

JEGYZŐKÖNYVI KIVONAT

a Képviselő-testület 2017. augusztus 31-én megtartott
rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből

A jelenlévő 7 fő képviselő 7 igen, nem szavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének 287/2017. (VIII. 31.) Kt. határozata az Erkel Ferenc Művelődési Központ új, igazgatói pályázatáról

1. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Erkel Ferenc Művelődési Központ intézményvezetői munkakörének betöltésére vonatkozóan a 278/2017. (VIII. 14.) Kt. határozatának melléklete szerinti pályázatot visszavonja.
2. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Erkel Ferenc Művelődési Központ igazgatói beosztás ellátására szóló megbízásra új pályázati kiírást jelentet meg a határozat melléklete szerinti tartalommal.
3. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a 2. pont szerinti pályázat megjelentetéséről Budakeszi Város Önkormányzatának honlapján, a kozigallas.gov.hu portálon, valamint a Budakeszi Hírmondóban.

Felelős: dr. Csutoráné dr. Győri Ottilia polgármester

Határidő: 1.-2. pont: azonnal

3. pont: a döntést követő 15 napon belül

k. m. f.

dr. Csutoráné dr. Győri Ottilia
dr. Csutoráné dr. Győri Ottilia
polgármester

dr. Makai Katalin
dr. Makai Katalin
aljegyző



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. XXXIII. törvény 20/B. § alapján pályázatot hirdet az Erkel Ferenc Művelődési Központ igazgató (magasabb vezető) beosztás ellátására.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

A munkakör megnevezése: Közművelődési szakember I. vagy II.

A vezetői megbízás időtartama: a vezetői megbízás határozott időre, 5 év időtartamra, 2018. 01. 01-től 2022. 12. 31-ig szól.

A munkavégzés helye: Erkel Ferenc Művelődési Központ – Pest megye, 2092 Budakeszi, Fő u. 108.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői tisztséggel járó lényeges feladatok:

Az intézmény irányítása és képviselete a vonatkozó jogszabályok, belső szabályzatok és az alapító rendelkezései szerint. Az intézmény alaptevékenységébe tartozó vezetői feladatok, továbbá az önállóan működő költségvetési szerv hatáskörébe tartozó gazdasági feladatok ellátása. Felel az intézmény szakszerű és törvényes működtetéséért, a takarékos gazdálkodásért, gyakorolja a munkáltatói jogokat, dönt az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, melyet jogszabály vagy közalkalmazotti szabályzat nem utal más hatáskörébe. Ellátja az egyéb vezetői feladatokat.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és a 150/1992. (IX. 20.) Korm. rendelet alapján.

Pályázati feltételek:

- Főiskola, közművelődési végzettség és szakképzettség, vagy nem szakirányú egyetemi végzettség és felsőfokú szakirányú munkaköri szakvizsga
- ennek megfelelő feladatkörben legalább öt éves szakmai gyakorlatról szóló hitelt érdemlő igazolás
- kiemelkedő közművelődési tevékenység
- Büntetlen előélet
- vagyonnyilatkozat tétel

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- vezetői tapasztalat

Elvárt kompetenciák:

- kiváló szintű elhivatottság, kapcsolatteremtő képesség, szervező készség

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- öt év szakmai gyakorlatot igazoló szakmai önéletrajz

- szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések, és az intézmény vezetésére vonatkozó program,
- három hónapnál nem régebbi, teljes körű hatósági erkölcsi bizonyítvány
- oklevél- és bizonyítványmásolatok
- a 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet 6/G. § (1) bekezdés szerinti képesítés megszerzéséről szóló igazolás, ennek hiányában a képesítés vállalásáról szóló nyilatkozat
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak – a pályázati eljárással összefüggő, a szükséges mértékben való – kezeléséhez hozzájárul
- nyilatkozat arról, hogy zárt vagy nyilvános ülésen kéri pályázatának megtárgyalását

A munkakör betölthetőségének időpontja: 2018. január 1.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. október 4.

A pályázat közzétételének helye:

A pályázati felhívás megjelenik Budakeszi Város Önkormányzatának honlapján, a www.kozigallas.hu portálon, és a Budakeszi Hírmondóban.

A pályázatok benyújtásának módja:

A pályázatot A/4-es méretű gépelt oldalak formátumban, 2 példányban, zárt borítékban kell benyújtani.

Postai úton: a pályázatnak Budakeszi Város Önkormányzata (2092 Budakeszi, Fő u. 179.) címére történő megküldésével.

Személyesen: a pályázat Budakeszi Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálatán (2092 Budakeszi, Fő u. 179.) zárt borítékban történő leadásával.

Kérjük a borítékon feltüntetni: „PÁLYÁZAT: ERKEL FERENC MŰVELŐDÉSI KÖZPONT – IGAZGATÓ”

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

Magasabb vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető. Magasabb vezetői beosztásra kiírt pályázat esetén a pályázót a pályázati határidő lejártát követő huszonegy napon belül a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója által létrehozott legalább háromtagú, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság hallgatja meg. A kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve a pályázati határidő lejártát követő első ülésén dönt. A pályázat kiírója a közalkalmazotti jogviszony létesítésekor 4 hónap próbaidőt köt ki.

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. október 26.