



Czifra Zsuzsanna
Oktatási, Kulturális és Egészségügyi
Bizottság Elnöke

Előterjesztés száma: 46.

Nyerges Ádám	Leadás		Előterjesztés			
	Dátum	Aláírás	Nyílt	Zárt	Egyszerű	Mínósított
Ügyintéző	11.07.	<i>Nyerges</i>	X		X	
Pénzügyi osztályvezető			Bizottsági tárgyalás időpontja			
Osztályvezető	11.07.	<i>Nyerges</i>				
Aljegyző			PFB		OKEB	
Jegyző	11.08.	<i>Nyerges</i>			II.14.	

Meghívott személy: Ádám Éva, a Nagy Gáspár Városi Könyvtár igazgatója

Mellékletek:

1. a Nagy Gáspár Városi Könyvtár 2016. évi beszámolója (a határozati javaslat melléklete is)
2. a Nagy Gáspár Városi Könyvtár 2017. évi munkaterve (a határozati javaslat melléklete is)

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2017. február 23-i ülésére

Tárgy: Döntés a Nagy Gáspár Városi Könyvtár 2016. évi beszámolójának elfogadásáról és a 2017. évi munkatervének jóváhagyásáról

I. Határozati javaslat:

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2017. (II. 23.) Kt. határozata a Nagy Gáspár Városi Könyvtár 2016. évi beszámolójának elfogadásáról

Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a melléklet szerinti tartalommal elfogadja a Nagy Gáspár Városi Könyvtár 2016. évi beszámolóját.

Felelős: dr. Csutoráné dr. Győri Ottilia polgármester
Határidő: azonnal

II. Határozati javaslat:

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2017. (II. 23.) Kt. határozata a Nagy Gáspár Városi Könyvtár 2017. évi munkatervének jóváhagyásáról

Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja a Nagy Gáspár Városi Könyvtár 2017. évi munkatervét.

Felelős: dr. Csutoráné dr. Győri Ottilia polgármester
Határidő: azonnal

Indokolás

Tisztelt Képviselő-testület!

Ádám Éva, a Nagy Gáspár Városi Könyvtár igazgatója benyújtotta az intézmény 2016. évi beszámolóját és a 2017. évi munkatervét, amelyek az előterjesztés mellékleteit képezik.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslatok elfogadását.

Budakeszi, 2017. február 6.

Czifra Zsuzsanna s. k.
az OKEB elnöke

A Nagy Gáspár Városi Könyvtár

2017. évre szóló munkaterve

A könyvtár a kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről szóló **1997. évi CXL. törvény** alapján végzi a tevékenységét.

Költségvetés és humánerőforrás

A 2017. évi költségvetési koncepció szerint ebben az évben is a 2016. évi költségvetés számai alapján tervezhetek.

A könyvtár alapfeladatának ellátásához a legfontosabb a gyűjtemény állandó frissítése, a legújabb kiadványok megvásárlása, mert az olvasók folyamatosan keresik. Az állománygyarapítás alapját ebben az évben is a fenntartói támogatás, valamint a 2016. évben az önkormányzat által állománygyarapításra adott összeg után kapott érdekeltségnövelő támogatás képezi. A költségvetési törvény szerint a kulturális normatív támogatás 10%-át könyvtári dokumentum beszerzésére kell fordítani, mely a tavalyihoz hasonlóan kb. 1.600.000,- Ft. Az érdekeltségnövelő támogatás összegéről még nincs adat, remélhetőleg a 2016. évihez hasonlóan 800.000,- Ft-ot megközelítő összeg lesz. Kiegészítő forrásunk a személyi jövedelemadó 1%-ból érkező felajánlások. 2016-ben 56194,- Ft érkezett a számlánkra, könyvek vásárlására és rendezvények előadóinak tiszteletdíjára fogjuk fordítani.

2017-ben az 1.300.000 Ft-os bevételi tervet szeretnék meghaladni a selejttértékesítés élénkítésével, a könyvtár területének kulturális célú bérbeadásával (Szószövvő foglalkozás).

A könyvtárban 3 fő teljes munkaidős könyvtáros és 1 fő részmunkaidős könyvtáros áll foglalkoztatásban. Kevesen vagyunk, nagyon sok teher jut egy-egy kollégára, főként a szabadságok és a betegségek ideje alatt. Ezen gondok enyhítése céljából 2017-ben ismételten regisztráltunk a kulturális közfoglalkoztatási programra. Ez a program 2017. március 1-től 2018. február 28-ig tart. A munkáltatói jogkört az Országos Széchenyi Könyvtár gyakorolja. Adatrögzítő és digitalizáló valamint könyvtári kisegítő munkakörben szeretném tovább foglalkoztatni Tőkés Ágneszt és Salamon Lászlót, akik 2016-ban is könyvtárunkban dolgoztak a kulturális közfoglalkoztatási program keretében. Kisegítő feladatokat látnának el a könyvtárosok mellett a kölcsönzésben, a könyvtári rend fenntartásában, dokumentumok előkészítésében, könyvtári nyilvántartások vezetésében, adatbázisok építésében, rendezvények szervezésében és lebonyolításában.

Állománygyarapítás és feldolgozás

A könyvtár állománygyarapításra fordítható forrásaihoz igazodó mennyiségű dokumentum, valamint az ajándékba kapott könyvek kiválasztása, beszerzése és feldolgozása jelenti az állománygyarapítással és feldolgozással foglalkozó munkatárs tevékenységét. Feladata továbbá a kollégák által rögzített dokumentumok adatainak ellenőrzése és javítása, az állomány-gyarapítással és állomány-apsztással kapcsolatos nyilvántartások vezetése.

Az elmúlt évek tapasztalata alapján 1700-1800 kötet (vétel és ajándék együtt) állományba vételét tervezzük és ugyanennyi könyvvvel apasztjuk az állományt.

Felelős: Földházi Teréz és Ádám Éva

Határidő: folyamatos

Beszerzett dokumentumok Szikla adatbázisba történő rögzítése.

Felelős: Szöts Dávid

Határidő: folyamatos

Ha az NKA Könyvtámogatási program és Márai-program 2017-ben folytatódik, és lehetőséget kaptunk a részvételre, a felajánlott könyvekből a jelenlegi állomány, a gyűjtőkori elveink és olvasóink igényeinek figyelembe vételével válogattunk.

Felelős: Ádám Éva és Szöts Dávid

Határidő: a projektben meghatározott határidő

Állománygondozás

A nyári zárva tartás idején a szabadpolcos elhelyezés miatt nem megfelelő helyre került könyveket besoroljuk a könyvtári raktári rendbe.

Felelős: Ádám Éva

Határidő: augusztus

Az átszállított könyvek és folyóiratok elrendezése a raktárban, az évente szokásos folyóirat-selejtezés elvégzése.

Felelős: Szöts Dávid

Határidő: augusztus

Az évente esedékes rendrakás a Gyermekkönyvtárban, kiemelten a könyvek raktári rendjének ellenőrzése, helyreállítása.

Felelős: Poór Izabella

Határidő: augusztus

Olvasószolgálat

A könyvtár nyitva tartása idején az olvasószolgálatot három fő látja el. Egy könyvtáros a földszinti gyermekkönyvtárban, két könyvtáros a 2. emeleti felnőtt könyvtárban. Forgalomtól függően egyikük háttér munkákat is végezhet, de jelen kell lennie, mert bármikor szükség lehet rá az olvasószolgálat zavartalan ellátásához.

Felelős: Poór Izabella, Szóts Dávid

Határidő: folyamatos

Kölcsönzési adminisztráció, olvasói nyilvántartások frissítése, kezelése, felszólítások küldése, adminisztrációja.

Felelős: Szóts Dávid

Határidő: folyamatos

Könyvtárközi kérések lebonyolítása, adminisztrációja

Felelős: Poór Izabella

Határidő: folyamatos

Felnőtt könyvtári rendezvények szervezése és lebonyolítása

Felelős: Földházi Teréz és Ádám Éva

Határidő: folyamatos

Egészségmegőrző túrák szervezése és lebonyolítása.

Felelős: Ádám Éva

Határidő: folyamatos

Helyismeret

Napilapokban és folyóiratokban megjelenő helyismereti cikkek gyűjtése.

Felelős: Földházi Teréz

Határidő: folyamatos

Az összegyűjtött cikkek és a helyi folyóiratok cikkeinek feldolgozása, adatbázisba vitele.

Felelős: Földházi Teréz

Határidő: folyamatos

Nagy Gáspárról megjelenő irodalom fokozott figyelemmel kísérése és beszerzése. A korábban megjelent, de állományunkban nem szereplő vagy nem elegendő példányban meglévő műveinek, illetve Nagy Gáspárról szóló irodalom utólagos beszerzése.

Felelős: Ádám Éva és Szóts Dávid

Határidő: folyamatos

Helyismereti dokumentumok, helyi folyóiratok szkennelése kereshető pdf formátumban.

Felelős: Szóts Dávid

Határidő: folyamatos

Névadónk, Nagy Gáspár életútját, művészetét, műveinek utóéletét bemutató vitrin és tábló gondozása, aktualizálása.

Felelős: Poór Izabella és Földházi Teréz

Határidő: folyamatos

Felelős: Szóts Dávid

Határidő: folyamatos

A könyvtári honlap gyermekkönyvtári oldalainak folyamatos frissítése.

Felelős: Poór Izabella és Szóts Dávid

Határidő: folyamatos

Az eMagyarország Pont és a NAVA szolgáltatásainak népszerűsítése, és a felhasználók segítése. A könyvtár saját adatbázisait, illetve más könyvtárak adatbázisait használó olvasók tájékoztatása, segítése.

Felelős: Szóts Dávid

Határidő: folyamatos

A könyvtár szolgáltatásainak és programjainak népszerűsítése a Facebookon is.

Felelős: Ádám Éva

Határidő: folyamatos

Minőségbiztosítás

A minőségbiztosítási csoport (MIT) havonta tart munkamegbeszélést.

Május végére elkészítjük a felhasználói igényfelmérő és elégedettségi kérdőívek értékelését, elemzését. Az év folyamán elkészítjük a hiányzó dokumentumokat: jövőkép, SWOT-elemzés, partnerlista, panaszkezelés, folyamatleltár. Frissítjük és kiegészítjük a meglévőket: küldetésnyilatkozat, folyamatleírások.

Szükség szerint igénybe vesszük a Pest Megyei Könyvtárban havonta szervezett konzultációs lehetőséget.

Felelős: Ádám Éva

Határidő: december vége

Rendezvények

Rendszeres rendezvényeink

Gyógyító sorok – biblioterápiás beszélgetések irodalomról

Havonta szervezzük, évente 10 alkalommal tartjuk az irodalmi olvasóköri összejöveteleket.

Vezeti: Nagy Réka.

Egészségmegőrző, honismereti túrák a könyvtárból

Havonta szervezzük, évente 12 alkalommal hívjuk kirándulni a budakeszieket a környékre és távolabbi tájakra is. Egy alkalommal 5-10 km-es távon gyalogtúrázunk, ismerkedünk a természet értékeivel és építészeti emlékekkel.

Világjáró klub

A nagy népszerűségnek örvendő vetített képes úti beszámolóknak 2017-ban is helyet adunk. 4-6 előadást tervezünk. **Lázár Ádám** és **Fehér György** lesznek idén is állandó előadónk.

Szószoövő

2017 februárjától tervezük ezt a foglalkozást, mely kreatív írást oktatna 12 éven felülieknek **Molnár Krisztina Rita** író, költő, tanár vezetésével. A foglalkozások térítésesek, a befizetett részvételi díjból a könyvtár is részesülne.

Az iskolai közösségi szolgálaton részt vevő diákok tevékenységének irányítása, az oktatási intézményeikkel történő kapcsolattartás

Felelős: Ádám Éva

Határidő: folyamatos

Gyermekkönyvtár

Továbbra is megtartjuk a jó munkakapcsolatot a Széchenyi István Általános Iskolával, a budakeszi óvodákkal, a hozzánk látogató csoportokat igény (és lehetőségeink) szerint fogadjuk.

Irodalmi programok:

Pályázati lehetőségek és anyagi forrásaink szerint szeretnénk meghívni kortárs írókat, mesemondót, köztük budakeszi alkotókat is.

2016-ben jelent meg **Molnár Krisztina Rita**, Telkin élő költő, író új ifjúsági könyve: **Kréta-rajz**. 2017. március 8-án vendégünk lesz az író és a könyv illusztrátora, Simonyi Cecília. A rendezvényt a Szépírók Társasága támogatja 25 000 Ft-tal.

Az év során szeretnénk meghívni a **Lábita bábos mesemondót, Csernik Szendét**.

A könyvtári napok alkalmából **Écsi Gyöngyi** vagy **Kovács Marianna** mesemondót.

Egyéb gyerekprogramok:

2017-ban is részt veszünk a városi rendezvényeken.

Majális: A tavaszhoz kapcsolódó versek, mesék. Környezetvédelmet népszerűsítő játék.

Gyermeknapon vidám totóval szeretnénk szórakoztatni és gondolkodásra készíteni a látogatókat.

Családi Nap Fesztiválon Budakeszi értékeit népszerűsítő kvíz kérdésekkel készülünk.

Mobilitás hétre egészséges életmóddal kapcsolatos tesztet készítünk.

Városi Adventi Ünnepe: Kézműveskedés, amely a karácsonyi ünnepkörhöz kapcsolódik, és kiegészül irodalmi utalásokkal, „könyves-verses-mesés” hangulattal.

Emellett év közben is szükséges a könyvek folyamatos állagmegóvása (fóliás ragasztás), az elhasználódott könyvek selejtezése.

A gyermekkönyvtár kis terében folyamatosan kiállítjuk a gyerekek pályázatokhoz, programokhoz kötődő alkotásait.

Felelős: Poór Izabella

Határidő: folyamatos

Informatika

A könyvtári honlapot a szolgáltató (NIIFI) kérésére új tárhelyre kell költöztetnünk, ezzel egy időben teljesen új dizájnt is kell kialakítanunk, mert a jelenlegi forma nem alkalmas a mobil telefonon való megtekintésre, ez pedig a felhasználás módjának megváltozása miatt egyre fontosabb.

A honlap folyamatos frissítése, hírlevelek küldése.

Felelős: Szóts Dávid

Határidő: folyamatos

A számítógépek gondozása, szoftverfrissítések.

Fejlesztés: Eddig az egyik asztali gépet használtuk fájlserverként, vagyis a mindenki által elérendő fájlok tárolására. Adatbiztonsági és működési stabilitás szempontjából előnyös lenne az áttérés egy külön erre a célra szolgáló tárolóra (NAS). Ezt az év folyamán érdemes lenne beszerezni és beüzemelni. Forrásként az érdekeltségnövelő támogatás összegéből használnánk fel.

Tervezett egyedi felnőtt könyvtári rendezvényeink

Január 14.

Fényképek vetítésével összekötött összejövétel a túrázók részére.

Február 27.

A Kommunizmus Áldozatainak Emléknapján a városi rendezvényre az EFMK-val közösen meghívtuk **Faragó Annamáriát** író-olvasó találkozóra. Háború és lékek c. kötetét mutatja be.

Április

A *költészet napja* alkalmából **Kisteleki Zoltán** előadóestje Arany Jánosról (200 éve született)

Május

Kozma Vera textilművész munkásságát és *A kézikötés története* c. könyvét bemutató beszélgetés.

Szeptember

Beszélgetés **Greguss Ferenc**cel, a Budakeszin élő tudományos újságíróval.

Október

A **Budakeszi Könyvtári Napok** alkalmából **Mészáros Tibor Márai-kutató** következő előadását, egy mesemondó bemutatkozását és a Pest Megyei Könyvtár által közvetített író-olvasó találkozót tervezünk.

Az év közben kötetel jelentkező **helyi művészek könyvbemutatójának** helyet ad könyvtárunk.

Budakeszi, 2017. február 7.

Ádám Éva

(Ádám Éva)
könyvtárigazgató



Beszámoló
a Nagy Gáspár Városi Könyvtár
2016. évi tevékenységéről

Szám adatok a könyvtár 2016. évi tevékenységéről

2016-ben a beiratkozott könyvtári tagok száma 1554 fő volt, ebből 605 fő 14 év alatti olvasó. A beiratkozott olvasók 10 860 alkalommal 53 514 db dokumentumot kölcsönöztek, ebből a gyermekek 3445 alkalommal 18920 db-ot. A helyben használt dokumentumok száma 109 460 db volt, ebből 30 483 dokumentumot a gyermekek használtak. A referenzs kérdések száma 1174 db volt.

A személyes és a távhasználat összesen 14 856 alkalom volt.

Könyvtárközi kölcsönzésben 31 db dokumentumot kértünk más könyvtártól, mi pedig 4 db dokumentumot küldtünk.

2016-ben a beiratkozott olvasók összlétszáma 81 fővel csökkent, a **könyvtárhasználati és kölcsönzési alkalmak száma emelkedett**. A könyvtárhasználati alkalmak száma 1241-gyel, a kölcsönzési alkalmak száma 1226-tal lett több, mint 2015-ben. Az utóbbi öt évben a könyvtárhasználók aktivitása folyamatosan emelkedik.

Örvendetes, hogy **a 14 éven aluli olvasóink aktivitása az utóbbi évben is emelkedett**: a beiratkozottak száma 12 fővel, a kölcsönzések száma 251 alkalommal, a kölcsönzött dokumentumok száma 1194 darabbal volt több, mint 2015-ben.

Áttekintő táblázat a 2016. évi könyvtárhasználatról

	Összesen	Ebből 14 éven aluliak
Könyvtárhasználat (személyes és távhasználat egyben)	14 856	4 318
Kölcsönzések	10 860	3 445
Kölcsönzött dokumentumok	53 514 db	18 920 db

A beszerzés megoszlása dokumentumtípusok szerint

Dokumentumtípus	Mennyiség [db]	Érték [Ft]
könyv	1 334	2 718 595
hangoskönyv	15	18v673
térkép	1	1 350
Összesen	1 350	2 738 618

A gyarapodás megoszlása beszerzési forrás szerint

Beszerzés forrása	Mennyiség [db]	Érték [Ft]
vétel önkormányzati támogatásból	732	1 503 126
érdekeltségnövelő pályázatból	336	660 444
Márai VI. programból	64	148 520
NKA könyvtámogatási program	12	33 481
Emberi Erőforrások Minisztériuma	12	30 000
olvasói és kiadói ajándék	194	363 047
összesen	1350	2 738 616

2016-ban 2807 db dokumentumot töröltünk 525789,- Ft értékben. A törlés éppen olyan fontos és elmaradhatatlan művelet, mint a beszerzés. Egyrészt, hogy az állomány mindig élő, friss maradjon, másrészt 45000 kötetnél több nem fér el a jelenlegi kb. 330 nm-en, ezért évente átlag 1600 kötetel csökkenteni kell a könyvtár állományát.

2016-ban külső raktárunk új helyre költözött, ahol kevesebb polc fér el, mint a korábbi raktárban, ezért a költözéssel egyidejűleg 2436 kötet könyvet voltunk kénytelenek törölni. 2015-ben az ismeretközlő irodalom raktári részlegét válogattuk át, ezért idén a szépirodalmi művekre került sor. A törlés szempontjai a következők voltak: a duplumokat szűrtük ki; törlésre kerültek az átlagnál jobban elhasználódott könyvek; a régebben népszerű, mára azonban kevésbé olvasott írók, költők köteteiből válogattunk le, ügyelve arra, hogy legjelentősebb műveikből maradjon egy-egy példány.

Törlés 2016		
	db	érték
természetes elhasználódás	310	180 708
térítés	3	4 405
avult	55	26 553
rongálódott	3	2 990
főlös példány	2 436	311 133
Összesen	2 807	525 789

A könyvtárba járó folyóiratok, heti- és napilapok száma 96 db volt 2016-ban, ebből 62 lapot az NKA jóvoltából térítésmentesen kapott a könyvtár. Folyóiratokra (31 cím) a költségvetésből 37890 Ft-ot fordítottunk. A három helyi lapot ajándékba kapjuk a szerkesztőségektől.

Gazdálkodás

A beszerzési keretünk alapját ebben az évben is a költségvetésben beállított összeg képezte: 1 600 000 Ft könyvbeszerzésre és 370 000 Ft folyóirat-vásárlásra. Ezt az összeget megemelte az NKA könyvtári érdekeltségnövelő támogatás keretében kapott 858 859 Ft, amely 120 000 Ft-tal több volt mint előző évben. Kiegészítő forrásunk még a személyi jövedelemadóból származó 1%-os felajánlások összege. 2016-ban 70 000 Ft-ot költöttünk könyvtári rendezvényekre ebből a forrásból. A 2016-ban beérkezett 56 194 Ft-ot és a 2015-ről megmaradt 33 217 Ft-ot tartalékoztunk 2017-re.

A megvásárolni kívánt műveket mindig igyekeztünk a legkedvezőbb árat kínáló, velünk szerződésben álló nagykereskedésből megrendelni (KELLO, Shoptline, Líra). Figyeltük az átlagosnál nagyobb kedvezményt kínáló kiadói, terjesztői akciókat. A megrendeléseket mindig úgy alakítottuk, hogy a megrendelt dokumentumok értéke elérje az ingyenes kiszállítás összegét. A megrendelt darabszámot és a beérkezés dátumát úgy hangoltuk össze, hogy a feldolgozás ütemezése a legkedvezőbb legyen egyéb feladatainkhoz igazodva (darabszám, beérkezés dátuma).

2016-ben is kiemelkedő a könyvtár állományának gyarapodásában az ajándékkönyvek szerepe mind a darabszám, mind az érték tekintetében. Köszönhető ez részben az NKA két könyvtárakat is segítő programjának (Márai-program, Könyvtámogatási program), az Emberi Erőforrások Minisztériumának értékes ajándécsomagjának és nem utolsósorban a lakossági felajánlásoknak.

Bevételeinket főleg a beiratkozási díj, a késedelmi díj, az internet-szolgáltatás, a nyomtatás és a szkennelés képezi. A bevételt ebben az évben is kiegészítettük a selejtezett művek értékesítésével. A költségvetésben célul tűzött, 1 300 000 Ft bevételi tervet csaknem sikerült teljesítenünk. Összes bevételünk 1 234 805 Ft volt.

Bevételek részletezése

Beiratkozási díj	745 500 Ft
Nyomtatás, szkennelés	62 830 Ft
Internet	68 360 Ft
Késedelmi díj	199 700 Ft
Kártérítés	12 450 Ft
Selejt-értékesítés	126 745 Ft
Postaköltség-térítés	19 150 Ft
Összesen	1 234 805 Ft

Feldolgozás

Folyamatosan nyomon követtük a könyvpiac újdonságait, az értékes irodalmat, illetve a népszerű könyveket mind igyekeztünk beszerezni.

2016-ben 1068 címet vásároltunk (fenntartói támogatás, érdekeltség-növelő támogatás). 282 ajándékkönyvet vettünk állományba.

A számlák és beérkezett művek egyeztetése, szükség esetén a reklamálás, pl. hibás kiadvány cseréjének az intézése, majd a beérkezett művek adatbázisba történő rögzítése minden esetben megtörtént.

Az adatbázisba bevitt adatok ellenőrzése, javítása, leltárkönyvek készítése (egyedi és csoportos leltárkönyvek), a számlák adminisztrációja a Polgármesteri Hivatal felé, valamint a beszerzéssel kapcsolatos nyilvántartások vezetése folyamatosan történt.

Ajándékkönyvek esetén a jó állapotú és tartalmilag állományba illő műveket kiválogattuk és megtörtént a behasonlítása a meglévő állománnyal. Csak akkor vesszük az ajándékkönyveket állományba, ha nekünk nincs meg, vagy ha a meglévő példány rossz állapotú. A népszerű műveknél duplumpéldányt is állományba veszünk. A továbbiakban az ajándékkönyvek esetén az állományba vétel folyamata megegyezett a vásárolt könyvekével.

Az állománygyarapítást, a leltárkönyvek vezetését, a SZIKLA-rekordok ellenőrzését, az állományba vett dokumentumok könyvtári szerelését Földházi Teréz nagy hozzáértéssel végezte az év folyamán. A SZIKLA-rekordok elkészítése Szóts Dávid feladata volt.

Állománygondozás

A könyvtári rend fenntartása, a javítható könyvek leválogatása, helyben történő javítása, az elhasználódott könyvek törlése folyamatosan történt. A nyári zárva tartásunk alatt a szabadpolcokról leválogattuk a 4 éve nem kölcsönzött műveket, hogy az új gyarapodásnak és a raktárból visszakért könyveknek helyet biztosítsunk.

Gépesítés, informatika

A könyvtár 2008 óta **eMagyarország Pont**-ként is működik, ezzel is segítve a budakeszi lakosok ügyfélkapun keresztül történő ügyintézését. A digitális világban kevésbé otthonosan mozgó felhasználóknak személyre szóló segítséget nyújtunk az internet által kínált lehetőségek kihasználásában. Folyamatosan bővítjük a honlapunkon keresztül elérhető információk körét, és az aktuális információkat Könyvtári Hírlevélben is eljuttatjuk az olvasókhöz.

A könyvtár számítógépparkját Szóts Dávid nagy hozzáértéssel tartja karban, odafigyel a javításokra, cserékre és a szoftverek frissítésére, gyakorlatilag egy rendszergazda munkáját is elvégzi, valamint a számítógépes és a pénzügyi nyilvántartásokat is vezeti. Az olvasók számtalan esetben fordulnak hozzá segítségért, tanácsért elektronikus ügyintézésrel kapcsolatban.

Folyamatosan frissítette a könyvtár honlapját, feltette rá az új könyvek listáját, a híreket, tudnivalókat, a könyvtári rendezvényekről készült fotókat. Ő végzi a könyvtári rendezvények hangosítását, a technikai tennivalókat is.

Informatikai fejlesztés

A könyvtárak az érdekeltségnövelő támogatás 30%-át informatikai fejlesztésre is fordíthatják (9/2014. (II. 3.) EMMI rendelet). 2016-an az alábbi fejlesztéseket hajtottuk végre ebből a forrásból:

A gyermekkönyvtári számítógép elavult volt, ezért cseréje szükségessé vált (83 480 Ft).

Mivel az olvasói bizonylatok nyomtatására szolgáló bizonylatnyomtató nem volt csatlakoztatható az új számítógéphez, ezért abból is újat kellett vásárolnunk (90 170 Ft).

A Szikla könyvtári kölcsönzőrendszer szerverén szoftverfrissítés volt szükséges, amit az elavult hardver már nem tudott kezelni, így új szervergépet kellett vásárolni és üzembe helyezni (29 210 Ft).

Együttműködés más intézményekkel

Budakeszi Város Önkormányzata

2016-ban rész vettünk a városi rendezvényeken kézműveskedéssel, vetélkedőkkel, kvíz-feladatokkal és selejtezett könyveink árusításával.

2016. 05. 01. Majális – Kincskereső játék, könyvárusítás

2016. 05. 25. Kihívás Napja – túra a Makkosmáriai kegytemplomhoz

2016. 05. 28. Gyereknap – Bagolykészítés kicsiknek, bagoly-kvíz nagyobbaknak és könyvárusítás

2016. 08. 21. Családi Nap Fesztivál – Kirakós játék és könyvárusítás

2016. 09. 16. Kossuth utcai forgatag – Egészséges életmód kvíz és könyvárusítás

2016. 12. 03. Városi Adventi Ünnepségek – apró ajándéktárgyak készítése

2016. 12. 21. Közösség tér átadóünnepség – karácsonyi kézműves játszóház, karácsonyi kvízzjáték, mesés melegedő kicsiknek

Erkel Ferenc Művelődési Központ

Közös túrák:

Az EFMK idegenforgalmi munkatársa által szervezett 2 tematikus túrán a könyvtár túrázó klubjával részt vettünk: Március 19. Pátyon innen, Keszin túl, október 22. Őszi séta a Budakeszi Arborétumban.

Nagy Gáspár Alapítvány

A Nagy Gáspár Művészeti Díj átadására 2016-ban Bérbaltaváron, névadónk szülőfalujában létesített Emlékházban került sor. A könyvtár képviselőjében Ádám Éva vett részt az ünnepségen.

Nagy Sándor József Gimnázium

2016-ben 5 fő NSJG-s diák járt rendszeresen a könyvtárba az Iskolai Közösségi Szolgálat keretében.

2016-ben a leselejtezett folyóiratainkkal és a szelektíven gyűjtött papírhulladékunk egy részével a gimnázium papírgyűjtését is támogattuk.

Gyermekeház Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző és Speciális Szakiskola Budeniz József Általános Iskola és Gimnázium

A két középiskola 1-1 diákja kezdte meg nálunk idén a kötelező 50 órás közösségi iskolai szolgálatát.

Mindhárom középiskola diákjai aktívan tevékenykedtek könyvtárunkban. Frissítették a jelzeteket a könyveken, rendezvényeinken segítettek az előkészítő munkákban, fogadták az előadásokra érkező vendégeket. A városi rendezvényeken is aktív tevékenységükkel támogatták munkánkat, segítettek a kézműves foglalkozásban és a vetélkedők megrendezésében. Egyikük a nyári raktárköltöztetési munkálatokban is részt vett.

Budakeszi óvodák és SZIA

Rendszeres kapcsolatban voltunk az iskolával és az óvodákkal, fogadtuk a csoportokat könyvtárismereti foglalkozásokon. 2016-ben 9 óvodás csoportot és 6 általános iskolai osztályt láttunk vendégül.

2016-ben a leselejtezett folyóiratainkkal és a szelektíven gyűjtött papírhulladékunk egy részével az óvodák és a SZIA papírgyűjtését is támogattuk.

Budakeszi Helytörténeti Gyűjtemény és Tájház

Túrázó klubunkkal részt vettünk a Tájház által rendezett helyismereti sétán és múzeumi bemutatón.

Személyi állomány, kulturális közfoglalkoztatás, szakmai egyesületi tagság, továbbképzések

2016-ban 3 fő teljes munkaidőben dolgozó könyvtáros és 1 fő 6 órás könyvtáros látta el a szakmai feladatokat.

A *kulturális közfoglalkoztatási* programhoz 2016-ban könyvtárunk is csatlakozott. Lehetőséget kaptunk 2 fő foglalkoztatására. A munkáltatói jogkört az Országos Széchényi Könyvtár gyakorolja. 2016. március 4-től Tőkés Ágnes, biológia-földrajz szakos tanár dolgozik könyvtári nyilvántartó munkakörben.

2016. október 21-től Salamon László, aki fényképész szakképesítéssel és ECDL-vizsgával rendelkezik, szintén könyvtári nyilvántartó munkakörben dolgozik nálunk.

Mindkét kulturális közfoglalkoztatott tevékenyen részt vesz a könyvtár napi munkájában: folyóiratok érkeztetése, könyvtári rend fenntartása, kölcsönzés, könyvtári nyilvántartások (digitális és hagyományos) előrendezése, helyismereti gyűjtemény gondozása, valamint segítenek a rendezvények szervezésében és lebonyolításában.

Rendszeresen részt veszünk az MKE Pest Megyei Szervezete olvasószolgálatos és gyermekkönyvtáros szekciójának munkájában, jelen vagyunk a rendezvényeken és a továbbképzéseken. Szóts Dávid kollégánk pedig vezetőségi tagja a Magyar Könyvtárosok Egyesülete Pest Megyei Szervezetének.

Továbbképzések

2016. január 12.

Fenntartható kistérségfejlesztés – közösségépítés címmel szakmai napot szervezett a Könyvtári Intézet Kutatási és Szervezetfejlesztési Osztálya és a Magyar Könyvtárosok Egyesülete

Részt vette: Ádám Éva

2016. február 24.

Közgyűlés és szakmai nap

Téma: Gyorsjelentés a városi könyvtárakról

Részt vett a továbbképzésen: Poór Izabella, Szóts Dávid és Ádám Éva

2016. április 19.

A Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár szakmai konferenciát szervezett

Informálni, integrálni, inspirálni - Közkönyvtárak a XXI. században címmel.

Részt vett: Ádám Éva

2016. április 23.

Olvasószolgálatos műhelytalálkozó Csomádon

Téma: A könyvtári tájékoztató szolgáltatások fejlődése,

Adatbázisok használata a tájékoztatási gyakorlatban

Részt vett a továbbképzésen: Poór Izabella, Szóts Dávid, Ádám Éva

2016. május 4.

Konferencia a kötelező olvasmányokról tanítóknak, tanároknak, könyvtárosoknak
Szentendrén

Részt vett: Földházi Teréz, Poór Izabella

2016. június 08.

Könyvtárosnap Zsámbékon

Téma: Kulturális statisztikák hasznosulása

Részt vett a továbbképzésen: Földházi Teréz, Poór Izabella, Szóts Dávid, Ádám Éva

2016. szeptember 28.

Útban a minősített könyvtár cím felé – Szakmai konferencia Gödöllőn

Részt vett: Ádám Éva

2016. október 19.

Gyermekkönyvtáros műhelytalálkozó Vácon

Téma: Kisgyermekek, babaolvasók – legkisebbek a könyvtárban

Részt vett a továbbképzésen: Poór Izabella, Szóts Dávid, Ádám Éva

2016. november 25.

A Budakeszi értéktár létrehozása – szakmai konferencia

Részt vett: Ádám Éva

Minőségbiztosítás

A 120/2014. (IV. 8.) Korm. rendelet kiegészítette a nyilvános könyvtárak jegyzékébe kerülés feltételeit. E szerint a települési könyvtáraknak 2016. januártól a Minősített Könyvtár cím és a Könyvtári Minőségi Díj adományozásáról szóló miniszteri rendelet alapján kidolgozott könyvtári önértékelés szakmai szempontjait figyelembe véve szervezi a szolgáltatásait, vizsgálja a könyvtárhasználók igényeit. A minisztériumi ajánlás a könyvtári minőségirányítás bevezetésére csak 2015. október végén került nyilvánosságra. Ekkor kezdhettük meg a valódi felkészülést a minőségirányítás bevezetésére. Már korábban részt vettünk ilyen témájú képzéseken. Az ajánlás meghatározza, hogy a 3-5 fős könyvtáraknak a 20 indikátorból 9-et kell elkészíteni. Az októberi képzés után megalakítottuk a minőségbiztosítási munkacsoportot, melynek kis létszámunk miatt minden kolléga tagja. Létrehoztuk a közös tárhelyet, ahová a minőségbiztosítással kapcsolatos anyagokat gyűjtjük, hogy mindenki hozzáférjen. 2016. január végére létrehoztunk egy könyvtárhasználati kérdőívet. A kérdőívet január végétől május végéig lehetett kitölteni a könyvtár honlapján vagy papírformátumban a könyvtárban. 187 kitöltött kérdőív érkezett. Ezek kiértékelése még várat magára a nyári raktárköltöztetés miatt.

SZMSZ megújítása

2015 végén folytatott szakmai felügyeleti vizsgálat felhívta a figyelmünket, hogy érdemes lenne megújítani a könyvtár szervezeti és működési szabályzatát.

Az SZMSZ átdolgozását 2016. május elejére elkészítettük, az Oktatási, Kulturális és Egészségügyi Bizottság a 36/2016.(V.17.) számú határozatával elfogadta.

Belső ellenőrzés, fenntartói ellenőrzés

2016. június 2-től július 13-ig belső ellenőrzés folyt a könyvtárban, melynek tárgya a könyvtár bér- és létszámgazdálkodásának ellenőrzése volt.

2016. május 24-én fenntartói ellenőrzés volt a könyvtárban. Az ellenőrzés során megtekintették a könyvtár szabályzatait, beszámolóit, munkaterveit, a dolgozók személyi anyagait. Helyszíni szemle során bejárták a könyvtár területét. Az ellenőrzés során a könyvtár dokumentumait és körülményeit megfelelőnek találta a bizottság.

Külső raktárunk költözése

A városközpont rendezése és a EFMK épülete körüli közösségi tér létrehozása miatt 2016. nyarán elkerülhetetlenné vált a Kossuth u. 2. szám alatti külső raktárunk lebontása. A költözésre júliusban, a könyvtár nyári zárva tartása alatt került sor.

Június folyamán az évek alatt felhalmozódott már elromlott, elavult, nem használt elektronikai berendezések selejtezése és elszállítás megtörtént. Az éves folyóirat-selejtezést előrehozva elvégeztük.

2016. július 7-én nézhettük meg a raktárunk új helyét az egykori Tüdőgondozó épületében, a Fő u. 98 alatt.

A költöztetés 2016. július 11. és 21. között történt. Folyamatosan, a könyvtári rendet megtartva kerültek ládákbá a könyvek, majd lebontásra a polcok. Ezután az új helyen felállított polcokra felraktuk a könyveket. Míg az egyik új helyiségünk feltöltése folyt, addig a másik helyiséget még vakolták, takarították. Mivel az új helyen kevesebb polc fért el, a költöztetéssel egyidejűleg 2436 db könyvet válogattunk le és töröltünk az állományból.

A költöztetésben a BVV Kft. volt segítségünkre. Emellett 1 fő IKSZ-es diák, 2 már nyugdíjas kolléganőnk, 1 fő önkéntes segített. Összesen 300 polcfolyóméter könyv, folyóirat költöztetése történt meg.

Gyermekkönyvtár

Poór Izabella látja el nagy felkészültséggel és odafigyeléssel a gyermekkönyvtárosi munkát. Javaslátokat tett a beszerzendő könyvekre, elkészítette az új beszerzésekről a könyvajánlókat, végezte a napi olvasószolgálati munkát, szervezte a gyermekkönyvtár programjait, könyv- és könyvtárhasználati foglalkozásokat tartott óvodai és iskolai csoportoknak. Emellett nagy hozzáértéssel szépíti, teszi otthonosabbá a gyermekkönyvtárat.

Rendszeresen fogadtunk általános iskolai és óvodai csoportokat is könyvtári órákon, foglalkozásokon.

Csoportos foglalkozások:

- Április 6.: Tavaszváró foglalkozás, rókahajtogatás (Kindezentrum)
- Április 11.: Szivárvány Óvoda két csoportja ismerkedett a könyvtárral: költészet napja, mondóka, zenehallgatás, kézműveskedés
- Június 1.: Molnár Krisztina Rita mesedélőttje (Mákszem és Gubó eltűnődik) – SZIA 4. osztály
- Szeptember 21. Ismerkedés a könyvtárral – Szivárvány Óvoda Maci csoport
- Október 8.: Dóka Péter: Kék hajú lány c. könyve alapján foglalkozás – SZIA 6. osztály
- Október 12.: Mechler Anna: Zebulon, az autódaru c. mesekönyve alapján foglalkozás – Szivárvány Óvoda és Tarkabarka Óvoda 1-1 csoportja.
- Október 27. Könyvtárhasználati foglalkozás – Szivárvány Óvoda Mackó csoportja
- Október 28. Könyvtárhasználati foglalkozás – Szivárvány Óvoda Őzike csoportja
- November 16. Nyulász Péter könyvbemutató (Helka trilógia) - SZIA két 4. osztály
- November 18. Könyvtárhasználati foglalkozás – SZIA 4. osztálya
- December 9. Könyvtárhasználati foglalkozás – Szivárvány Óvoda egy csoportja
- December 16. Könyvtárhasználati foglalkozás – SZIA 4. osztály

• Rendszeres klubjellegű összejöveteleink

Egyre nagyobb igény mutatkozik arra, hogy a könyvtár, mint kulturális, közösségi színtér, felkaroljon közös érdeklődési kör mentén alakuló kis közösségeket, melyek rendszeresen találkozhatnak a könyvtárban vagy tevékenykedhetnek a könyvtárosok segítségével.

Egészségmegőrző honismereti klub

2008. szeptemberben szerveztünk először egészségmegőrző, helyismereti túrát, mely kirándulásokat egy évre terveztük. Olyan nagy sikere lett, hogy azóta abbahagyni sem lehetne. Havi rendszerességgel túrázunk azóta is, már nem csak Budakeszi közvetlen környékét fedezzük fel, hanem más tájegységekre is eljutunk.

2016-ban 13 alkalommal találkoztunk. Egy-egy alkalommal 15-25 fő vesz részt. Januárban megtartottuk az éves képes élménybeszámolóval egybekötött klubdélutánt. Januártól decemberig havonta egyszer túráztunk:

- ✓ Január – Rózsadomb (Gül baba türbe, József-hegyi kilátó)
- ✓ Február – Normafa, János-hegy
- ✓ Március – Tündér-szikla
- ✓ Április – Tihany
- ✓ Május – Spartacus ösvény
- ✓ Június – Agostyáni Arborétum, Vértesszőlős
- ✓ Július – Nadap, Velencei-hegység
- ✓ Augusztus – Gyadai tanösvény, Börzsöny
- ✓ Szeptember – Budaörs – Kő-hegy
- ✓ Október – Hármashatár-hegy, új kilátó, Tábor-hegyi barlang
- ✓ November – Budakeszitől az Erzsébet büféig
- ✓ December – Út az egészséghez – a Szent Ferenc Kórház Hárs-hegyi tanösvénye

Gyógyító sorok - Biblioterápiás olvasóköri

2013-ban a Könyvtári Napok idején kísérleti jelleggel tartottunk egy foglalkozást, melyen egy irodalmi műről biblioterápiás megközelítéssel beszélgettünk Gyógyító sorok címmel. A foglalkozások azóta is folynak havi rendszerességgel. Nagy Réka könyvtáros és biblioterapeuta vezeti, egy-egy alkalommal 12-16 fő vesz részt.

2016-ban a következő művekről beszélgettünk:

- Hesse: Demian
- A fák titokzatos szíve: afrikai népmese
- Békés Pál: Félőlény, A Bölcs Hiánypótló
- József Attila parafrázisok
- Spiró György: Gyurka, Nyaralni muszáj
- A Balaton irodalmi megjelenítései
- Bródy Sándor: A fejedelem
- Száraz Miklós György: Tíz kívánság

Világjáró klub vetített képes előadásai

Január – Roburral Afrikában (Szirmai Gábor)

Február – A legnagyobbnál is nagyobb: Dubai (Lázár Ádám)

Április – Mária törökországi házánál (Lázár Ádám)

Szeptember – Földalatti városok és barlanglakások a törökországi Kappadókiában (Fehér György)

November – Toradzsaföld – Indonézia (Fehér György)

2016-ben összesen 51 rendezvényünk volt, mely a könyvtárosok kis létszáma és a nem csekély nyitva tartási idő mellett nem kis teljesítmény. Rendezvényeink egy részét az októberi **Országos Könyvtári Napok** keretében tartjuk, amihez idén is kaptunk támogatást a Pest Megyei Könyvtártól, egy előadót közvetítettek, tisztelet díjának 50%-át finanszírozták, számos reklámanyagot is kaptunk.

A könyvtári rendezvények felsorolása képillusztrációval a mellékletben található.

Budakeszi, 2017. február 7.

Ádám Ék
Ádám Éva
könyvtárigazgató



A Nagy Gáspár Városi Könyvtár 2016-os programjai

Részvétel a városi rendezvényeken

2016. május 1.

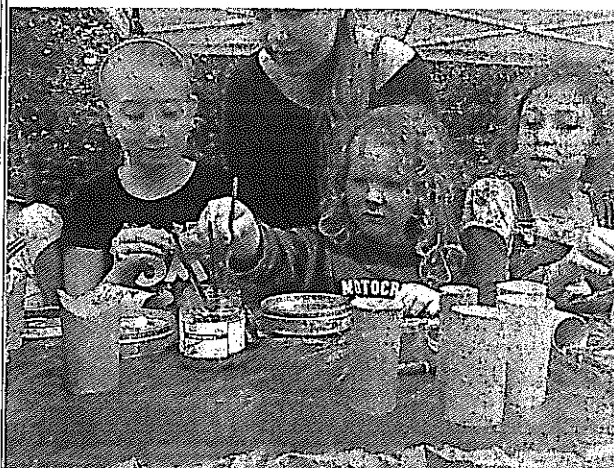
Könyvtárunk részt vett a városi majális rendezvényén, könyveket árusítottunk, és kincskereső játékot szerveztünk gyerekeknek

2016. május 28.

A városi gyereknapon könyvtárunk sátránál a gyerekek baglyot festhettek, a felnőttek könyveket vásárolhattak.

2016. december 3.

Az adventi városünnepen könyvtárunk dolgozói kézműves foglalkozást tartottak gyermekek számára.



Budakeszi Könyvtári Napok

2016. október 3.

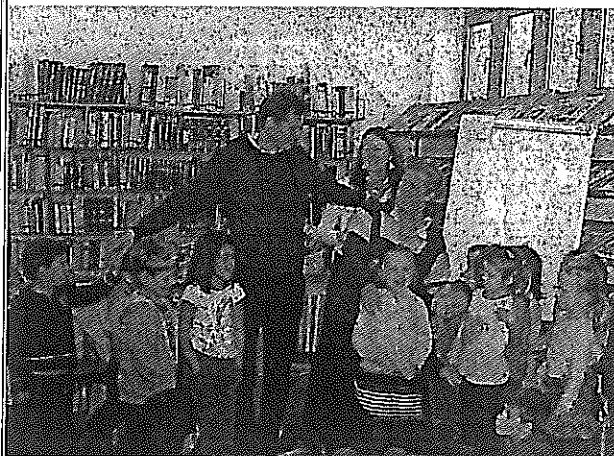
Vándor és idegen - Márai városai címmel életrajzi előadást tartott Márai Sándorról Mészáros Tibor Márai-kutató.

2016. október 12.

Vendégünk volt **Mechler Anna**, a *Zebulon, az autódaru* c. gyermekkönyv írója és **Hajba László**, a könyv illusztrátora.

2016. október 20.

Volt egyszer egy Szabad Európa Rádió címmel **Lázár Ádám** író, újságíró emlékezett.



Író-olvasó találkozók a gyermek-könyvtárban

2016. június 1.

Molnár Krisztina Rita *Mákszem és Gubó eltűn(őd)ik* című könyvét egy óvodás csoportnak mutatta be.

2016. november 16.

Író-olvasó találkozót szerveztünk általános iskolások számára **Nyulász Péterrel**, a *Helka-trilógia* szerzőjével



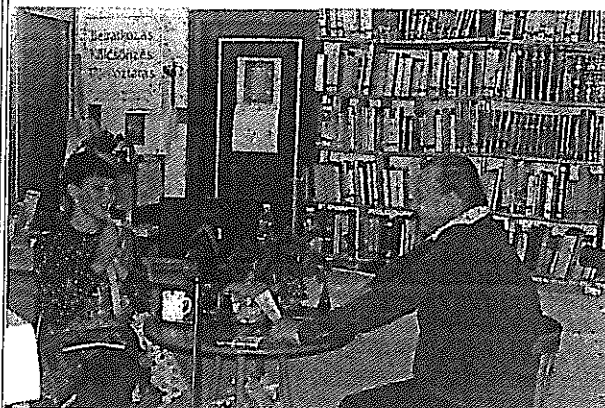
Író-olvasó találkozók a felnőtt könyvtárban

2016. november 17.

A megtalált idő címmel bemutattuk **Rodé Klára** novelláit, regényét, verseit. A szerzővel Várady Judit beszélgetett, kitekintő kisfilmek és zene kíséretében

2016. december 8.

Somogyi Réka képzőművész *Piroska nem tér le az útról* című könyvének vetítéssel kísért bemutatóján beszélgetőtársa Veress Jenő újságíró volt



Könyvbemutatók

2016. április 18.

A svábok bejövetele című könyvet mutatta be **Lóczy István**, az Imedias kiadó vezetője

2016. november 10.

Emlékezni csak pontosan... Az antwerpeni Bell Labortól a guns kircheni lágerig - **Kozma László** visszaemlékezéseinek vetítéssel kísért bemutatóján a könyvről a kötet szerkesztői, *Kozma Vera* és Dr. *Rédl Gábor* beszélgettek

2016. november 24.

A Októberi stációk – Nagy Gáspár és 1956 című antológia bemutatóját tartottuk. Bevezetőt mondott Sebestyén Ilona, a Nap Kiadó vezetője. A kötetet bemutatta Pécsi Györgyi szerkesztő, irodalomtörténész és Dr. Petrik Béla irodalomtörténész. Verset mondtak Bogos Julianna és Stock Szabolcs, a POKG tanulói

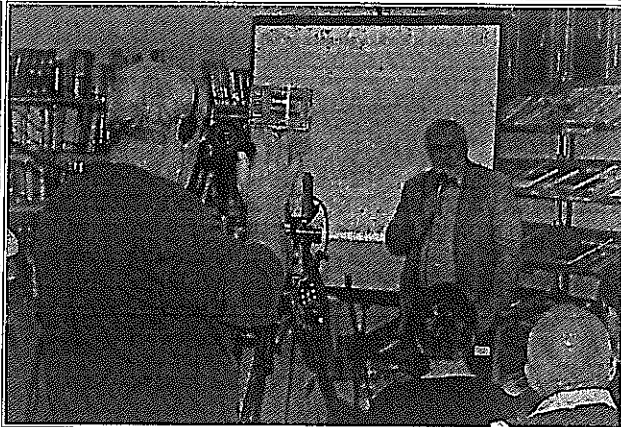


2016. február 4.

Lázár Ádám újságíró vetítéssel kísért előadást tartott *A legnagyobbnál is nagyobb: Dubai* címmel.

2016. április 14.

Látogatás Efezusban, Szűz Mária törökországi házánaál - **Lázár Ádám** író, újságíró vetített képes előadását láthattuk



2016. szeptember 15.

Dr. Fehér György tanár és idegenvezető
Föld alatti városok és barlanglakások a törökországi Kappadókiában címmel vetítéssel kísért előadást tartott.

2016. november 21.

Fehér György tanár és idegenvezető
Toradzaföld – Indonézia, Egy hegyi nép sajátos világa címmel tartott vetítéssel kísért előadást



Egészségmegőrző túrák a könyvtárból
januártól decemberig

