

## Intézkedési terv BVV

Probléma leírása	Javasolt intézkedés	Felelős és határidő
BVV feladatainak meghatározása, végrehajtásának nyomon-követése nem megfelelő	1. A képviselő-testület 2017. február 23-án hozott vonatkozó tárgyú határozata végrehajtásának vizsgálata, visszavonása.	BVV, Hivatal, FB:
	2. A jelenlegi településüzemeltetési feladatok áttekintése, aktualizálása, részletezése (feladat, helyszín, határidő bontásban)	FB: október 10.
	3. Az aktualizált feladatok megrendelő/tulajdonos általi részletesebb meghatározása, ami segíti a számonkérést (pl.: útkarbantartás minden utcát érintően évente legalább egyszer, csapadékvíz gyűjtő rendszer karbantartása kiemelt útvonalak mellett évente kétszer, mellérendelt utak esetében egyszer stb.).	PFB: október 10.
	4. Ki kell alakítani a BVV. Kft. belső munkafolyamatok szabályozási rendszerét, az elvégzett munka megrendelésének dokumentálásától kezdve a munka elvégzéséig, készen jelenéséig terjedően.	BVV ügyvezető: november 30.
A kettős ügyvezetés nem hozta meg a várt eredményt, megszüntetése indokolt, szervezet átalakítása	5. Egy általános ügyvezető szükséges, aki a vállalkozás működésének feltételrendszerét biztosítja, emellett piacra lépéshöz üzleti tervet készít, pályázati forrásokat keres a cég fejlesztéséhez.	PFB: július 27.
	6. A BVV szervezeti felépítésére vonatkozó, a tulajdonos elképzelését biztosító intézkedés fogantatása (pl.: bértömeg meghatározása), amely eredményeként alkalmazható egy, településüzemeltetésért felelős középvezető vezető. A középvezető vezető feladata az éves, fő tevékenységenkénti település-üzemeltetési ütemterv elkészítése, feladatonként erőforrás-szükséglet bemutatása).	PFB: július 27.
	7. A felelős vezető részére határidő szabása mellett a szervezeti felépítésre vonatkozó elképzelések, szervezeti ábra ismertetésének, elkészítésének előírása.	BVV ügyvezető:
	8. Szükség szerint társasági szerződés módosítása. A cégbírósgon a változás átvezetése céljából történő eljárás kezdeményezése.	BVV ügyvezető: döntést követően azonnal
Finanszírozás, pénzügy	9. A saját tőke leszállítása, töképtőlás. Mérlegbeszámoló készítése. Szükség szerint társasági szerződés módosítása. A cégbírósgon a változás átvezetése céljából történő eljárás kezdeményezése.	K.T: megvan az előterjesztés, benne feladatok!
	10. Az eredménytartalek (KESZI VÍZ...), ráfordítás felülvizsgálata,	Hivatal, BVV ügyvezető, FB:

Probléma leírása	Javasolt intézkedés	Felelős és határidő
	könyvvizsgáló, szakember bevonásával. Részletesen meg kell vizsgálni a tartozások behajthatóságát, az e körben teendő intézkedéseket, ennek kereteit.	
	11. A fennálló pénzügyi, likviditási problémák - a tartozások, kifizetetlen számlák rendezése – megszüntetése érdekében az elvégzett munkák ellenértékének átadása, a támogatási szerződés módosítása. A likvidhelyzet folyamatos biztosítása céljából likviditási tervet kell készíteni, amely kiterjed a jelenlegi szerződések felülvizsgálatára.	BVV ügyvezető, Hivatal, FB: azonnal
	12. Támogatási szerződés módosítása, az éves, részletes munkatervhez nyújtható településüzemeltetési támogatás, indokolatlan nem teljesítésére szankció bevezetése.	BVV ügyvezető, Hivatal, FB: év vége
	13. A BVV pénzügye szabályozásának kialakítása és jóváhagyása (önköltségszámítás alkalmazása, házipénztár kezelése, teljesítésigazolás rendszere).	BVV ügyvezető:
	14. Az elvégzett feladatok teljesítésigazolási rendszerének kidolgozása.	BVV ügyvezető, Képviselő-testület: november 10.
	15. A BVV Kft. kötelezettségvállalásainak áttekintése.	BVV ügyvezető, 2017. október 31.
Gépjármű, felszerelés állománya hiányos, illetve nem megfelelő állapotú	16. A Kft. rendelkezésre álló gép-eszköz-személyi állomány felmérése. Állomány és feladatok összehangjának vizsgálata.	BVV ügyvezető. szeptember 30.
Munkaerő-állomány összetétele és a munkaszervezés nem megfelelő	17. Gépjárművek, felszerelések, gépek fejlesztési, felújítási, karbantartási igény felmérése, finanszírozási igény meghatározása.	BVV ügyvezető: szeptember 30.
	18. A saját bevétel növelésének elérése céljából javaslat kidolgozása a géppark fejlesztésére. Az ezáltal elérhető saját bevétel előirányzása. Tulajdonosi támogatás esetén a szükséges intézkedések fogantatása.	BVV ügyvezető: szeptember 30., FB, KT: október 20.
	Munkaszervezés jelenlegi rendszerének reformja (pl. könyvelés szervezése stb.)	BVV ügyvezető: szeptember 30.
Önkormányzat - BVV kapcsolata	19. Feladatok megrendelésének szabályozása (szempontok: alapüzemeltetési feladatok deklarált elsőbbsége, nem üzemeltetési feladatok esetén más vállalkozásoktól ajánlat bekérése, ki rendelhet meg BVV-től munkát stb.),	Hivatal, BVV ügyvezető, FB: szeptember 30.
	20. Támogatások és teljesített szerződések kifizetésének szabályozása (likviditás fenntartásáért szoros eljárásrend, előleg bevezetése, BVV által elvégzett nem	Hivatal, BVV ügyvezető, FB: szeptember 30.

Probléma leírása	Javasolt intézkedés	Felelős és határidő
	alapfeladat esetében mindig ellenőrizni a kifizethető költségeket a duplikált elszámolás kizárásáért.	
	21. B V V. Kft. részéről az önkormányzat, a tulajdonosi jogok gyakorlója felé nyújtandó rendszeres tájékoztatás kialakítása (nyilvánartások/bszámolók, azok tematikája, időszaka stb.) A tulajdonosi jogkörből eredő jogokat, kötelezettségeket folyamatosan gyakorolni kell.	B V V ügyvezető, PFB, FB: szeptember 30.

Egyéb: Kapcsolat, kommunikáció javítása lakossággal (hibabejelentés, visszajelgzolás, honlap stb.)