



## BUDAKESZI VÁROS POLGÁRMESTERE

Előterjesztés száma: 217.

dr. Makai Katalin	Leadás		Előterjesztés			
	Dátum	Aláírás	Nyílt	Zárt	Egyszerű	Minősített
Ügyintéző			X			X
Pénzügyi osztályvezető	VI. 15.		Bizottsági tárgyalás időpontja			
Osztályvezető	VI. 14	Makai				
Aljegyző			PFB		OKEB	
Jegyző	VI. 19.	Gyulai			VI. 20.	

Meghívott személy: -

Melléklet: Pályázati felhívás (a határozati javaslat melléklete is)

### ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2017. június 29-i ülésére

**Tárgy: Döntés a Budakeszi Köztemető fenntartásáról és üzemeltetéséről szóló pályázati felhívásról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Képviselő-testület 2011. szeptember 09-én kegyeleti közszolgáltatási szerződést kötött a Gyertyaláng Kegyeleti Szolgálat Kft.-vel a Budakeszi Köztemető üzemeltetésére. A szerződés módosításra került a 291/2016. (VII.28.) Kt. határozat és a 353/2016. (IX.29.) Kt. határozat alapján, a szerződés hatályát 2017. szeptember 10-ig hosszabbította meg a Képviselő-testület.

Az **Exandas Kft.** állásfoglalásában leírta, hogy „a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (továbbiakban Ttv. ) 3. § h) pontja szerinti kegyeleti közszolgáltatás tevékenység ellátását szervezi ki az Önkormányzat. (Amennyiben a feladatot egy, az Önkormányzat által létrehozott szervezet/gazdasági társaság végezte, illetve fogja végezni, úgy a Kbt. 9. § h) pont alapján kivételi körbe tartozik, nem kell közbeszerzési eljárást lebonyolítani rá).

Ha fizet az önkormányzat a gazdasági társaságnak az üzemeltetés biztosításáért, akkor a szerződésnek az értéke lesz a közbeszerzési eljárás becsült értéke, abban az esetben, ha elérné a közbeszerzési értékhatárt. Szolgáltatás vonatkozásában ez jelenleg nettó 15 millió forint 1 évre vonatkozóan. A Kegyeleti közszolgáltatási szerződés alapján vagy az Üzemeltető fizet az Önkormányzatnak (vagyis a fizetési kötelezettség éppen hogy fordított), VAGY nem fizet semmit, hanem amennyiben a tevékenységet nyereségesen látja el, az Önkormányzattal együttműködve a nyereséget a temető felújítására, állagmegóvására .stb. fordítja.”

A Ttv. 39. § szerint a szerződés érvényességi ideje **5 évnél rövidebb és 15 évnél hosszabb nem lehet, de újbóli megkötése nem zárható ki.**

Köztemető fenntartására és üzemeltetésére az önkormányzat azzal a gazdálkodó szervezettel köthet kegyeleti közszolgáltatási szerződést, amely a kormányrendeletben meghatározott feltételeknek megfelel.

A szerződésnek tartalmaznia kell

- a) a tevékenység gyakorlásának helyét;
- b) az ellátandó tevékenységek felsorolását;
- c) a teljesítés módját és idejét;
- d) a feladat mennyiségi és minőségi követelményeit;
- e) a szerződés érvényességi idejét, amely 5 évnél rövidebb és 15 évnél hosszabb nem lehet, de újbóli megkötése nem zárható ki;
- f) a szolgáltatás finanszírozásának rendjét;
- g) a szolgáltatás ellenértékének mértékét és a megfizetés módját;
- h) a közüzemi szerződési kötelezettség alanyait;
- i) a szolgáltatáshoz szükséges eszközök mennyiségi és minőségi előírásait és rendelkezésre bocsátásának módját;
- j) az önkormányzati vagyontárgyak használatának, karbantartásának, felújításának és pótlásának szabályait;
- k) a szolgáltatást végző személyekkel kapcsolatos követelményeket;
- l) a szerződés fennállása alatt az önkormányzatot megillető ellenőrzési jogosítványokat;
- m) arra vonatkozó kötelezettségvállalást, hogy ha a gazdálkodó szervezet a kegyeleti közszolgáltatás mellett temetkezési szolgáltatást is végez, a kegyeleti közszolgáltatást más gazdasági tevékenységtől, így a temetkezési szolgáltatástól számvitelileg elkülöníti;
- n) a birtokbaadás feltételeit;
- o) arra vonatkozó tájékoztatást, hogy a szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

A fenti pontok kerültek beépítésre a pályázati kiírásba.

#### **Üzemeltető bevétele:**

1. A temetési helyek megváltási díja a rendelet alapján (2016. évben 181 temetés)
2. A lejárt sírhelyhasználat újraváltása a rendelet alapján
3. Temető-fenntartási hozzájárulás vállalkozók részére a rendelet alapján
4. Ravatalozó és Halotthűtő igénybevételi díja a rendelet alapján

**A 2016. évi beszámoló alapján 8.659.830.- Ft/év.**

A jelenlegi üzemeltető havi 204.000.- Ft bérleti díjat fizet az önkormányzat részére.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjenek megtárgyalni és a megvitátást követően a határozati javaslatot elfogadni.

**Határozati javaslat:**

**Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének ...../2017. (VI.29.) Kt. határozata a Budakeszi Köztemető fenntartásáról és üzemeltetéséről szóló pályázati felhívásról**

1. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nyílt pályázatot hirdet a Budakeszi Köztemető fenntartására és üzemeltetésére a melléklet szerinti tartalommal.
2. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a beérkező pályázatok bírálataira felkéri az alábbi képviselőket: ....., ....., .....
3. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy az 1. pontban meghatározott pályázati felhívást tegye közzé a honlapon, a Budakeszi Hírmondóban és 2 országos napilapban. Az egyszeri megjelentetésre 180.000.- Ft fedezetet biztosít az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II.28.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 1.3 dologi kiadások sora terhére.

**Felelős:** dr. Csutoráné dr. Győri Ottilia polgármester

**Határidő:** 1. és 2. pont: azonnal

3. pont: döntést követő 15 napon belül

Budakeszi, 2017. június 14.

dr. Csutoráné dr. Győri Ottilia s.k.  
polgármester

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

### **Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nyílt pályázatot hirdet**

Budakeszi Város Önkormányzat Képviselő-testülete – a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Törvény) és annak végrehajtására kiadott 145/1999. (X. 1.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet ) alapján – pályázatot ír ki a Budakeszi 2402 hrsz. alatt felvett, „temető” megjelölésű, 44565 m<sup>2</sup> alapterületű köztemető – kegyeleti közszolgáltatási szerződés útján történő - fenntartására és üzemeltetésére.

### **A kiíró neve, címe, telefonszáma, e-mail elérhetősége, honlapja**

Név: Budakeszi Város Önkormányzata  
Cím: 2092 Budakeszi, Fő utca 179.  
Telefon: 06-23/535-710/148  
E-mail: [makaik@budakeszi.hu](mailto:makaik@budakeszi.hu)  
Honlap: [varoshaza.budakeszi.hu](http://varoshaza.budakeszi.hu)

Az önkormányzat a nyertes pályázóval a Budakeszi köztemető fenntartására és üzemeltetésére kegyeleti közszolgáltatási szerződést köt a Törvény IV. fejezetében foglaltak szerint.

Kegyeleti közszolgálati szerződés csak azzal a gazdálkodó szervezettel köthető, amely a Törvényben és a Korm. rendeletben meghatározott szakmai, pénzügyi és egyéb feltételeknek megfelel, és azokat a pályázat benyújtásával egyidejűleg hitelt érdemlően igazolja.

*Az üzemeltetés átengedéséért a szerződés megkötését követően havonta nettó bérleti díjat kell, hogy fizessen a nyertes ajánlattevő az önkormányzatnak. A bérleti díj a helyi rendelet szerint az üzemeltetőt megillető díjakkal összhangban az infláció mértékével emelkedik évente.*

**A szerződés időtartama:** A temető fenntartására és üzemeltetésére vonatkozó szerződés határozott, 10 éves időtartamra, 2017. szeptember 10. napjától 2027. szeptember 09. napjáig jön létre.

### **A pályázati kiírás átvételének helye, időpontja és költsége**

A pályázati kiírás a közzététel napjától ([varoshaza.budakeszi.hu](http://varoshaza.budakeszi.hu) honlapon való megjelenés) a pályázati határidő lejártáig áll rendelkezésre. A pályázati kiírás személyesen átvehető munkanapokon 9 órától 15 óráig, pénteki napon 9 órától 11 óráig a Polgármesteri Hivatalban, vagy letölthető a [varoshaza.budakeszi.hu](http://varoshaza.budakeszi.hu) weboldalról.

### **Felvilágosítás a pályázati eljárásról**

A kiíró a résztvevők számára lehetőséget biztosít a pályázati eljárásra vonatkozó kérdések feltevésére és esetleges további információszerzésre. A kérdéseket a [makaik@budakeszi.hu](mailto:makaik@budakeszi.hu) címre kérjük megküldeni, vagy keressék személyesen dr. Makai Katalin igazgatási osztályvezetőt a Polgármesteri Hivatal 37. számú irodájában ügyfélszolgálati időben.

## **A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje**

A pályázatok benyújthatók

- személyesen a Budakeszi Polgármesteri Hivatal (2092 Budakeszi, Fő u. 179.) ügyfélszolgálatán,
- vagy postai úton (2092 Budakeszi, Fő u. 179. címre)

A pályázatok beérkezési határideje: **2017. augusztus 1. kedd 14,00 óra**

## **A pályázati felhívás visszavonása**

A kiíró a pályázati felhívást a pályázatok benyújtására megjelölt időpontig visszavonhatja.

## **A pályázó ajánlati kötöttségének időtartama**

A pályázó ajánlati kötöttsége a benyújtási határidőtől számított 2 hónapig tart.

A pályázó az ajánlati kötöttség ideje alatt ajánlatát csak akkor módosíthatja, ha a kiíró az ajánlatok összehasonlíthatósága érdekében – határidő kitűzésével – a pályázótól felvilágosítást kér vagy a pályázót hiánypótlásra, pontosításra hívja fel. A pályázat egyéb módosítása érvénytelen.

Szerződéskötés időpontja: az eredményhirdetéstől számított 15 napon belül.

## **A pályázathoz az alábbi mellékleteket kell csatolni:**

1. A pályázó elérhetőségeinek megadása (postacím, telefon, e-mail).
2. Nyilatkozat a bérleti díj havi nettó összegére.
3. *Nyilatkozat a temetőben vállalt, nettó összeggel bedrazott és az ütemezés évét is tartalmazó fejlesztésekre, melyek részletei megtalálhatók a csatolt Budakeszi Köztemető Belső Szabályozási Tervében.*
4. Nyilatkozat a közüzemi szerződési kötelezettség vállalására.
5. A gazdasági társaság vagy egyéni cég 30 napnál nem régebbi cégkivonata, vagy az egyéni vállalkozó vállalkozói igazolványa. A képviselő 30 napnál nem régebbi aláírási címpéldánya.
6. 30 napnál nem régebbi köztartozásmentes adóigazolás a NAV-tól és a helyi adóhatóságtól arra vonatkozóan, hogy köztartozása nincs.
7. A pályázó számlavezető bankja(i)nak igazolása arra vonatkozóan, hogy számláin az utóbbi 3 gazdasági évben 60 napon túli megfizetetlen tartozása nem volt.
8. A pályázó teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy közokiratba foglalt nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy ellene csőd- vagy felszámolási eljárás nincs folyamatban.
9. Nyilatkozatok becsatolása arra vonatkozóan, hogy a pályázó rendelkezik a Törvényben és a Korm. rendeletben meghatározott jogszabályi engedélyekkel, az ott meghatározott képesítéssel, valamint a feladatok ellátásához szükséges szakmai, tárgyi és személyi feltételekkel, valamint megfelelő pénzügyi teljesítőképességgel.
10. Igazolások becsatolása, mely szerint rendelkezik a pályázó temető üzemeltetési referenciával.

## **A pályázatban szükséges vállalni:**

- 1) A fenntartási és üzemeltetési tevékenységekre vonatkozó alábbi kötelezettségeket:

- a) tudomásul veszi a temetkezési szolgáltatás, illetőleg a temetőben végzett egyéb vállalkozási tevékenységek ellátásának temetői rendjét;
  - b) biztosítja az eltemetés (urnaelhelyezés) feltételeit, ideértve a temetési helyre való első temetést megelőzően a sírhely kiadásáról (sírásás) való gondoskodást;
  - c) tudomásul veszi a temetőlátogatók kegyeletgyakorlásának feltételeit, a nyitvatartási időt;
  - d) biztosítja a ravatalozó, boncolóhelyiség-csoport és ezek technikai berendezései, tárolók és hűtők, valamint a temető egyéb közcélú létesítményei (infrastruktúra) karbantartását, és működteti azokat;
  - e) gondoskodik a temetőbe kiszállított elhunytak átvételéről, és biztosítja a temető nyitását, zárását;
  - f) *gondoskodik a ravatalozásról és az elhunytak köztemetőben erre a célra rendszeresített szállító járművön történő szállításáról;*
  - g) *gondoskodik a sírhelynyitásról és visszahantolásról;*
  - h) megőrzi és vezeti a nyilvántartó könyveket;
  - i) *elektronikus kataszter nyilvántartó rendszer vezetése és az önkormányzat számára hozzáférhetővé tétele;*
  - j) tájékoztatja a temetőlátogatókat;
  - k) kijelöli a temetési helyeket;
  - l) elvégzi a temető és létesítményeinek tisztán tartását, az utak karbantartását, síkosságmentesítését és a hóeltakarítást;
  - m) összegyűjti és elszállítja a hulladékot;
  - n) gondoskodik a temető rendjének betartásáról és betartatásáról;
  - o) összehangolja a temetői létesítmények, így különösen a ravatalozó használatával kapcsolatos temetkezési szolgáltatói tevékenységeket, szervezési intézkedésekkel elősegíti a temetés és az urnaelhelyezés zökkenőmentes lefolytatását;
  - p) gondoskodik az ügyfélfogadásról.
2. A Budakeszi Köztemető Belső Szabályozási Tervében foglalt temető bejárati épület virágüzlettel és gondnoki helyiséggel történő megépítését. A bejárati épület a temető rendeltetésszerű használatához szükséges építmény.

**A pályázatban mutassa be a közszolgáltatás biztosításával kapcsolatban:**

1. A feladat ellátásához szükséges eszközök (pl. hulladék elszállítására alkalmas saját tulajdonú gépjármű, fűnyírásra alkalmas eszközök, hó eltakarításra alkalmas eszközök, veszélyes fák kezelésére alkalmas eszközök, halottszállító gépjármű) mennyiségi és minőségi bemutatása.
2. A szolgáltatással kapcsolatos személyi követelmény: Budakeszi Város közigazgatási területén működő ügyfélszolgálati iroda és bejelentett alkalmazott, valamint temetőgondnok alkalmazása.
3. A közüzemi költségek (víz, villany) viselésének módját.
4. A pályázó temetési szolgáltatások körében,
  - a. hogyan biztosítja a Törvény 17. § (2) bekezdése szerinti egyenlő bánásmód követelményét a temetkezési szolgáltatók tekintetében,
  - b. hogyan biztosítja a temetésfelvétel és a temetéshez szükséges kellékekkel való ellátás módját,
  - c. az alkalmazandó szolgáltatási árjegyzéket, külön részletezve a legolcsóbb temetés, köztemetés költségét,

- d. teljesítenie kell a Törvény III. fejezetében a temetkezési szolgáltatókra vonatkozó követelményeket, továbbá a Korm. rendelet 47-53/B. §-ában, valamint az 55. §-ban foglaltakat,
  - e. bemutatni a temetkezési szolgáltatási tevékenysége részleteit.
5. A temető bejárati épület virágüzlettel és gondnoki helyiséggel történő megépítésének pénzügyi és időbeli ütemezését.

#### **Egyéb kikötések:**

1. A temető üzemeltetésével összefüggő feladatok költségei (a tisztántartás, az útkarbantartás, a gyommentesítés, a fűnyírás és növényzet gondozása szükség szerint, de legalább havonta, a téli időszakban folyamatos síkosság- és hómentesítés) az üzemeltetőt terhelik. Az Önkormányzatot terhelő költségek: köztemetés, *a pályázó által vállalt fejlesztéseken felüli beruházások.*
2. A lejárt sírhelyhasználat újraváltása esetén a teljes díjbevétele az üzemeltetőt illeti meg.
3. A pályázónak kötelezettséget kell vállalnia az alábbiakra:
  - a) A tevékenységét más gazdasági tevékenységtől számvitelileg elkülöníti.
  - b) Az üzemeltetéssel összefüggő bevételeiről és kiadásairól az önkormányzatot évente *számviteli beszámolóval* tájékoztatja.
4. Az üzemeltető köteles a temető őrzés-védelméről gondoskodni.
5. Az üzemeltető köteles a temetkezéssel kapcsolatos ügyintézésről, az ügyfélfogadás rendjéről és a temetkezési szolgáltatások igénybe vételének feltételeiről a temetőben és a telephelyén hirdetményt kifüggeszteni.
6. A fenntartási és üzemeltetési tevékenység Korm. rendeletben meghatározott műszaki, közegészségügyi és alapvető kegyeleti, illetve személyi feltételek szerint gyakorolható. Tevékenységének gyakorlása során az üzemeltető a jogszabályokban meghatározott alapelvek érvényesülését köteles biztosítani.

#### **A pályázat beadásának formája:**

A pályázatot zárt borítékban kell benyújtani, a borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat a Budakeszi Köztemető fenntartására és üzemeltetésére”.

A pályázatokat három példányban, egy eredeti dokumentumokkal ellátott és cégszerűen aláírt pályázatot, és 2 db másolati példányt kell benyújtani. Ha a három példány pályázat között eltérés van, úgy az eredeti példány az irányadó.

A pályázati kiírásban foglalt feltételek megszegése vagy maradéktalan teljesítésének hiánya, továbbá az adatszolgáltatási, illetve az eljárási rend alapján a résztvevőt terhelő egyéb kötelezettségek súlyos megszegése a pályázati eljárásból történő kizárást vonja maga után.

#### **A pályázatok beérkezése és bontása**

A pályázatok felbontásának helye: Budakeszi Polgármesteri Hivatal  
2092 Budakeszi, Fő utca 179. – ülésterem

A pályázatok felbontásának időpontja: **2017. augusztus 1. kedd 14 óra Bíráló Bizottság ülése** (Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2017. (VI.29.) Kt határozatával a beérkező pályázatok bírálatára felkérte az alábbi képviselőket: .....)

- A pályázatok beérkezése során a kiíró képviselőjében eljáró átvevő rávezeti az átvétel pontos időpontját a pályázatot tartalmazó zárt borítékra, és igazolja az átvétel tényét.
- A pályázatok bontásán a kiíró képviselője, a pályázati eljárásban résztvevők, illetve meghatalmazottjaik, valamint a verseny tisztaságát biztosító személy lehetnek jelen.
- A pályázati eljárásban résztvevő meghatalmazottja köteles közokirattal vagy teljes bizonyító erejű magánokirattal igazolni képviselői jogosultságát, illetve annak mértékét.
- A pályázatok bontásakor a jelenlévőkkel ismertetni kell a pályázók nevét és székhelyét (lakóhelyét).
- A pályázatok felbontásakor, illetve ismertetésekor jegyzőkönyvet kell felvenni.

### A pályázatok értékelése

A pályázatok Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének e célra megbízott Bíráló Bizottsága értékeli.

Az értékelő a pályázatot tartalmazó borítékok felbontását követően köteles megállapítani azt, hogy melyek azok a pályázatok, amelyek érvénytelenek, és az értékelésben, illetve a pályázati eljárás további szakaszában (szakaszaiban) nem vehetnek részt.

Érvénytelen a pályázat, ha

- olyan résztvevő nyújtotta be, aki nem jogosult részt venni a pályázaton,
- a pályázati felhívásban meghatározott, illetve a szabályszerűen meghosszabbított határidő után nyújtották be,
- nem felel meg a pályázati kiírásban, a jogszabályokban, valamint a jelen eljárási rendben foglaltaknak,
- olyan résztvevő nyújtotta be, akinek az önkormányzattal szemben lejárt tartozása van, továbbá aki az önkormányzattal szemben szerződéses kötelezettségeit nem teljesítette.

Érvényes az a pályázat, amely mindenben megfelel – azaz mind formai, mind pedig tartalmi követelményeit tekintve – a pályázati kiírásban foglaltaknak.

Az értékelő felvilágosítást kérhet a pályázóktól annak érdekében, hogy a pályázatok értékelése, illetve összehasonlítása jobban elvégezhető legyen. A kérdéseket, illetve az érintett pályázók által adott válaszokat írásban kell rögzíteni. A válaszokban foglalt adatok csak az ajánlat értelmezését szolgálhatják, nem eredményezhetik a pályázatban megfogalmazott ajánlat, pénzbeli vagy értékbeli vállalások, lényeges állítások megváltoztatását.

**Ajánlatok elbírálásának szempontja:** *Az összességében legelőnyösebb ajánlatot adó ajánlattevővel köt az Önkormányzat szerződést. A legkedvezőbb nettó bérleti díjat adó ajánlat maximum 60 pontot kap, melyet 50.000.- Ft-onként 5 ponttal csökkentünk. A legmagasabb összegben beárazott beruházásokat vállaló ajánlattevő maximum 40 pontot kap, melyet 500.000.- Ft-onként 5 ponttal csökkentünk.*

Az értékelő a pályázatok az értékelés összefoglalójával együtt 30 napon belül a Képviselő-testület elé terjeszti, amely dönt a pályázatokról.

### A pályázati eljárás eredménye

Eredménytelen a pályázati eljárás, ha

- a kitűzött időpontig egyetlen érvényes pályázat sem érkezett,



- a beérkezett pályázatok egyike sem felelt meg a pályázati kiírás követelményeinek vagy a kiíró egyéb, a pályázatra vagy a pályázati eljárásra vonatkozó előírásának, illetve elvárásának,
- a kiíró valamely résztvevőnek a pályázati eljárás tisztaságához fűződő, vagy a többi résztvevő érdekeit egyébként súlyosan sértő cselekménye miatt a pályázati eljárás érvénytelenítése mellett döntött.
- a kiíró fenntartja magának a jogot, hogy fentiekén kívül egyéb okból a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

Ha a pályázati eljárás eredményes, a kiíró dönt a pályázatok végső sorrendjéről.

### **Az eredményhirdetés helye, határideje, módja**

Eredményhirdetés módja:

A pályázókat postai/elektronikus úton értesítjük a döntést követő 15 napon belül. A Képviselő-testületi döntés várható időpontja: **(a beadási határidőt követő, soron következő testületi ülés)**

Szerződés a nyertes pályázóval köthető meg. Amennyiben a nyertes pályázó eláll a szerződéskötéstől, vagy az eredményhirdetéstől számított 15 napon belül nem köt szerződést, a képviselő-testület a felállított értékelési sorrend szerint a soron következő pályázóval is megkötheti a szerződést.

dr. Csutoráné dr. Győri Ottilia s. k.  
polgármester