



BUDAKESZI POLGÁRMESTERI HIVATAL  
✉ 2092 Budakeszi, Fő utca 179.  
☎ 06-23-535-710  
☎ 06-23-451-525  
✉ [igazgatas@budakeszi.hu](mailto:igazgatas@budakeszi.hu)

Ügyfélfogadás:  
hétfő 13.00 – 17.00  
kedd nincs  
szerda 8.00 – 12.00  
13.00-16.00  
csütörtök nincs  
péntek 8.30-12.00

## Kérelem lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás megállapítására

### 1. Kérelmező adatai:

A kérelmező személyre vonatkozó adatok

Kérelmező neve: .....

Születéskori neve: .....

Születési hely, év, hó, nap:.....

Anyja neve: .....

Lakóhely: .....

Bejelentett tartózkodási hely: .....

Telefonszám: .....

TAJ szám:.....

Állampolgársága:.....

A kérelmező idegenrendészeti státusza<sup>1</sup> (nem magyar állampolgárság esetén):

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- EU kék kártyával rendelkező, vagy
- bevándorolt/letelepedett, vagy
- menekült/oltalmazott/hontalan.

Családi állapot:  egyedülálló

házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával él együtt<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Kérjük X-el jelölni

**A háztárs/élettárs/bejegyzett élettárs személyi adatai:**

Neve:.....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Bejelentett tartózkodási hely:.....

Életvitelszerű tartózkodási hely:.....

Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma:.....

Foglalkozása, munkahelye: .....

A háztartás tulajdonában álló egyéb ingatlan címe és helyrajzi száma: .....

.....

.....

.....

A háztartás tulajdonában álló ingóság (pl. személygépkocsi):.....

.....

.....

.....

Részesült-e már lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres támogatásban és mikor, milyen időtartamban és mekkora összegben:.....

.....

.....

.....

Ha lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres támogatás elutasításra kerül, mi volt az oka:.....

.....

.....

.....

Kérelemben megadott lakóhelyre igényelték-e már lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres támogatást.....

.....

.....

.....

Kérelmező háztartásában bejelentett, továbbá az ott élők személyi adatai

**Az ingatlanban lakó eltartottak és egyéb személyek:**

	A	B	C	D	E	F
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele	Rokoni kapcsolat	Foglalkozás, munkahely vagy Oktatási- nevelési intézmény*
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

\* Ebben az oszlopban kell feltüntetni, ha

- a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek),
- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint az előző pontokban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér.

**A lakásba bejelentett, de máshol tartózkodó személy (ek) neve, pontos tartózkodási helye:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## JÖVEDELEMNYILATKOZAT

**Kérjük, hogy a nemleges nyilatkozatot cellánként 0-val, azaz nullával, vagy kihúzással jelölni szíveskedjen.**  
(kitöltés előtt olvassa el figyelmesen a kitöltési tájékoztatót)

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell feltüntetni, akire tekintettel azt folyósítják.

<b>a jövedelem típusa</b>	<b>kérelmező</b>	<b>családban élő személyek</b>		
<b>1.</b> Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
<b>2.</b> Táppénz, gyermekgondozási támogatások, családi pótlék, tartásdíj				
<b>3.</b> Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások				
<b>4.</b> Önkormányzat, Kormányhivatal és által folyósított ellátások				
<b>5.</b> Egyéb jövedelem (pl. alkalmi munkából, egyszerűsített foglalkoztatásból származó, családi támogatás, összességében: átlagosan havonta)				
<b>7. összes jövedelem:</b>				

### Lakásviszonyok

A lakásban tartózkodás jogcíme\*

**önkormányzati ingatlan bérlője / bérlőtárs,  
tulajdonos / tulajdonostárs,  
családtag,  
albérlő,  
lízingbevevő,  
haszonélvező,  
szívességi használó,  
ingatlanba bejelentett jogcím nélküli lakos.**

---

\* A megfelelő szöveg aláhúzendő

## Nyilatkozatok

1.) **Tudomásul veszem**, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAVH hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

2.) **Hozzájárulok** a kérelemben szereplő adatok szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

3.) **Tudomásul veszem**, hogy a tényállás tisztázása érdekében, a hivatal egyéb, a „tájékoztató a csatolandó iratokról” fejezet felsorolásában nem szereplő iratokat, nyilatkozatokat, dokumentumokat is bekérhet, **továbbá azt**, hogy az adatok valódiságát környezettanulmány elvégzésével ellenőrizheti.

4.) **Tudomásul veszem**, hogy az eljárás során bármely határidő elmulasztása esetén mulasztásomat csak igazolási kérelem benyújtásával igazolhatom, mellyel egyidejűleg pótolnom kell az elmulasztott cselekményt. Az igazolási kérelmet az elmulasztott határnaptól, akadályoztatásom esetén az akadály megszűnésétől számított 8 napon belül kell benyújtanom, melynek elfogadásáról az első fokú hatóság dönt. Kérelmemhez mellékelnem kell a mulasztást, igazoló iratot, dokumentumot.

5.) **Tudomásul veszem továbbá, hogy az eljárás során, valamint a jogosultság fennállása alatt a saját és családtagjaim tekintetében a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról** – pl. keresőtevékenység folytatása; rendszeres pénzellátásra való jogosultság megállapítása, megszűnése, vagy ilyen irányú kérelem előterjesztése valamely társadalombiztosítási igazgatási szerv felé; lakóhely, tartózkodási hely, családi állapot megváltozása; munkaviszony létesítése, megszűnése; tanuló, hallgatói jogviszony létesítése, megszűnése; jövedelmi, vagyoni helyzet megváltozása; álláskereső támogatás megállapítása, egyszerűsített foglalkoztatásban való részvétel; és minden egyéb, a jogosultság feltételeit érintő tények, körülmények megváltozása – **a változást követően haladéktalanul, de legkésőbb 15 napon belül köteles vagyok a Budakeszi Polgármesteri Hivatalt értesíteni.**

6.) **Kijelentem**, hogy bejelentési kötelezettségem elmulasztása, a hatóság megtévesztése, a döntéshozatal indokolatlan késleltetése esetén eljárási bírság kiszabásának van helye. **Tudomásul veszem**, hogy nem valós nyilatkozat esetén az abból adódóan jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett ellátást jogszabályban meghatározott kamattal megemelt összegben vissza kell térítenem.

7.) **Nyilatkozat: Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.**

2015.

.....  
kérelmező aláírása

.....  
kérelmező házastársának/élettársának/nagykorú  
családtag aláírása

### Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

A jogosultság megállapításához szükséges a kérelmező családjában élők jövedelmének vizsgálata.

**Háztartás:** az egy lakásban együtt lakó személyek közössége.

**Egyedülélő:** az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

**Család:** egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő közeli hozzátartozók közössége.

**Közeli hozzátartozónak számít:**

- a házastárs, az élettárs;

- a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek),

- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),

a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint az előző pontokban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér. A tanuló, hallgatói jogviszonyra és az egészségi állapotra vonatkozó igazolásokat a kérelemhez csatolni kell.

**Jövedelem:** az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

a) a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is,

b) az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági östermelő adóévi östermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

**Nem minősül jövedelemnek**, így a jövedelmek között sem kell feltüntetni: a rendkívüli települési támogatás, a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás, az ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultnak járó pénzbeli támogatás, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás mellett folyósított pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány, az anyasági támogatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, székporúak jubileumi juttatása, valamint - a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével - a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás, a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.

**Vagyon:** az a hasznosítható ingatlan, jármű, továbbá vagyoni értékű jog, amelynek

a) külön-külön számított forgalmi értéke, illetőleg összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a harmincszorosát, vagy

b) együttes forgalmi értéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a nyolcvanszorosát

meghaladja, azzal, hogy a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások jogosultsági feltételeinek vizsgálatánál nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben az érintett személy életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általa lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű.

A családban élők jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

#### **A havi jövedelem kiszámításakor**

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,  
- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, östermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

#### **Jövedelem típusai:**

**1.** Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

**2.** Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

**3.** Alkalmi munkavégzésből származó jövedelem: alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatás révén szerzett bevétel. Nem minősül jövedelemnek az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatás révén szerzett bevétel, ha havi ellenértéke a minimálbér 50%-át nem haladja meg.

**4.** Táppénz, gyermektartásdíj, gyermekgondozási támogatások: terheségi gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék.

**5.** Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, özvegyi járadék, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; rendszeres szociálisjára, átmeneti járadék, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék.

**6.** Önkormányzat és Kormányhivatal által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az aktív korúak ellátása, az ápolási díj, álláskeresési járadék, keresetpótló juttatás, képzési támogatás, megélhetési hozzájárulás, nyugdíj előtti álláskeresési segély, rendkívüli és rendszeres települési támogatás.

**7.** Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre stb.

**A jövedelemről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.**

## Tájékoztató a csatolandó iratokról

### A kérelemhez az alábbi iratokat kell mellékelni a háztartás jövedelmi viszonyait tanúsító igazolásokat:

- a. **a rendszeres jövedelemmel rendelkező** személyek, a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó jövedelméről igazolás,
- b. **a nem havi rendszerességgel szerzett**, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző adóbevallással lezárt időszakról illetékes állami adóhatóság által kiállított hivatalos igazolás. Az adóbevallással még le nem zárt időszakról a könyvelő, ennek hiányában a vállalkozó büntetőjogi nyilatkozata az időszak alatt szerzett nettó bevételről,
- c. **nyugdíjasok** esetében a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság tárgyév januárjában kiküldött értesítése, melyben szerepel a január elsejétől megállapított ellátás összege és típusa, valamint a legutolsó nyugdíjszelvény, vagy bankszámlakivonat. **Ideiglenes özvegyi nyugdíj** folyósítása esetén az erről szóló határozat másolatát,
- d. **álláskeresők** esetében az álláskereső juttatást megállapító határozat fénymásolata, és az utolsó csekkszelvény. Álláskereső juttatás megszűnése esetén a megszüntető határozat másolata,
- e. **álláskereső juttatásban nem részesülők** esetében a Munkaügyi Központ igazolása a nyilvántartásba vételéről, valamint arról, hogy foglalkoztatást elősegítő támogatásban, illetve álláskeresési támogatásban nem részesül,
- f. **alkalmi munkavállalói könyvvel foglalkoztatottak** esetében az alkalmi munkavállalói könyv kérelem benyújtását megelőző 12 hónapról szóló oldalainak másolata,
- g. **Kormányhivatal által folyósított ellátások esetén** – a kérelem beadását megelőző utolsó havi postai csekkszelvény, vagy bankszámlakivonat,
- h. **ha a háztartásban kiskorú** gyermek van, igazolás a családi pótlék összegéről, esetlegesen igazolás az árvaellátásról,
- i. **16 éven felüli gyermek(ek) esetében** az oktatási intézmény igazolása a tanulói, hallgatói jogviszony fennállásáról, **egyetemi, főiskolai hallgatónál** az ösztöndíj összegéről, illetve **szakképzésben résztvevők** esetében a szakképzéssel összefüggő pénzügyi juttatásokról is,
- j. **amennyiben a 16-20 év közötti gyermek nem jár oktatási intézménybe**, de önálló keresettel sem rendelkezik, szükséges **mellékelni** a Munkaügyi Központ igazolását arról, hogy foglalkoztatást elősegítő támogatásban, illetve álláskeresők támogatásban részesül-e,
- k. **ha a kérelmező elvált**, a válásról, gyermek elhelyezéséről és gyermektartásdíjról szóló bírósági végzés fénymásolata, illetőleg igazolás a bírósági eljárás megindításáról, illetve a végrehajtásról szóló jegyzőkönyv fénymásolata. **Igazolás a tartásdíj összegéről** (postai szelvény fénymásolata, vagy nyilatkozat két tanú aláírásával)
- l. **A 2.), 4.), 5.) 7.) és 10.) pontokban foglalt esetekben** a kérelem benyújtását megelőző 12 hónapról szóló büntetőjogi nyilatkozat, az alkalmi munkából szerzett jövedelemről,
- m. **A GYES-ben vagy GYET-ben, GYED-ben részesülők** esetében büntetőjogi nyilatkozat, hogy munkaviszonyból származó jövedelemmel rendelkezik-e,
- n. Vagyonynyilatkozat.

### Kérelemhez csatolni kell:

- **a kérelmező háztartásában élő személyek összes nettó jövedelméről igazolást,**
- **a lakáshasználat jogcíméről /tulajdoni lap, vagy adás-vételiszervizdés/,**
- **közüzemi számlalevél, igazolás.**

## Vagyonnyilatkozat

### I. A kérelmező személyes adatai

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

### II. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának, lakásfenntartási támogatás esetén a háztartás valamennyi tagjának vagyona

#### A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>,  
tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendő)

2. Üdültulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz.

alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.):

..... címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés  
ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: ..... címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz.

alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

#### II. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű: '

a) személygépkocsi: ..... típus ..... rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....

Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: ..... típus ..... rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....

Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

2015.

.....

aláírás

#### Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonnyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonnyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

\* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

\*\* Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.