



BUDAKESZI VÁROS POLGÁRMESTERE

Előterjesztés száma: 170.

Sebestyén László	Leadás		Előterjesztés			
	Dátum	Aláírás	Nyílt	Zárt	Egyszerű	Minősített
Ügyintéző	05.09.	<i>Sebestyén László</i>	X		X	
Pénzügyi osztályvezető			Bizottsági tárgyalás időpontja			
Osztályvezető	V. 10.	<i>[Signature]</i>				
Aljegyző			PFB		OKEB	
Jegyző	V. 10.	<i>[Signature]</i>			05.17.	

Meghívott személy: -

Mellékletek:

1. Beérkezett pályázati kérelmek táblázata (a határozati javaslat melléklete is)
2. Támogatási szerződés tervezet minta (a határozati javaslat melléklete is)

**ELŐTERJESZTÉS**  
**a Képviselő-testület 2016. május 26-i ülésére**

**Tárgy: Döntés önszerveződő közösségek támogatásáról**

**Határozati javaslat:**

**Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2016. (V. 26.) Kt. határozata az önszerveződő közösségek támogatásáról**

1. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete vissza nem térítendő támogatásban részesíti a határozat 1. számú mellékletét képező táblázat (megítélt támogatás oszlopa) szerinti önszerveződő közösségeket 2.500.000 Ft költségkeret erejéig.
2. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a 2. számú melléklet szerinti támogatási szerződéseket – ügyvédi ellenjegyzést követően - aláírja.
3. Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy az 1. pontban foglalt döntésről értesítse az önszerveződő közösségek képviselőit.

Felelős: dr. Csutoráné dr. Győri Ottilia polgármester

Határidő: 1. pont: azonnal

2. és 3. pont: a döntést követő 15 napon belül

## **INDOKOLÁS**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 106/2016. (III.31.) Kt. határozatával önszerveződő közösségek részére pályázatot hirdetett vissza nem térítendő pénzügyi támogatás biztosítására. A pályázati felhívásra 2015. április 30-ig lehetett érvényesen pályázatot benyújtani.

Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a civil szervezetek támogatásáról szóló 3/2016. (II. 01.) önkormányzati rendelet alapján lehetőséget teremtett a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatására.

Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2016. évi költségvetéséről szóló 5/2016. (II. 01.) önkormányzati rendelet 2016. évi működési célú pénzeszköz átadása államháztartáson kívülre, civil és egyéb szervezetek részére tárgyú 14. mellékletének 9. sora terhére összesen 2,5 millió forintot biztosított a támogatásokra.

A pályázat benyújtására nyitva álló határidőig összesen 28 civil szervezet nyújtott be pályázatot, összesen 5.711.200.- forint értékben.

Kérem, hogy az előterjesztést a Képviselő-testület tárgyalja meg, és fogadja el a fenti határozati javaslatot.

Budakeszi, 2016. május 09.

**dr. Csutoráné dr. Győri Ottilia s. k.**  
**polgármester**

Pályázó neve:	Címe:	Felhasználás célja:	Tavalyi évben megítélt támogatás (Ft), <u>elszámolt vele</u>	Igényelt támogatás működési célú (Ft)	Igényelt támogatás program célú (Ft)	Igényelt támogatás összesen (Ft)	Megítélt támogatás (Ft)
Keszi Íjászok	2092. Budakeszi, Fő u. 108.	3 db gyerekíj, 20 db nyílvevő			50.000	<b>50.000</b>	
1848/49 budai 2. Honvéd Zászlóalj	2092. Budakeszi, Fő u. 108.	6 db fekete honvéd csákó honi címerrel		60.000		<b>60.000</b>	
Budakeszi Amatőr Asztalitenisz Sportegyesület	2092. Budakeszi, Fő u. 179.	Ping-pong asztal, háló, ütő, zárható szekrény, hozzájárulás az edző bértereihez		150.000		<b>150.000</b>	
Széchenyi Társaság Budakeszi Baráti Köre	2092. Budakeszi Pf. 20.	Buszköltség	55.000		90.000	<b>90.000</b>	
Budakörnyéki Natúrparkért Egyesület	2092. Budakeszi, Felkeszi u. 6.	Könyvelési díj, pénzügyi szolgáltatások költségei, nyomtatványok, irodaszerek, tagsági díj	70.000	124.000		<b>124.000</b>	
Budakeszi Protestáns Kör	2092. Budakeszi, Fő u. 159.	Utazás költségei, PR költség, reprezentáció	55.000	45.000		<b>45.000</b>	
Budakeszi Evangélikus Egyházközség	2092. Budakeszi, Fő u. 155.	Szállás, étkezés, utazás, kézműves kellékek	<u>55.000</u>		150.000	<b>150.000</b>	
Keszi-Art Egyesület	2092. Budakeszi, Rákóczi u. 36/b	Kiállítások szervezése, megrendezése, terembérleti díjak, nyomdai költségek, közreműködő személyek díjazása	100.000	135.000	230.000	<b>365.000</b>	
Bojtár Népzenei Egyesület Budakeszi	2092. Budakeszi, Gábor Áron u. 46/c.	Eszköz üzemeltetés, adminisztráció, munkaruha, tárgyi eszközök	<u>500.000</u>	500.000		<b>500.000</b>	
336.Karácsony Sándor Cserkészcsapat	2092. Budakeszi, Fő u. 159.	Utazás, adminisztráció költségei, étel-miszer és			150.000	<b>150.000</b>	

		tábori felszerelések					
Budakeszi Állat,- Természet és Környezetvédők Egyesülete	2092. Budakeszi, Tiefenweg u. 47.	Védőoltások, szerek, chipolvasó, ivartalanítások		100.000		<b>100.000</b>	
Erkel Ferenc Művelődési Központ Budakeszi Népdalkör	2092. Budakeszi, Fő u. 108.	Tiszteletdíj, népzenei műhely, ajándékok, vendéglátás	30.000		153.200	<b>153.200</b>	
Erkel Ferenc Művelődési Központ Zwickl Polka Partie	2092. Budakeszi, Fő u. 108.	Tiszteletdíj	<u>80.000</u>		170.000	<b>170.000</b>	
Budakesziért Függetlenek Egyesülete	2092 Budakeszi, Városhelyi Pál u. 49.	2db térfigyelő kamera vásárlása			250.000	<b>250.000</b>	
Jobb Kor Polgári Egyesület	2092. Budakeszi, Reviczky u. 40.	Dologi költségek (utazás, étkezés, anyagköltség)			400.000	<b>400.000</b>	
Prohászka Ottokár Alapítvány	2092. Budakeszi, Széchenyi u. 141.	Monostori látogatás, kézműves foglalkozás	<u>50.000</u>		57.000	<b>57.000</b>	
Budakeszi Református Egyházközség	2092. Budakeszi, Fő u. 159.	Közülemi költségek	150.000		500.000	<b>500.000</b>	
Keresztény Értelmiségiek Szövetsége Budakeszi Csoport	1016. Budapest, Aladár u. 17. fszt. 4.	Családi nap, adventi családi találkozó, 5db Budakeszi Helytörténeti DVD gyűjtemény	<u>30.000</u>	40.000	100.000	<b>140.000</b>	
Budakeszi Cserkészekért Alapítvány	2092. Budakeszi, Rózsa u. 3.	Kisüzemi díjak, cserkész ház fenntartása, könyvelési díj, irodaszerek	<u>135.000</u>	250.000		<b>250.000</b>	
Budakeszi Római Katolikus Egyházközség Karitás Csoport	2092. Budakeszi, Fő u. 192.	Hűtőszekrény, karitás tevékenységek, élelmiszerment és költségei	150.000		250.000	<b>250.000</b>	
Zákányi Zsolt Református Vegyeskar	2092. Budakeszi, Fő u. 159.	Utazás, kiküldetés költségei, étkezési költség	50.000	25.000	150.000	<b>175.000</b>	

Borostyán Nyugdíjak Klub	2092. Budakeszi, Fő u. 108.	Kulturális találkozók	<u>100.000</u>		150.000	<b>150.000</b>	
Budakeszi Hagyományőrző Kör Egyesület	2092. Budakeszi, Fő u. 85.	Élelmiszer, eldobható terítékek, autóbusz bérlet, virág, ajándék	<u>50.000</u>	100.000	100.000	<b>200.000</b>	
ESZEMKÁ Közhasznú Egyesület	2092. Budakeszi, Knáb János u. 60.	Anyagköltségek (faanyag, festék, termőföld...)			182.000	<b>182.000</b>	
Fenyőgyöngye Nyugdíjas Klub	2092. Budakeszi, Fő u. 108.	Autóbusz bérleti költsége	<u>100.000</u>		100.000	<b>100.000</b>	
VIADAL SE	2092. Budakeszi, Szél u. 39.	Engedélyek, parkolás, tárolás, terem bérlet, padok festése, környezet rendezése	<u>200.000</u>	350.000		<b>350.000</b>	
Budakeszi Református Emléktemplom Alapítvány	2092. Budakeszi, Fő u. 159.	Számítástechnikai eszköz beszerzése, vendéglátáshoz szükséges eszközök, reprezentációs eszközök, szakkönyvek	100.000	150.000	250.000	<b>400.000</b>	
Cérnahangverseny Alapítvány	2092. Budakeszi, Máriy László u. 8.	Fellépti díj, marketing, nyomdai költségek, honlap üzemeltetés, kották, fotó, hangosítás		200.000		<b>200.000</b>	

## TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS (TERVEZET)

amely létrejött egyrészről

### **Budakeszi Város Önkormányzata**

Képviseli: dr. Csutoráné dr. Győri Otília polgármester

Székhely: 2092 Budakeszi, Fő utca 179.

KSH szám: 15390022-8411-321-13

Adószám: 15730095-2-13

Bankszámlaszám: 11742348-15390022

mint támogatást nyújtó szervezet (a továbbiakban: **Támogató**),

másrészről

Képviseli: \_\_\_\_\_

Székhely: \_\_\_\_\_

Adószám: \_\_\_\_\_

Bankszámlaszám: \_\_\_\_\_

mint támogatott szervezet (a továbbiakban: **Támogatott**, a továbbiakban együttes említésük esetén: **Szerződő Felek**) között alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

### **ELŐZMÉNYEK**

Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi önszerveződő közösségek támogatásáról és államháztartáson kívüli forrás átvételének szabályairól szóló 3/2016. (II. 01.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) alapján, Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a \_\_\_\_/2016. (V. 26.) Kt. határozatával döntött arról, hogy \_\_\_\_\_ cél megvalósítása érdekében Támogatott támogatásban részesül. A támogatási cél megvalósítását szolgáló részletes feladatok felsorolása jelen támogatási szerződés 1. számú mellékletét képezi.

### **1. Szerződés tárgya, a támogatás célja és jogcíme**

1.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Budakeszi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2016. (V. 26.) számú határozata alapján \_\_\_\_\_ Ft azaz \_\_\_\_\_ forint összegű vissza nem térítendő támogatást nyújt Támogatott részére az 1. számú mellékletben felsorolt feladatok megvalósítása céljából.

1.2. Támogatott vállalja, hogy a támogatási összeg kizárólag az 1.1 pontban meghatározott feladat megvalósítása érdekében kerül felhasználásra. A támogatás forrása Budakeszi Város Önkormányzatának 2016. évi költségvetése. A támogatott feladat: \_\_\_\_\_

1.3. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a feladat megvalósítása 2016. .... napjától 2016. .... napjáig tart. A támogatás felhasználásának határideje: 2016. december 31.

1.5. A Támogatás felhasználására kizárólag Támogatott jogosult. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatásból további támogatást nem nyújthat. Közreműködők bevonására nincs lehetőség.

## 2. A támogatás folyósítása

Támogató a támogatást a jelen szerződés aláírását követő 8 napon belül, egy összegben átutalással, magyar forintban teljesíti a Támogatott \_\_\_\_\_ Bank \_\_\_\_\_-nél vezetett, \_\_\_\_\_ számú folyószámlájára. Támogató előleget nem folyósít. A támogatás átutalásának feltétele a támogatási szerződés megkötése.

## 3. Az elszámolás módja, a teljesítés elfogadása, a szerződés módosítása

3.1. A Támogatottat a támogatási összeg felhasználásával kapcsolatban beszámolási kötelezettség terheli legkésőbb 2017. január 31-ig. A támogatás felhasználását köteles a számviteli nyilvántartásaiban elkülönítetten kezelni, a folyósított összeggel kapcsolatos pénzügyi és egyéb dokumentumokat külön nyilvántartani.

3.2. A támogatási összeg terhére kizárólag az 1.1. pontban meghatározott feladat megvalósításával közvetlenül összefüggő, az elszámolhatósági időszakban ténylegesen felmerült, és pénzügyileg rendezett, azaz kifizetett, költség minősül elszámolható költségnek.

Az elszámolható költség a belföldi és esetleges külföldi költségszámlák ÁFA vagy értéktöbbletadó nélküli összege.

A Támogatott nyilatkozik arról, hogy a támogatással fedezett költségek tekintetében általános forgalmi adó visszaigénylési jogosultsággal rendelkezik/nem rendelkezik. (megfelelő aláhúzendő!)

3.3. A Támogatott a támogatott tevékenység megvalósítása során a költségvetésből nyújtott támogatás terhére a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. E bekezdés alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is.

3.4. A szakmai beszámoló keretében a Támogatott köteles számot adni a szerződés céljának megvalósulásáról a Rendelet 2. számú mellékletében meghatározott formanyomtatvány(ok) alkalmazásával, valamint a szakmai teljesítést alátámasztó dokumentumok megküldésével.

3.5. A pénzügyi elszámolás keretében a Támogatott a következő dokumentumokat köteles a Támogatónak megküldeni:

- A Támogatott képviselőre jogosult vezetője által tett, cégszerűen aláírt nyilatkozat. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell, hogy a források felhasználására a szerződésben meghatározott feltételek szerint a vállalt célok megvalósítása érdekében került sor, a felmerült költségek pénzügyi teljesítése megtörtént.
- A Támogatott köteles az elszámoláshoz a projekttel kapcsolatban keletkezett, elkülönítetten nyilvántartott számlákról cégszerűen aláírt számlaösszesítő(ke)t csatolni.
- A személyi juttatások és munkaadót terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra vonatkozóan cégszerűen aláírt összesítőt, mely tartalmazza:
  - az érintett, a feladat ellátásban részt vevő személyek nevét munkaszerződését, munkaköri leírását;
  - az illetmény bruttó összegét, a levont SZJA-előleget, TB-járulékokat, valamint a munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó mértékét havonkénti kimutatásban jövedelemre vonatkozóan oly módon, hogy egy esetleges tételes ellenőrzés során a kifizetések egyértelműen azonosíthatóak legyenek.
- Az elszámolás alá eső valamennyi, a számviteli előírásoknak megfelelő számlára, illetve egyéb bizonylatra (pl.: fizetési jegyzék) rá kell vezetni, hogy „A ..... számú támogatási szerződés terhére elszámolva ..... Ft”, a kontírozást, a könyvelő aláírását, a

könyvelés dátumával. Az elszámoláshoz valamennyi számla, egyéb bizonylat hiteles másolatát kell csatolni.

- A Támogatott által teljesített pénzügyi kifizetéseket igazoló dokumentumok hitelesített másolatait. (átutalás vagy a pénzügyi kiegyenlítés bizonylatai, készpénzfizetés esetén a pénztári kiadási bizonylat, vagy a számviteli előírásoknak megfelelő egyéb dokumentum.)

3.6. A szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtását követő 60 napon belül a Támogató írásban nyilatkozik a teljesítés elfogadásáról. Amennyiben az nem felel meg a fentiekben foglaltaknak, vagy egyéb okból nem alkalmas a támogatás szerződésszerű felhasználásának ellenőrzésére, a Támogató a Támogatottat egy alkalommal, 15 napos határidő megadásával hiánypótlásra szólítja fel. Hiánypótlás esetén a teljesítés elfogadására meghatározott határidő a hiánypótlás benyújtásának napjától újrakezdődik. Amennyiben a hiánypótlást követően az elszámolás továbbra sem, vagy csak részben alkalmas a támogatás szerződésszerű felhasználásának ellenőrzésére, úgy a Támogató a rendelkezésére álló információk alapján dönt a csökkentett összegű támogatás elfogadásáról vagy az elutasításról.

3.7. A Szerződés bármiféle módosítása, beleértve az ahhoz csatolt mellékleteket is csak írásos formában, valamennyi szerződést kötő fél aláírásával történhet, kivéve, ha jogszabály eltérően rendelkezik.

A Támogatott azonosító adataiban történő változások bejelentésének elfogadásával a Szerződés minden külön intézkedés nélkül módosul.

3.8. A Támogatott a Szerződés módosítását köteles kezdeményezni, ha

- a) a tevékenység megvalósításának befejezése a hatályos támogatási szerződésben meghatározott időponthoz képest előre láthatóan 3 hónapot meghaladóan késik;
- b) változik a tevékenység bármely egyéb, a célkitűzéseket befolyásoló lényeges jellemzője.

3.9. A Szerződés csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A módosítás nem irányulhat a támogatási döntésben meghatározott összesen felüli többlet költségvetési támogatás biztosítására.

A Támogató akkor is módosíthatja egyoldalúan a Szerződést, ha a módosítás a Támogatott számára többletkötelezettséget eredményez, de a módosításra jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv által lefolytatott ellenőrzési jelentés megállapítása és javaslata miatt van szükség.

#### **4. Szerződésszegés és jogkövetkezményei, az elállás esetei**

4.1. Amennyiben a támogatott tevékenység megvalósítása részben vagy egészben meghiúsul, tartós akadályba ütközik, a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget, a Támogató elállási/felmondási jogának gyakorlására alapot adó valamely lent felsorolt körülmény bekövetkezik, illetve a szerződésben rögzített egyéb feltételben változás következik be, ezt a Támogatott a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles bejelenteni a Támogatónak.

Támogatott köteles a tudomására jutástól számított 8 napon belül írásban bejelenteni a Támogatónak, ha az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 81. vagy 82. §-ban meghatározott bármely körülmény a szerződés aláírását követően bekövetkezik vagy a Támogatott adataiban, illetve a költségvetési támogatás egyéb - a jogszabályban, támogatási szerződésben rögzített - feltételeiben változás következik be. A bejelentést követően a Támogató a jogszabályban rögzített határidőn belül vagy



annak hiányában 30 napon belül megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, a költségvetési támogatás feltételeinek módosítására, jogszabályban vagy a támogatási szerződésben meghatározott esetekben annak visszavonására, az attól történő elállásra, annak módosítására, felmondására, továbbá a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelésére, vagy más eljárás lefolytatására irányuló intézkedéseket.

4.2. A Támogató a szerződéstől való elállásra vagy választása szerint annak felmondására jogosult, ha az alábbi esetek valamelyike bekövetkezik:

4.2.1. jogszabályban vagy a szerződésben rögzített megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított három hónapon – külön jogszabályban meghatározott esetben 8 hónapon – belül a szerződés teljesítése a Támogatottnak felróható okból nem kezdődik meg, illetve a Támogatott a támogatás igénybevételét ezen időszak alatt nem kezdeményezi és késedelmét írásban sem menti ki;

4.2.2. hitelt érdemlő módon bebizonyosodik, hogy a Támogatott a támogatási igény benyújtásakor annak tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott;

4.2.3. a támogatott feladat teljesítése meghiúsul vagy tartós akadályba ütközik vagy a támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;

4.2.4. a Támogatott neki felróható okból megszegi a támogatási szerződésben foglalt, illetve más jogszabályi kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a támogatott tevékenység szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni;

4.2.5. a Támogatott a támogatási összeget a jelen szerződésben meghatározottól akár részben eltérő célra vagy eltérő módon használja fel;

4.2.6. a jelen szerződésben meghatározott bármely ellenőrzés megállapítja, hogy a támogatás igénybevételére Támogatott nem volt jogosult;

4.2.7. a Támogatott jelen szerződésben foglalt vagy a támogatási igény bejelentésekor tett nyilatkozatai bármelyikét visszavonja;

4.2.8. a támogatás felhasználásáról készült beszámoló benyújtásának határidejét a Támogatott elmulasztja vagy beszámolási kötelezettségét nem megfelelően teljesíti;

4.2.9. a Támogatott részéről, vagy a Támogatottra tekintettel harmadik személy részéről nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke számottevően csökken, és a Támogatott megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésnek megfelelő további biztosíték nyújtásáról, kiegészítéséről a Támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik;

4.2.10. a 4.1. és a 6. pontban meghatározott értesítési kötelezettségek bármelyike egy hónapon túli késedelmet szenved.

4.2.11. a Támogatott ellen a Céglözlönyben közzétett módon csőd-, felszámolási, végelszámolási, adósságrendezési vagy egyéb megszüntetésre irányuló eljárás indul;

4.2.12. a Támogatott teljesítését biztosító bankgarancia, kezesség – annak lejáratától 45 nappal – nem kerül meghosszabbításra.

4.3 Az elállási jog gyakorlása esetében Támogatott köteles a már kifizetésre került támogatás összegét az alább meghatározott ügyleti, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni 15 napon belül Támogató 11742348-15390022 számú pénzforgalmi számlájára.

Forintban meghatározott pénztartozás esetén az ügyleti kamat mértéke a jegybanki alapkamat kétszerese. Külföldi törvényes fizetőeszköz pénznemében meghatározott pénztartozás esetén az ügyleti kamat mértéke a külföldi törvényes fizetőeszközt kibocsátó központi bank által meghatározott alapkamat, ennek hiányában a piaci gyakorlatban egy hónapos lejáratra referenciaként használt bankközi kamatláb (a továbbiakban: külföldi kamat) kétszerese. A késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat, illetve - külföldi törvényes fizetőeszköz pénznemében meghatározott pénztartozás esetén - külföldi kamat. Az ügyleti kamat számításakor a visszaköveteléssel, a késedelmi kamat számításakor a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat, illetve külföldi kamat irányadó az adott naptári félév teljes idejére.

A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

Támogatott tudomásul veszi, hogy a Támogató elállás nélkül is elrendelheti a támogatás visszafizetését jogsértő, illetve a szerződésben foglaltaktól eltérő, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén.

4.4. A támogatási összeg és kamatai visszafizetésére irányuló követelés érvényesítése beszédési megbízás alkalmazásával történik, amennyiben a fizetési felszólítás megküldését követően, az abban foglalt 15 napos határidőn belül a Támogatott nem teljesíti fizetési kötelezettségét.

4.5. Támogatott vállalja, hogy valamennyi számlavezetőjénél bejelenti a Támogató beszédési megbízás benyújtására vonatkozó jogosultságát, pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés 35 napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt azzal, hogy ezen bejelentésének visszavonására csak a Támogató a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnését követően jogosult. A Támogatott számlavezetője(i) által érkeztetett felhatalmazása a Támogató beszédési jogának biztosítására, pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legalább 35 napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt a jelen szerződés 2. számú mellékletét képezi.

## **5. A támogatás felhasználásának ellenőrzése**

5.1. A Támogató, valamint az általa meghatalmazott személy vagy szervezet jogosult a jelen szerződés alapján a szerződésszerű teljesítést, a támogatási cél megvalósítását, és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását ellenőrizni. Ennek keretében az ellenőrzést végző szervezet vagy személy jogosult helyszíni ellenőrzést tartani, minden vonatkozó dokumentumot megvizsgálni és a teljesítés során eljáró személyeket nyilatkoztatni. Jogosult a pénzügyi-számviteli dokumentumok és a teljesítéssel kapcsolatos számlák és bizonylatok ellenőrzésére, továbbá a számlákat kibocsátó személyektől a számlák és bizonylatok tartalmára nézve tájékoztatás beszerzésére. Ennek keretében Támogatott köteles az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat átadni, illetve a helyszíni ellenőrzés gyakorlásának feltételeit biztosítani.

5.2. Támogatott tudomásul veszi továbbá, hogy jelen szerződés alapján a költségvetési pénzeszközök felhasználását az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, és a Támogató által megbízott belső ellenőr is jogosult ellenőrizni.

5.3. Támogatott vállalja, hogy a Támogató általa ellenőrzéssel megbízott szerv vagy személy, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, továbbá jogszabályban feljogosított egyéb szervek részére megadja a jelen szerződés tartalmáról, annak teljesítéséről az általuk kért tartalmú tájékoztatást.

5.4. Támogatott köteles az ellenőrzés érdekében a Támogató által ellenőrzéssel megbízott szerv vagy személy, az Állami Számvevőszék, a Támogató által kijelölt belső ellenőrzési szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a helyszínen is - a megfelelő dokumentumok, számlák, a feladat megvalósítását igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában – segíteni. A támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat köteles a támogatott tevékenység lezárását követő tíz éven keresztül hiánytalanul megőrizni.

## **6. Támogatott nyilatkozatai**

6.1. Támogatott nyilatkozik arról, hogy ellene a szerződés megkötésekor a cégközlönyben elrendelt felszámolási eljárás, csőd-, végelszámolási, illetve adósságrendezési vagy egyéb a megszüntetésére irányuló eljárás nincsen folyamatban, és kötelezi magát arra, hogy haladéktalanul, írásban bejelenti Támogató részére, ha jelen szerződés hatálya alatt ellene a fentiekben megjelölt eljárás indul.

**Támogatott nyilatkozik, hogy a vonatkozó jogszabályokban meghatározott, átlátható szervezetnek minősül.**

6.2. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy vele szemben a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak az Áht. 50. § (1) bekezdésében meghatározott feltételei teljesülnek, azok hiánya nem jelenti a támogatás nyújtásának akadályát; és az Áht. 109. § (4) bekezdése alapján kiadott miniszteri rendelet szerint vizsgálandó jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet adatait rendelkezésre bocsátja.

6.3. A Támogatás visszaigényelhető általános forgalmi adó megfizetésére nem használható fel. Amennyiben Támogatott általános forgalmi adó visszaigénylésére jogosult (vagy áru, ill. szolgáltatás továbbértékesítése esetén az adóterhet áthárította), úgy a támogatási összeg az általa benyújtott számlákon szereplő nettó (általános forgalmi adó nélkül számított) összeg, ha általános forgalmi adó visszaigénylésére nem jogosult (illetve amennyiben a támogatott tevékenység áru vagy szolgáltatás továbbértékesítése, nem hárította át az adóterhet), úgy a számlaérték bruttó összege alapján kerül meghatározásra.

Támogatott kijelenti, hogy a Támogatással fedezett költségek tekintetében általános forgalmi adó visszaigénylési, levonási jogosultsággal rendelkezik/nem rendelkezik. (Amennyiben a támogatott tevékenység valamely áru vagy szolgáltatás továbbértékesítésével jár, az előbbiek mellett szükséges azt is megadni, hogy a Támogatott az adóterhet áthárította-e.)

A Támogatott az adólevonási jogosultságában bekövetkezett változást a szerződés módosítása végett haladéktalanul – de legkésőbb 8 napon belül köteles Támogató részére írásban bejelenteni. A Támogatásban – a változás bejelentéséig – igénybe vett áfa összeget a szerződés módosításakor rögzített módon a Támogatott köteles visszafizetni.

6.4. Támogatott tudomásul veszi, hogy a Támogatott nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat a Támogató a szerződés megkötését követő 30 napon belül honlapján, valamint jogszabályban meghatározott módon közzéteszi.

6.5. Támogatott nyilatkozik arról, hogy a szerződéskötést megelőzően benyújtott támogatási igényében foglalt adatok, információk és dokumentumok valódiak és hitelesek.

6.6. Támogatott nyilatkozik arról, hogy jelen támogatás tekintetében nem állnak fenn vele szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetlenségi okok.

## 7. Egyéb rendelkezések

7.1. Felek rögzítik, hogy Támogatott a jelen szerződéssel kapcsolatos tevékenységről kiadott tájékoztatásban köteles feltüntetni a támogatás tényét, valamint azt, hogy a támogatás a Támogatótól származik.

7.2. A szerződő Felek a szerződés teljesítésének elősegítése érdekében kapcsolattartó személyeket jelölnek meg az alábbiak szerint:

- Támogató részéről: Sebestyén László  
e-mail: [sebestyen.laszlo@budakeszi.hu](mailto:sebestyen.laszlo@budakeszi.hu)  
tel.: 06-23-535-710/156

- Támogatott részéről: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_  
tel.: \_\_\_\_\_

7.3. Szerződő Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, szükség szerint tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján kell megküldeni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették. Az értesítés akkor válik joghatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.

7.4. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette: arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.

7.5. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

7.6. A szerződő Felek megállapodnak, hogy a fent megjelölt kapcsolattartók személyében történt változásról a másik felet haladéktalanul értesítik. A kapcsolattartók személyében bekövetkezett változás a másik félhez szerződésszerűen megküldött értesítéssel lép hatályba.

7.7. A Támogatónak és a Támogatottnak meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatosan felmerült. Ha a felek az említett közvetlen tárgyalások megkezdésétől számított 30 napon belül nem tudják megoldani a szerződés alapján vagy ezzel összefüggésben keletkezett jogvitájukat, úgy alávetik magukat a Budai Központi Kerületi Bíróság illetékességének. Minden, a szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről a szerződő Felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi önszerveződő közösségek támogatásáról és államháztartáson kívüli forrás átvételének szabályairól szóló 3/2016. (II. 01.) önkormányzati rendelete és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződés a Szerződő Felek általi – eltérő időpont esetén a későbbi – aláírás napján lép hatályba, és a szerződő Felek szerződésszerű teljesítésével – a 2. és 3. pontokban foglaltakra figyelemmel –, vagy szerződésszegés esetén a 4.2. pont szerint szűnik meg.

Szerződő Felek a jelen 8 oldalból és 7 számozott pontból álló szerződést – annak elolvasása és értelmezése után –, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 4 példányban jóváhagyólag aláírják, melyből 3 példány a Támogatót, 1 példány a Támogatottat illet meg.

Budakeszi, 2016. \_\_\_\_\_

---

*Budakeszi Város Önkormányzata*  
**Támogató**  
Képviseli: dr. Csutoráné dr. Győri Ottilia  
polgármester

---

**Támogatott**  
Képviseli: \_\_\_\_\_

Pénzügyi ellenjegyzés

Budakeszi, 2016. \_\_\_\_\_

---

*Cserép Zsolt*  
*pénzügyi osztályvezető*