



CZIFRA ZSUZSANNA
OKTATÁSI, KULTURÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI
BIZOTTSÁG ELNÖKE

Előterjesztés száma: 48.

Merényi Tamás	Leadás		Előterjesztés			
	Dátum	Aláírás	Nyílt	Zárt	Egyszerű	Minősített
Ügyintéző	XII. 14.		X		X	
Pénzügyi osztályvezető			Bizottsági tárgyalás időpontja			
Osztályvezető	XII. 14.					
Aljegyző	XII. 14.		PFB		OKEB	
Jegyző			XII. 15.			

Meghívott személy:

Mellékletek:

1. székhelynyilatkozat tervezete (a határozati javaslat mellélete is)
2. alapszabály

ELŐTERJESZTÉS
a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság 2016. december 15-i rendkívüli ülésére

Tárgy: Döntés székhelynyilatkozathoz kapcsolódó tulajdonosi hozzájárulás megadásáról

Határozati javaslat:

Budakeszi Város Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Fejlesztési Bizottságának .../2016. (XII. 15.) számú határozata székhelynyilatkozathoz kapcsolódó tulajdonosi hozzájárulás megadásáról

1. Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi és Fejlesztési Bizottsága tulajdonosi hozzájárulást ad a Széchenyi István Általános Iskola Gyöngyharmat Néptánc Egyesület részére (2092 Budakeszi, Knáb János u. 60., képviseli: Jánosi Attila elnök), hogy a Széchenyi István Általános Iskola ingatlanban székhelyet létesítsen, az ingatlant központi ügyviteli helyként használja és székhelyeként hivatalos irataiban megjelölje.
2. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a mellékelt székhelynyilatkozat aláírására.

Felelős: dr. Csutoráné dr. Győri Ottilia polgármester

Határidő: 1. pont: azonnal

2. pont: a döntést követő 15 napon belül

Indokolás

Tisztelt Képviselő-testület!

A Széchenyi István Általános Iskola Gyöngyharmat Néptánc Egyesület (továbbiakban: Egyesület) részére (2092 Budakeszi, Knáb János u. 60., képviseli: Jánosi Attila elnök) kérelemmel fordult Czifra Zsuzsannához, a Széchenyi István Általános Iskola igazgatójához, miszerint járuljon hozzá ahhoz, hogy az Egyesület a Széchenyi István Általános Iskola ingatlanban székhelyet létesítsen, az ingatlant központi ügyviteli helyként használja és székhelyeként hivatalos irataiban megjelölje.

Az Egyesület az ingatlant szívésségi használat jogcímén használja, és a fentiek megkönnyítenék a mindennapos ügyintézését.

Mivel az iskola tekintetében a tulajdonosi jogkört Budakeszi Város Önkormányzata gyakorolja, így a nyilatkozat aláírásához a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság hozzájárulása szükséges.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Budakeszi, 2016. december 14.

**Czifra Zsuzsanna s. k.
elnök**



BUDAKESZI VÁROS POLGÁRMESTERE

✉ 2092 Budakeszi, Fő utca 179.

☎ 06-23-535-710

☎ 06-23-535-712

✉ pm.titkar@budakeszi.hu

SZÉKHELYNYILATKOZAT

Alulírott dr. Csutoráné dr. Győri Ottilia Budakeszi Város Polgármestere Budakeszi Város Önkormányzata, mint tulajdonos nevében a mai napon hozzájárulásomat adom ahhoz, hogy a SZIA Gyöngyharmat Egyesület (továbbiakban: Egyesület) a 2092 Budakeszi, Knáb János utca 60. szám alatti Széchenyi István Általános Iskola ingatlanban székhelyet létesítsen, az ingatlant központi ügyviteli helyeként használja és székhelyeként hivatalos irataiban megjelölje. Az Egyesület az ingatlant szívésségi használat jogcímén használja.

Budakeszi, 2016. december

dr. Csutoráné dr. Győri Ottilia
polgármester

A Budakeszi Széchenyi István Általános Iskola Gyöngyharmat együttese (a továbbiakban SZIA Gyöngyharmat) 2016 október 19.-én tartotta egyesületi alakuló közgyűlését. Az Egyesület alakuló Közgyűlésének tagjai elhatározták a Budakeszi SZIA Gyöngyharmat Néptánc Egyesület létrehozását, így az Egyesület Közgyűlése kimondta a SZIA Gyöngyharmat Néptánc Egyesület (rövid néven: SZIA Gyöngyharmat) megalakulását. Az Egyesület alakuló Közgyűlése az Alapszabályt egyhangúlag elfogadta.

A vezető tisztségviselőkre tett javaslatot a levezető elnök egyenként szavazásra bocsátotta, amelyeket a Közgyűlés egyhangúlag elfogadott. A levezető elnök megállapítja, hogy a Közgyűlés a
SZIA Gyöngyharmat Egyesület
elnökének: Jánosi Attila
elnökhelyettesének: Fehér Noémi
titkárának: Szabó Krisztina
felügyelő bizottság: Kiszél Klaudia, Lőrincz Viktor, Czifra Zsuzsanna

tagokat választotta meg titkos szavazással

A Széchenyi István Általános Iskola Gyöngyharmat Néptánc Egyesület tagjai kijelentették, hogy az Egyesület Alapszabályát benyújtják a Budapest Környéki Törvényszékhez bírósági nyilvántartásba vétel céljából.

ALAPSZABÁLY

A Széchenyi István Általános Iskola Gyöngyharmat Néptánc Egyesület alakuló közgyűlésén az alapszabályát a következőkben állapítja meg:

I. Általános rendelkezések

- a.) Az Egyesület neve: **Széchenyi István Általános Iskola Gyöngyharmat Néptánc Egyesület** (továbbiakban: Egyesület)*
- b.) Székhelye: 2092 Budakeszi, Knáb János utca 60..*
- c.) Jogállása: önálló jogi személyként működő civil szervezet*
- d.) Kiadásait tagdíjakból, fellépési díjakból, pályázatokból, valamint természetes- és jogi személyek adományaiból, támogatásaiból fedezi*

II. Az Egyesület céljai:

- a.) A Budakeszi Széchenyi István Általános Iskola „Gyöngyharmat „gyermektáncegyüttesének teljes körű működtetése.*
- b.) A Budakeszi Széchenyi István Általános Iskola művészeti munkájának segítése, kiemelt tehetséggondozás a néptánc területén.*

c.) Általános célok: A Kárpát-medencei népi kultúra ápolása, a Magyarországon és annak határain túl működő hasonló szervezetekkel, egyesületekkel való együttműködés. Felleléseken, kulturális rendezvényeken való részvétel.

Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, politikai célú anyagi támogatást nem nyújt és nem fogad el.

Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt jelen alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja.

III. Egyesületi tagság keletkezése, megszűnése

1. Az egyesület tagsága:

Az Egyesület tagságát rendes tagok és pártoló tagok alkotják.

a) Egyesület rendes - teljes jogú - tagja lehet minden nagykorú természetes személy, aki az Egyesület célkitűzéseivel egyetért és az alapszabályt magára nézve kötelezőnek ismeri, kinyilvánítja csatlakozási szándékát és tagdíjfizetési kötelezettségét.

b) Az Egyesület pártoló tagja lehet minden olyan 14. életévét már betöltött természetes személy, továbbá jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki anyagi és/vagy erkölcsi támogatásával segíti az egyesületi célok megvalósítását, az Egyesület célkitűzéseivel egyetért és az alapszabályt magára nézve kötelezőnek ismeri, kinyilvánítja csatlakozási szándékát és kötelezettséget vállal tagdíj rendszeres fizetésére. A nem nagykorú pártoló tag esetén a belépési nyilatkozatot a törvényes képviselő(k)nek is alá kell írni. Az Egyesület jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező pártoló tagjai jogait a képviselőjük útján gyakorolják.

Képviselőnek minősül az Egyesületnél bejelentett, aláírásra jogosult, vagy akadályoztatása esetén az általa teljes bizonyító erejű magánokiratban meghatalmazott személy.

2. A tagsági viszony keletkezése

Az egyesületbe való belépés önkéntes.

Az egyesületi tagság a rendes és a pártoló tag esetén is a felvétellel valósul meg.

Az egyesület a tagságáról nyilvántartást vezet.

3. A tagsági viszony megszűnése

a. A tag önkéntes kilépésével.

b. A tag elhalálozásával.

c. Kizárással, ha a tag a tagsági díjat felszólítás ellenére sem rendezi vagy nem tartja be az egyesület alapszabályát.

d. Az egyesület jogutód nélküli megszűnésével.

3.1. Az egyesület tagja írásban bármikor bejelentheti kilépési szándékát. A kilépési szándékot az egyesület elnökségének kell bejelenteni. A tagsági viszony a kilépés bejelentésének napján szűnik meg.

3.2. Azt a tagot, aki a tagsági díjat felszólítás ellenére sem rendezi, továbbá azt a tagot, aki az alapszabályban leírt kötelezettségeinek nem tesz eleget a tagok sorából ki lehet zárni. A tag kizárása felől az egyesület elnöksége dönt.

A tag kizárására irányuló eljárás lefolytatását az egyesület elnöke vagy hivatalból, vagy az egyesület bármely tagjának írásos megkérésére rendelheti el.

A tagdíj nem fizetés miatti eljárás megindítását a titkár köteles kezdeményezni.

A fegyelmi eljárás megindításáról az egyesület elnöke dönt. Az eljárás megindítása esetén az elnök erről írásban értesíti az eljárás alá vont személyt, és ha van a bejelentőt. Az eljárás az erre vonatkozó írásos tájékoztatás postára adásának napján indul meg.

Az elnök a tényállás tisztázása érdekében köteles az érintett tagot személyesen meghallgatni.

A meghallgatás helyszínéről és időpontjáról az eljárás alá vont személyt azt megelőzően legalább 8 nappal korábban írásban, igazolható módon értesíteni kell.

A személyes meghallgatáson az érintett tagon kívül jelen lehet az általa a Pp. 66-71.§-ában írtak szerinti meghatalmazott személy is, továbbá mindazok, akiknek jelenlétét az elnök indokoltnak tartja.

A meghallgatás nyilvános, helyszínéről az elnök önállóan dönt, azonban annak Budakeszi közigazgatási területén kell lennie.

A meghallgatáson elmondottakról írásos jegyzőkönyvet kell felvenni, melyet az elnök, valamint a meghallgatott tag illetőleg képviselője aláírásával lát el.

Az elnök a tényállás tisztázása érdekében további meghallgatást tarthat, és az eljárás során tanú meghallgatására is sor kerülhet akár hivatalból, akár az eljárás alá vont személy kérésére. A tanúkat egymás távollétében kell meghallgatni.

Az eljárás alá vont személyt és képviselőjét nyilatkozattételi, észrevételezési, indítvány tételi, és a tanúkhöz történő kérdés feltevési jog illeti meg.

Ha a személyes meghallgatáson az eljárás alá vont személy nem jelenik meg, és távolmaradását sem menti ki, úgy az elnök nem köteles a meghallgatásra újabb időpontot tűzni.

A meghallgatási eljárást annak megindításától számított három hónapon belül be kell fejezni.

Az elnök a meghallgatási eljárás alapján dönt az eljárás megszüntetéséről, illetőleg ellenkező esetben írásban indokolt indítványt terjeszt elő a kizárás iránt az egyesület elnöksége felé.

A kizárás felől az elnök által benyújtott indítvány alapján az egyesület elnöksége soron következő ülésén dönt egyszerű szótöbbséggel hozott határozatával.

Az eljárást megszüntető, valamint az elnökség által a kizárás tárgyában hozott határozatról az eljárás alá vont személyt, illetőleg ha van a bejelentőt írásban, térti vevényes ajánlott levélben kell értesíteni. Az eljárás során hozott határozatokat röviden indokolni kell.

A határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül az eljárás alá vont személy, az elnök, illetőleg amennyiben van, a bejelentő fellebbezéssel élhet az egyesület közgyűléséhez.

Nincs helye fegyelmi eljárás lefolytatásának abban az esetben, ha az eljárás alapjául szolgáló magatartás megtörténtétől az eljárás megindításáig 6 hónapnál, illetőleg az erről való tudomásszerzéstől számítva 3 hónapnál több idő eltelt. A tudomásszerzés időpontja az a nap, amikor az eljárás alapjául szolgáló magatartás megtörténtéről az elnök igazolható módon tudomást szerez.

Az egyesület közgyűlése a fegyelmi ügyben hozott határozat ellen hozzá benyújtott fellebbezésről soron következő ülésén dönt. Fegyelmi fellebbezés esetén a közgyűlés rendkívüli ülését a fellebbezés kézbesítését követő 30 napon belül időpontra össze kell hívni. A közgyűlés döntését egyszerű szótöbbséggel hozza meg. A fellebbező fél részére, valamint ha fellebbező fél nem maga az eljárás alá vont személy, akkor az ő részére is a közgyűlésen lehetőséget kell adni álláspontja rövid ismertetésére.

A közgyűlés fegyelmi ügyben hozott határozatát törvénysértés miatt bármely tag a tudomásszerzéstől számított 30 nap alatt a bíróságnál megtámadhatja.

A kizárás tárgyában hozott valamennyi határozatot tértivevényes küldeményben, vagy írásban az átvételt igazolható módon kell közölni.

A kizárt tag tagsági viszonya a kizáró határozat jogerőre emelkedésének napján, vagy fellebbezés benyújtása esetén, ha a közgyűlés az elnökség általi kizáró határozatot helyben hagyja, - vagy bírósági jogorvoslat benyújtása esetén, ha a bíróság a közgyűlés általi kizáró határozatot helyben hagyja – a közgyűlés általi kizáró határozat meghozatalának napján szűnik meg.

IV. Az egyesületi tagok jogai és kötelességei

1. Az egyesületi rendes (teljes jogú) tag jogai:

- a.) részt vehet az egyesület közgyűlésén,*
- b.) a közgyűlésen tanácskozási, indítványtételi és szavazati jog is megilleti. Az Egyesület rendes tagjai azonos szavazati joggal rendelkeznek, a szavazati jog csak személyesen gyakorolható, választhat és vezető tisztségviselőül választható,*
- c.) véleményt nyilváníthat, javaslatot tehet az egyesületet érintő bármely kérdésben, az egyesület szerveinek törvénysértő határozatát bíróság előtt megtámadhatja,*
- d.) részt vehet az egyesületi rendezvényeken, összejöveteleken.*

2. Az egyesületi pártoló tag jogai:

- a.) részt vehet az egyesület közgyűlésén,*
- b.) a közgyűlésen tanácskozási, indítványtételi jog is megilleti,*
- c.) véleményt nyilváníthat, javaslatot tehet az egyesületet érintő bármely kérdésben,*
- d.) az egyesület törvénysértő határozatát bíróság előtt megtámadhatja,*
- e.) részt vehet az egyesületi rendezvényeken, összejöveteleken.*

Az Egyesület szerveinek törvénysértő határozatát bármely tag - a tudomására jutástól számított 30 napon belül - a bíróság előtt megtámadhatja.

3. Az egyesületi (rendes, pártoló) tag kötelelességei:

- a.) az alapszabály betartása, az egyesületi szervek határozatainak végrehajtása;*
- b.) rendes tag esetében a tagsági díj rendszeres fizetése;*
- c.) az egyesületi vagyon (felszerelések és eszközök) megóvása;*

4. Tagsági díj:

Az Egyesület rendes tagja köteles közgyűlési határozattal meghatározott mértékű havi tagdíjat megfizetni, melynek mértékét a közgyűlés 420,- Ft/hó (évi 5000Ft.) összegben határozza meg. A tagdíjfizetés minden hónap 15. napjáig esedékes.

5. Az Egyesület szervei: Közgyűlés, Elnökség, Vezető tisztségviselők, Felügyelő Bizottság

V. Közgyűlés

1. Az Egyesület legfőbb szerve a közgyűlés, mely a tagok összessége. A közgyűlés határozatképességéhez a rendes tagok 50 %-a + 1 fő jelenléte szükséges. A közgyűlést az Elnökség hívja össze. A közgyűlésre minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és a közgyűlés napja között legalább 8 nap időköznek kell lennie. A közgyűlésre szóló meghívót a közgyűlést megelőzően legalább 8 nappal közzé kell tenni az egyesület honlapján is.

2. Évente egyszer kötelező közgyűlést kell tartani. A közgyűlést akkor is össze kell hívni, ha azt bíróság elrendeli, illetőleg a tagok 1/3-a írásban, az ok és a cél megjelölése mellett igénylik.

3. A közgyűlés ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet. A közgyűlés határozatait fősabályként egyszerű többséggel, és a 4. a.) pontban foglaltak kivételével nyílt szavazással hozza. A vezető tisztségviselők megválasztása titkos szavazással történik. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. Alapszabály és jogszabály a határozathozatalt minősített többséghez kötheti.

4. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) a vezető tisztségviselők (elnök, elnökhelyettes, titkár, felügyelőbizottsági tagok) megválasztása;*
- b) az alapszabály megállapítása és módosítása;*
- c.) a IV. 4. pontban foglalt tagsági díj összegének meghatározása;*
- d.) az Egyesület feloszlásának, vagy más egyesülettel történő egyesülésének kimondása;*
- e) az egyesület éves költségvetésének, a zárszámadásnak és a vagyommérlegnek az elfogadása;*
- f) a számviteli törvény szerinti beszámoló (ideértve az adózott eredmény felhasználására és felosztására vonatkozó döntést) elfogadása. A közgyűlés az általános határozatképességi és határozathozatali szabályok szerint hagyja jóvá az éves beszámolót;*
- g) az elnökség éves beszámolójának elfogadása.*

Az alapszabály módosításához és az Egyesület egyesülésének, feloszlásának kimondásához a tagok összessége kétharmadának szavazata (minősített többség) szükséges.

5. Ha az eredeti közgyűlés nem volt határozatképes, megismételt közgyűlést kell tartani. Az eredeti közgyűlés napjával azonos napon és helyen, későbbi időpontban megismételt közgyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes, amennyiben ezen jogkövetkezményekre az eredeti ülésre szóló meghívóban felhívták a tagok figyelmét. Az eredeti meghívónak tehát tartalmaznia kell a közgyűlés napirendjét, pontos helyét és idejét, valamint az esetleges határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés pontos helyét és idejét, továbbá az arra történő figyelmeztetést, miszerint a megismételt közgyűlés az eredeti közgyűlés napirendi pontjaiban a megjelentek létszáma tekintet nélkül határozatképes.

A közgyűlési határozatokat az Egyesület honlapján teszik közzé, valamint az érintettekkel levélben közlik a közgyűlési határozatok meghozatalától számított 15 napon belül.

VI. Az Elnökség, vezető tisztségviselők, Felügyelő Bizottság

1. A Közgyűlés 3 főből álló Elnökséget választ. Az Elnökség tagjai az ugyancsak a közgyűlés által megválasztott vezető tisztségviselők; elnök, elnökhelyettes és titkár. Megbízatásuk 5 évre szól.

2. Az elnökség az Egyesület végrehajtó és irányító szerve. Két közgyűlés közötti időben az Elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a közgyűlés hatáskörébe. Döntéseiről, intézkedéseiről a következő közgyűlésen az Elnökség köteles beszámolni.

3. Az Elnökség a közgyűlések közötti időszakban, negyedévenkénti rendszerességgel, illetve szükség szerint ülésezik, melyeken az Egyesület tagjai észrevételeket, indítványokat tehetnek, de szavazati joggal csak az elnökség tagjai rendelkeznek. Az Elnökséget az elnök hívja össze, és vezeti az elnökségi ülést. Az elnökségi ülésre az egyesület valamennyi tagját a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és az elnökségi ülés napja között legalább 8 nap időköznek kell lennie. Az elnökségi ülésre szóló meghívót az elnökségi ülést megelőzően legalább 8 nappal közzé kell tenni az egyesület honlapján is. Az Elnökség határozatképes, ha az ülésen legalább 2 tag megjelent. A határozatképes Elnökség határozatait egyhangú, nyílt szavazással hozza.

Az Elnökség ügyrendjét maga határozza meg.

Az elnökségi határozatokat, az egyesület hirdetőtábláin és az Egyesület honlapján teszik közzé, valamint az érintettekkel levélben közlik.

4. Az elnökség feladata és hatásköre:

- a.) az egyesület tevékenységének irányítása;
- b.) a közgyűlés előkészítése, összehívása;
- c.) az egyesület terveinek és költségvetésének kidolgozása;
- d.) az egyesület eredményeihez, eredményes működéséhez szükséges feltételek megteremtése;
- e.) az egyesület tagjainak felvétele az egyesületbe;
- f.) javaslattétel a tagdíj mértékének megállapítására;
- g.) az éves munkaterv és költségvetési beszámoló közgyűlés elé terjesztése;

Az Elnökség jogosult az Egyesületet terhelő kötelezettségek és illető jogok vállalásáról – beszámolási kötelezettség mellett – dönteni.

5. Mind a Közgyűlés, mind az Elnökség minden lényeges döntését jegyzőkönyvben rögzíti. A jegyzőkönyvet aláírja az Elnökség jelenlévő minden tagja, közgyűlés esetén a levezető elnök és a közgyűlés által erre kijelölt két hitelesítő tag.

6. Az Egyesület elnöke:

Az elnök jogai és kötelességei:

- a.) Vezeti és szervezi az Elnökség munkáját, a VIII. fejezet szerint képviseli az Egyesületet, az Egyesület nevében eljár.
- b.) Irányítja az Egyesület tevékenységét, gazdálkodását a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak megfelelően.
- c.) Intézkedik és dönt a Közgyűlés vagy az Elnökség által, elnöki hatáskörbe utalt ügyekben.
- d.) Intézkedik a Közgyűlés és Elnökségi döntések végrehajtásáról.
- e.) Összehívja és vezeti az Elnökség üléseit.
- f.) Nyilvántartást vezet a Közgyűlés és az Elnökség által hozott döntésekről, mely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye is).
- g.) Munkáltatói jogot gyakorol az egyesület alkalmazásában álló dolgozók felett.

7. Egyesület elnökhelyettese:

Az elnökhelyettes az Elnök akadályoztatása esetén teljes hatáskörben helyettesítheti az elnököt, azonban az Elnök három hónapot meghaladó akadályoztatása esetén azonban a teljes hatáskörű helyettesítéshez az Elnökség hozzájárulása is szükséges. Az Elnök megbízásából eseti ügyekben is eljárhat.

8. Az Egyesület titkára:

A titkár jogai és kötelességei:

- a.) az Egyesület pénzállományának kezelése,
- b.) a számlák kezelése és nyilvántartása,
- c.) kezeli az Egyesület iratait, bevételi és kiadási bizonylatait,
- d.) a pénztárkönyv vezetése,
- e.) mindennemű visszaélési lehetőség gyanúja esetén az Elnök értesítése,
- f.) a számlák hitelességének ellenőrzése,
- g.) nyilvántartást vezetése az Egyesület tagságáról,
- h.) előkészíti a Közgyűlés és az Elnökség üléseit, segíti az Elnököt és az Elnökhelyettest feladatai(k) ellátásában.

9. Az Egyesület Felügyelő Bizottsága:

9.1.) A közgyűlés az Egyesület tagjai közül 5 évre titkos szavazással a Felügyelő Bizottságba három tagot választ. A Felügyelő Bizottságnak nem lehet tagja az Egyesület elnökségének tagja illetőleg annak a Ptk. 685.§ (b) pontjában meghatározott közeli hozzátartozója, illetve aki az egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik, továbbá aki a közhasznú

szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a civil szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást.

9.2.) A Felügyelő Bizottság első ülésén elnököt választ és megállapítja éves munkatervét. A Felügyelő Bizottság a működését a saját maga által elfogadott működési szabályzat és ügyrend alapján végzi. A Felügyelő Bizottság üléseit szükség szerint, de legalább félévente tartja. Az ülést a Felügyelő Bizottság elnöke hívja össze a közgyűlés összehívására vonatkozó eljárás szerint. Az ülés összehívását bármelyik Felügyelő Bizottsági tag kezdeményezheti, a napirendi pont(ok) megjelölésével. Ez utóbbi esetben az ülést a Felügyelő Bizottság elnöke 15 napon belüli időpontra köteles összehívni. A meghívót az ülés előtt legalább 5 nappal korábban kell megküldeni.

9.3.) A Felügyelő Bizottság ülése akkor határozatképes, ha azon a tagok közül legalább ketten jelen vannak. A Felügyelő Bizottság döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. A Felügyelő Bizottság üléseiről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető, a felügyelő bizottság elnöke és egy felkért jelen levő bizottsági tag írja alá. A jegyzőkönyv egy példányát minden bizottsági tag és elnökségi tag 8 munkanapon belül megkapja. A felügyelő bizottság tagjai az egyesület könyveibe, irataiba bármikor betekinthetnek, ezekről másolatot készíthetnek, az egyesület dolgozóitól felvilágosítást kérhetnek.

9.4.) A Felügyelő Bizottság feladatai:

- a./ Az Egyesület alapszabály szerinti működésének, céljainak megvalósulásának ellenőrzése,
- b./ a Közgyűlés, a vezetőség határozatainak végrehajtásának ellenőrzése,
- c./ az Egyesület pénz- és vagyon-gazdálkodásának ellenőrzése, különösen az Egyesület költségvetésében jóváhagyott összegek rendeltetésszerű és a mindenkor előírásoknak megfelelő felhasználását;
- d./ a tagdíj befizetésének ellenőrzése,
- e./ az éves mérleg, költségvetési beszámoló felülvizsgálata, véleményezése,
- f./ az éves közgyűlésen, munkájáról beszámolni köteles.

VII. Az Egyesület vezető tisztségviselőire vonatkozó közös szabályok

Az Egyesület alapításakor a vezető tisztségviselőket az Egyesület alapító tagjai az alakuló ülésen választják meg. Ezt követően a vezető tisztségviselőket a Közgyűlés választja meg.

Az Egyesület vezető tisztségviselője (elnök, elnökhelyettes, titkár, Felügyelő bizottsági tagok) olyan 18. életévét betöltött, legalább korlátozottan cselekvőképes (kivéve ha a cselekvőképességét a bíróság a képviseleti joggal érintett ügycsoportban korlátozta) magyar vagy Európai Unió állampolgár, Magyarországon letelepedett, illetőleg magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár lehet, aki nem áll a közügyek gyakorlásától eltiltás hatálya alatt.

A vezető tisztségviselőket az Egyesület vezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal, az Egyesület érdekeinek elsődlegessége alapján kötelesek ellátni. A jogszabályok, az alapszabály, illetve a Közgyűlés és az Elnökség által hozott határozatok, kötelezettségeik vétkes megszegésével az Egyesületnek okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felelnek.

Megszűnik a vezető tisztségviselő megbízása:

- a.) a megbízás időtartamának lejártával,*
- b.) törvényben szabályozott kizáró ok bekövetkeztével,*
- c.) lemondással,*
- d.) tagsági jogviszony megszűnésével,*
- e.) elhalálozásával.*

A vezető tisztségviselő a tisztségéről bármikor lemondhat, azonban ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított hatvanadik napon válik hatályossá, kivéve, ha a Közgyűlés az új vezető tisztségviselő megválasztásáról már ezt megelőzően gondoskodott. A lemondás hatályossá válásáig a vezető tisztségviselő a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni. A lemondó vezető tisztségviselő ezen szándékát az elnöknek köteles írásban bejelenteni.

VIII. Az Egyesület képviselése

Az egyesületet önállóan az egyesület elnöke képviseli. Az egyesület bankszámlája feletti jogot az elnök, az elnökhelyettes és a titkár önállóan gyakorolhatja.

IX. Vegyes rendelkezések

1. Az Egyesület bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre. Az Egyesület nem kíván a sportról szóló 2004. évi I. tv. hatálya alatt álló sportegyesületként tevékenykedni.

2. Az egyesület megszűnik, ha:

- a.) feloszlását a közgyűlés kimondja,*
- b.) más egyesülettel egyesül,*
- c.) a bíróság megállapítja megszűnését, illetve*
- d.) a bíróság feloszlátja.*

3. A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekre egyrészt az egyesülési jogról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései, másrészt a később meghozandó közgyűlési határozatok az irányadók,

Az alapszabályt az elnök aláírásával hitelesíti.

Kelt: Budakeszi, 2016 október 19.