ilyen pálya kialakítása igen költséges, fenntartása, működtetése nehezen megoldható. Versenyzésre is alkalmas pálya kialakítása a pályázat célja erdei környezetben.

Az erdei kerékpáros pálya kialakítás helyett a dirt/freeride pálya bővítése javasolható:

B. Határozati javaslat: Az Aktív Magyarország Program részeként meghirdetett Országos Bringapark Program lehetővé teszi dirt/freeride pálya kialakítását.

A sportpályán lévő pálya átalakítását, bővítését célszerű a támogatásból elvégezni.

Az összköltség legfeljebb 50%-át finanszírozza a támogató, melynek összege nem haladhatja meg a bruttó 40 millió forintot.

Ebből a pályázatból a Sportpálya területén lévő pályát lehetne újraépíteni, bővíteni.

A pályázat benyújtásának határideje 2020. április 24.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjenek megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni.

Budakeszi, 2020. február 10.

dr. Győri Ottilia
polgármester

Budakeszi,

.....
dr. Győri Ottilia Polgármester
előterjesztő

Melléklet(ek):

71. Teljes előterjesztés.pdf

Döntéshozói vélemények

Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Közlekedési és Fejlesztési Bizottság

1. döntési javaslat

"Budakeszi Város Önkormányzat Képviselő-testületének ... /2020. (II. 27.) Kt. határozata az „Aktív Magyarország Program részeként meghirdetett Országos Bringapark Programon” történő részvételről"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **napirendi pont**

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a javaslatról minősített többséggel, nyílt szavazással dönt.

A. Határozati javaslat:

Budakeszi Város Önkormányzat Képviselő-testületének ... /2020. (II. 27.) Kt. határozata az „Aktív Magyarország Program részeként meghirdetett Országos Bringapark Programon” történő részvételről

1. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be „Aktív Magyarország Program részeként meghirdetett Országos Bringapark Programra” az alábbiak szerint:

- tárgy: Erdei kerékpáros pálya kialakítása Budakeszin.
- összköltség: 80 M,-Ft.
- támogatás megpályázott összege legfeljebb bruttó 40M,-Ft.
- önerő: a megpályázott összeg 50%-a.

2. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete bruttó 40M,-Ft keretösszeget biztosít a 2020. évi költségvetése terhére az erdei kerékpáros pálya kialakítására Budakeszin.

3. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete ajánlatot kér be az erdei kerékpáros pálya teljeskörű tervezésére és engedélyeztetésére az alábbi cégektől:

-.....

-.....

-.....

4. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a legkedvezőbb ajánlatadó céggel tervezési szerződés megkötésére jogi megfelelőség igazolását követően. A tervezetítéshez szükséges forrást az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló/2020 (...) rendelet sora biztosítja.

5. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a pályázati dokumentációt határidőre nyújtsa be a Magyar Kerékpáros Turisztikai Szövetség részére.

Felelős: dr. Győri Otília polgármester

Határidő: 1. és 5. pont: 2020. április 24.

2. pont: azonnal

3. pont: a döntést követő 5 napon belül

4. pont: március

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

2. döntési javaslat

"Budakeszi Város Önkormányzat Képviselő-testületének ... /2020. (II. 27.) Kt. határozata az „Aktív Magyarország Program részeként meghirdetett Országos Bringapark Programon” történő részvételről"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **napirendi pont**

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a javaslatról minősített többséggel, nyílt szavazással dönt.

B. Határozati javaslat:

Budakeszi Város Önkormányzat Képviselő-testületének ... /2020. (II. 27.) Kt. határozata az „Aktív Magyarország Program részeként meghirdetett Országos Bringapark Programon” történő részvételről

1. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be „Aktív Magyarország Program részeként meghirdetett Országos Bringapark Programra” az alábbiak szerint:

- tárgy: dirt/freeride pálya bővítése Budakeszin.

- támogatás megpályázott összege legfeljebb bruttó 40M,-Ft.
- önerő: a megpályázott összeg 50%-a.
- helyszín: Budakeszi Sportpálya (Hrsz.: 2415)

2. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete bruttó 40M,-Ft keretösszeget biztosít a 2020. évi költségvetése terhére a sportpályán lévő pálya kialakítására Budakeszin.

3. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete ajánlatot kér be az dirt/freeride pálya bővítése teljeskörű tervezésére és engedélyeztetésére az alábbi cégektől:

-.....

-.....

-.....

1. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a pályázati dokumentációt határidőre nyújtsa be Magyar Kerékpáros Turisztikai Szövetség részére.

Felelős: dr. Győri Ottilia polgármester

Határidő: 1. és 4. pont: 2020. április 24.

2. pont: azonnal

3. pont: a döntést követő 5 napon belül

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

ELŐTERJESZTÉS

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
2020. február 20-i ülésére

Tárgy:	Döntés a Budakeszi Tájház 2020. évi részleges felújításának kivitelezéséről
Készítette:	Sebestyén László
Előterjesztő:	dr. Győri Ottilia Polgármester
Véleményező bizottság:	Közlekedési és Fejlesztési Bizottság, Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Budakeszi Város Önkormányzata sikeres pályázatot nyújtott be az Emberi Erőforrások Minisztériuma részére.

A támogatás, melynek mértéke bruttó 2.000.000,-Ft, a Budakeszi Helytörténeti Gyűjtemény és Tájház infrastrukturális fejlesztésére fordítható. A pályázati anyag összeállításához a Budakeszi Német Önkormányzat nyújtott segítséget, mivel ők az épület használói.

A támogatásból az alábbi munkákat célszerű végrehajtani:

- Kerítés építése.
- Konyha átalakítása.
- Gázkonvektor cseréje

A kivitelezés határideje a támogatási szerződés szerint 2020. december 31.

Az alábbi kivitelezőktől célszerű ajánlatot kérni a felújításra vonatkozóan:

- EPKA Bt. (2092 Budakeszi, Nagysándor József u. 55.)
- Fü-So Bt. (2040 Budaörs, Muskotály u. 76/b.)
- MCM-96 Kft. (2092 Budakeszi, Fő u. 194.)
- Valemix Kft. (1015 Budapest, Ostrom u. 27. 1.em. 1.)

A fentiek alapján kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Budakeszi, 2020. február 10.

dr. Győri Ottilia
polgármester

Budakeszi,

Melléklet(ek):

66. Teljes előterjesztés.pdf

Döntéshozói vélemények

Közlekedési és Fejlesztési Bizottság

Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Döntési javaslat

"Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II. 27.) Kt. határozata a Budakeszi Tájház 2020. évi részleges felújításának kivitelezéséről"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **napirendi pont**

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II. 27.) Kt. határozata a Budakeszi Tájház 2020. évi részleges felújításának kivitelezéséről

1. Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testülete a melléklet szerinti tartalommal ajánlatot kér be a Budakeszi Tájház részleges felújításának kivitelezése tárgyban.

2. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy az 1. pont szerinti felújításra vonatkozó ajánlattételi felhívást az alábbi ajánlattevők részére küldje meg:

- EPKA Bt. (2092 Budakeszi, Nagysándor József u. 55.)
- Fü-So Bt. (2040 Budaörs, Muskotály u. 76/b.)
- MCM-96 Kft. (2092 Budakeszi, Fő u. 194.)
- Valemix Kft. (1015 Budapest, Ostrom u. 27. 1.em. 1.)

3. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a legkedvezőbb árajánlatot adóval a szerződést ügyvédi ellenjegyzés mellett aláírja, melynek fedezete a pályázati támogatás összege.

Felelős: dr. Győri Ottilia polgármester

Határidő: 1. pont: azonnal

2. pont: a döntést követő 5 napon belül

3. pont: a döntést követő 15 napon belül

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

ELŐTERJESZTÉS

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
2020. február 20-i ülésére

Tárgy: Döntés az éghajlati vészhelyzetről és a Párizsi megállapodásban lefektetett célok eléréséhez történő hozzájárulásról

Készítette: dr. Makai Katalin osztályvezető

Előterjesztő: Hargitai Zsuzsanna Anna képviselő

Véleményező bizottság: Pénzügyi és Költségvetési Bizottság, Közbiztonsági, Közellátási és Környezetvédelmi Bizottság

Az ENSZ Éghajlatváltozási Keretegyezménye résztvevőinek 21. konferenciáján Párizsban, 2015. december 12-én megállapodást fogadtak el, amelynek értelmében a globális fölmelegedés mértékét mindenképpen 2°C alatt kell tartani, és törekedni kell arra, hogy a fölmelegedés mértéke ne haladja meg a 1,5°C-ot. Ennek érdekében a részes felek konkrét lépések megtételét is vállalták a megállapodásban.

Az ENSZ Környezetvédelmi Programja által Genfben minap bemutatott éves jelentésből az derül ki, hogy a dolgok jelenlegi állása szerint a globális átlaghőmérséklet ebben az évszázadban akár 3,4-3,9°C-kal is emelkedhet, ami széleskörű és pusztító hatásokkal jár, de még a Párizsi Megállapodásban foglaltak maradéktalan betartása esetén is 3,2°C-os emelkedés várható.

Az Európai Unió által támogatott innovatív éghajlatváltozást megelőző intézkedések azonnali, kézzelfogható hatást gyakorolnak a környezetre, és számos előnnyel járnak az egészségre és a jólétre. A program keretében támogatni kívánt kezdeményezések – a zöld munkahelyektől, a városok hatékonyabb tömegközlekedési rendszerein át, a csökkentett energiafelhasználású otthonokig – a zöldenergia- és egyéb erőforrások felhasználását segítik.

A *Tiszta bolygót mindenkinek* című, hosszú távú uniós stratégia segítségével – mely 2050-ig vázolja fel azokat az intézkedéseket, amelyek modern, versenyképes és klímasegletes gazdaság megteremtését célozzák – Európa vezető szerepet kíván vállalni a megvalósítható technológiai megoldások terén. A klímasegletes gazdaság megvalósítása olyan területeken igényel együttes fellépést, mint az energiatahatékonyág, a megújuló energiaforrások használata, a tiszta, biztonságos és összekapcsolt mobilitás, a versenyképes ipar és körforgásos gazdaság, a biogazdaság és a természetes szénelnyelők, a szén-dioxid-leválasztás és -tárolás, a levegőminőség és a biológiai sokféleség csökkenése.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjenek megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni.

Budakeszi, 2020. február 10.

Hargitai Zsuzsanna

képviselő

Budakeszi,

.....
Hargitai Zsuzsanna Anna képviselő
előterjesztő

Melléklet(ek):

59. Teljes előterjesztés.pdf

Döntéshozói vélemények

Közbiztonsági, Közellátási és Környezetvédelmi Bizottság

Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

1. döntési javaslat

"Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (I. 30.) Kt. határozata az éghajlati vészhelyzetről és a Párizsi megállapodásban lefektetett célok eléréséhez történő hozzájárulásról"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **napirendi pont**

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a javaslatról minősített többséggel, nyílt szavazással dönt.

A) Határozati javaslat:

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (I. 30.) Kt. határozata az éghajlati vészhelyzetről és a Párizsi megállapodásban lefektetett célok eléréséhez történő hozzájárulásról

1. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy környezeti és éghajlati vészhelyzet áll fenn, és kinyilvánítja, hogy a maga hatáskörén belül minden lehetséges lépést meg kíván tenni a veszély elhárítására.
2. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízza a polgármestert, hogy terjesszen elő rendelettervezetet a klímasemlegesség elérése, a környezeti szempontból káros támogatások megszüntetése érdekében teendő konkrét lépésekről, különös tekintettel
 - a. az önkormányzat tulajdonában álló épületek, valamint a település lakóépületei fűtésének korszerűsítésére
 - b. az önkormányzat tulajdonában álló épületek, valamint a lakóépületek hőszigetelésére
 - c. az önkormányzat, annak cége, valamint a településen működő gazdasági társaságok tulajdonában álló gépjárművek nulla kibocsátású járművekkel való felváltására.
3. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízza a polgármestert, hogy terjesszen elő rendelet-tervezetet az éghajlatváltozással kapcsolatos intézkedésekhez társuló szociális intézkedésekre az igazságos és méltányos átmenet biztosítása érdekében.
4. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízza a polgármestert, hogy az önkormányzat nevében nyújtson be pályázatot a 2. és a 3. pontban említett intézkedések finanszírozásának az Európai Unió forrásai terhére történő támogatására.
5. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízza a polgármestert, hogy évente nyújtson be jelentést a Képviselő-testületnek a fenti rendelkezések végrehajtásáról, és tegyen javaslatot az éghajlati vészhelyzet elhárításához való hozzájárulás érdekében alkotott rendeleteknek a cél elérése érdekében szükséges módosítására.

Felelős: dr. Győri Ottilia polgármester

Határidő: 1. pontra: azonnal

2.-3. pontra: 2020. március 31.

4. pontra: folyamatos_
5. pontra: _minden év november 1.

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

2. döntési javaslat

"Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (I. 30.) Kt. határozata az éghajlati vészhelyzetről és a Párizsi megállapodásban lefektetett célok eléréséhez történő hozzájárulásról"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **napirendi pont**

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a javaslatról minősített többséggel, nyílt szavazással dönt.

B) Határozati javaslat:

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (I. 30.) Kt. határozata az éghajlati vészhelyzetről és a Párizsi megállapodásban lefektetett célok eléréséhez történő hozzájárulásról

1. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy környezeti és éghajlati vészhelyzet áll fenn, és kinyilvánítja, hogy a maga hatáskörén belül minden lehetséges lépést meg kíván tenni a veszély elhárítására.
2. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete vállalja, hogy kiemelt figyelmet fordít
 - a. az önkormányzat tulajdonában álló épületek fűtésének korszerűsítésére
 - b. az önkormányzat tulajdonában álló épületek hőszigetelésére
 - c. az önkormányzat, valamint a BVV Kft. tulajdonában álló gépjárművek nulla kibocsátású járművekkel való felváltására.
3. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a Polgármesteri Hivatalt, figyelje a pályázati lehetőségeket és készítse elő a 2. pontban említett intézkedések finanszírozásának az Európai Unió forrásai terhére történő támogatását.
4. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízza a polgármestert, hogy évente nyújtson be beszámolót a Képviselő-testülethez a fenti rendelkezések végrehajtásáról.

Felelős: dr. Győri Ottilia polgármester

Határidő: 1. pontra: azonnal

2. pontra: 2020. március 31.
3. pontra: folyamatos_
4. pontra: _minden év november 1.

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

ELŐTERJESZTÉS

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
2020. február 20-i ülésére

Tárgy:	Döntés az antikorrupciós csomagban foglaltakról
Készítette:	dr. Makai Katalin osztályvezető
Előterjesztő:	dr. Győri Ottilia Polgármester
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Szemző Áron képviselő 2019. december 17-én küldte meg antikorrupciós javaslatcsomagját, melynek a képviselő-testület előtti tárgyalását kérte.

A javaslatok egyes pontjaira a válaszadás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján, valamint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény rendelkezéseinek figyelembe vételével készült el.

Az egyes pontoknál vastag betűvel jelöltük, hogy mely pontoknál lehetséges döntés.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjenek megtárgyalni és a megvitatást követően a határozat tervezetét elfogadni.

Budakeszi, 2020. február 10.

dr. Győri Ottilia

polgármester

Budakeszi,

.....
dr. Győri Ottilia Polgármester
előterjesztő

Melléklet(ek):

84. előterjesztés.pdf

84. mell. 2..pdf

84. mell..pdf

Döntéshozói vélemények

Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Döntési javaslat

" Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II. 27.) Kt. határozata az antikorrupciós csomagban foglaltakról"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **napirendi pont**

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II. 27.) Kt. határozata az antikorrupciós csomagban foglaltakról

1. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a javaslatcsomagban foglalt felvetésekre adott válaszokat a határozat további pontjában foglalt kiegészítésekkel.

2. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a Jegyzőt, hogy készítse el a Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti- és Működési Szabályzatáról szóló 26/2019. (XI. 15.) önkormányzati rendelet módosítását, mely szerint minden döntés név szerinti szavazással fogadható el.

Felelős: 1. pont: dr. Győri Ottilia polgármester

2. pont: dr. Szelenczy Gabriella jegyző

Határidő: következő képviselő-testületi ülés

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

ELŐTERJESZTÉS

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
2020. február 20-i ülésére

Tárgy:	Döntés az új döntéstámogató rendszer bevezetéséről
Készítette:	dr. Makai Katalin osztályvezető
Előterjesztő:	dr. Szelenczy Gabriella jegyző
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Szemző Áron képviselő 2019. december 17-én küldte meg antikorrupciós javaslatcsomagját, melynek a képviselő-testület előtti tárgyalását kérte.

A Globomax Zrt. termékei (szoftverei) tudnak olyan rendszert kiépíteni az önkormányzatok és a polgármesteri hivatalok munkájának támogatására, mely a képviselői indítványban az előterjesztésekkel és a jegyzőkönyvvezetéssel, a képviselők munkájának nyomon követésével megfogalmazott elvárásokat pontosabban tudja kiszolgálni. A termékek egy része a hivatal leterheltségét is csökkenti.

A termékek:

1. MikroDat döntéstámogató rendszer nettó 640.000.- Ft egyszeri díj és 50.400.- Ft/hónap üzemeltetési díj
2. Önkormányzati TV médiaszerver (csak hanganyag feltöltésével) nettó 15.000Ft/hó,
3. MikroText önkormányzati jegyzőkönyv leíró és diktáló rendszer nettó 45.000 Ft/hó és nettó 62.000 Ft eszközkiadás és 25.000 Ft/hó üzemeltetési díj,
4. MikroApp önkormányzati mobilalkalmazás nettó 1,4 millió Ft egyszeri díj és nettó 52.500.- Ft/hó üzemeltetési díj.

A Polgármesteri Hivatal költségvetése a fenti tételekre fedezetet biztosít.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjenek megtárgyalni és a megvitátást követően a határozat tervezetét elfogadni.

Budakeszi, 2020. február 17.

dr. Szelenczy Gabriella

jegyző

Budakeszi,

.....
dr. Szelenczy Gabriella jegyző
előterjesztő

Melléklet(ek):

85. előterjesztés.pdf

Döntéshozói vélemények

Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Döntési javaslat

"Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II. 27.) Kt. határozata az új döntéstámogató rendszer bevezetéséről"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **napirendi pont**

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II. 27.) Kt. határozata az új döntéstámogató rendszer bevezetéséről

1. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a Globomax Zrt. (1155 Budapest, Wysocki u. 1.) MikroDat döntéstámogató rendszerének, Önkormányzati TV médiaszerverének, MikroText önkormányzati jegyzőkönyv leíró és diktáló rendszerének, valamint MikroApp önkormányzati mobilalkalmazásának beszerzését.

2. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a Jegyzőt, hogy az 1. pontban foglaltak beszerzéséről gondoskodjon.

Felelős: 1. pont: dr. Győri Ottilia polgármester

2. pont: dr. Szelenczy Gabriella jegyző

Határidő: a határozat elfogadásától számított 30 nap

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

ELŐTERJESZTÉS

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
2020. február 20-i ülésére

Tárgy:	Döntés a Budaörsi Városi Televízió műsorszolgáltatásának támogatásáról
Készítette:	dr. Miskolczy-Krizsán Mónika
Előterjesztő:	dr. Győri Ottilia Polgármester
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Bakk István, a Budaörsi Városi Televízió elnöke megkeresést nyújtott be, amelyben előadta, hogy a Budaörsi Városi Televízió régiós televízióvá fejlődött és a DIGI hálózaton (a 156-os programhelyen), így Budakeszi városában is elérhető. Kérte, hogy Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2020-as költségvetésében szerepeltesse a Budaörsi Városi Televízió műsorszolgáltatásának támogatását.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a megvitatását követően a határozati javaslatok valamelyikét elfogadni szíveskedjen.

Budakeszi, 2020. február 7.

dr. Győri Ottilia

polgármester

Budakeszi,

.....
dr. Győri Ottilia Polgármester
előterjesztő

Melléklet(ek):

- 86. előterjesztés melléklet.pdf
- 86. előterjesztés.pdf

Döntéshozói vélemények

Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

1. döntési javaslat

"Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) Kt. határozata a Budaörsi Városi Televízió műsorszolgáltatásának támogatásáról"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **napirendi pont**

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

A) Határozati javaslat:

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) Kt. határozata a Budaörsi Városi Televízió műsorszolgáltatásának támogatásáról

1. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Budaörsi Városi Televízió műsorszolgáltatására támogatási szerződés keretében Ft összeggel támogatást biztosít, amelynek fedezete az Önkormányzat költségvetéséről szóló .../2020. (...) önkormányzati rendelet ... számú melléklet ... sora.

2. Budakeszi Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy a támogatási szerződést a jogi megfelelés igazolását követően aláírja.

Felelős: dr. Győri Ottilia polgármester

Határidő: azonnal

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

2. döntési javaslat

"Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) Kt. határozata a Budaörsi Városi Televízió műsorszolgáltatásának támogatásáról"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **napirendi pont**

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

B) Határozati javaslat:

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II.27.) Kt. határozata a Budaörsi Városi Televízió műsorszolgáltatásának támogatásáról

Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Budaörsi Városi Televízió műsorszolgáltatását nem kívánja támogatni.

Felelős: dr. Győri Ottilia polgármester

Határidő: azonnal

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

ELŐTERJESZTÉS

**A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
2020. február 20-i ülésére**

Tárgy: **Döntés a Budakeszi Városfejlesztés és Városüzemeltetési Kft. 2020. évi Üzleti tervének elfogadásáról, és a Budakeszi Város Önkormányzatával kötendő 2020. évi támogatási szerződéséről**

Készítette: Korondy Tamás

Előterjesztő: dr. Győri Ottilia Polgármester

Véleményező bizottság: Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

A BVV Kft. Felügyelő Bizottsága a gazdálkodó egység 2020. évi üzleti tervét, a 2020. február 14.-én tartott ülésén megvitatta és egyhangúan jóváhagyta.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Budakeszi, 2020. február 14.

dr. Győri Ottilia

polgármester

Budakeszi,

.....
dr. Győri Ottilia Polgármester
előterjesztő

Melléklet(ek):

87. előterjesztés.pdf
87. melléklet3.pdf
87. melléklet2.pdf
87. melléklet.pdf

Döntéshozói vélemények

Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

Döntési javaslat

"BVÖ Képviselő-testületének .../2020. (II. 27.) Kt. határozata a Budakeszi Városfejlesztési és Városüzemeltetési Kft. 2020. évi Üzleti tervének elfogadásáról, és a Budakeszi Város Önkormányzatával kötendő 2020. évi támogatási szerződéséről"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **napirendi pont**

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a javaslatról minősített többséggel, nyílt szavazással dönt.

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (II. 27.) Kt. határozata a Budakeszi Városfejlesztési és Városüzemeltetési Kft. 2020. évi Üzleti tervének elfogadásáról, és a Budakeszi Város

Önkormányzatával kötendő 2020. évi támogatási szerződéséről.

1. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Budakeszi Városfejlesztési és Városüzemeltetési Kft. 2020. évi Üzleti tervét jóváhagyja.

2. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy a BVV Kft. 2020. évi támogatási szerződését jogi megfelelésig igazolását követően, valamint a Támogatásokat Vizsgáló Iroda jóváhagyása után aláírja.

Felelős: dr. Győri Ottilia polgármester

Határidő: 1. pont: azonnal

2. pont: Támogatásokat Vizsgáló Iroda jóváhagyása után azonnal

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

