



Budakeszi Polgármesteri Hivatala

a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

Budakeszi Polgármesteri Hivatala Pénzügyi osztály, Gazdálkodási csoport

Gazdálkodási csoportvezető

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Pest megye, 2092 Budakeszi, Fő utca 179.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Az államháztartási törvényben, valamint az államháztartás működési rendjéről szóló kormányrendeletben, a költségvetési szervek gazdálkodásával kapcsolatban előírt feladatok végrehajtása, a gazdálkodás ellenőrzése, adatszolgáltatások, a költségvetési és zárszámadási rendelet, valamint a beszámolók határidőre történő előkészítése. Pályázatok pénzügyi elszámolása. A gazdálkodási csoport munkatársainak irányítása, ellenőrzése.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Főiskola, vagy egyetemi szintű közgazdasági felsőoktatásban szerzett szakképzettség, és mérlegképes könyvelői végzettség államháztartási szakon,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- 6 hónapos próbaidő vállalása.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

Közigazgatásban, önkormányzati gazdálkodásban szerzett -
Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Önéletrajz a 45/2012. (III.20) Kormányrendelet 1. számú melléklete szerint.
- Oklevél és/vagy bizonyítványok másolata.
- Három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány (teljes körű) vagy másolata, vagy igénylőlap, vagy nyilatkozat.
- Nyilatkozat arról, hogy a benyújtott pályázatot a pályázat elbírálásában részt vevő személyek megismerhetik.
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázó személyes adatainak - a pályázati eljárással összefüggésben szükséges - kezeléséhez hozzájárul.
- Motivációs levél.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2017. július 10. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. július 2.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Cserép Zsolt pénzügyi osztályvezető nyújt, a 06/23/535-710/0138 - as telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

Elektronikus úton Magyar - Boros Andrea humánpolitikai ügyintéző részére a magyar.andrea@budakeszi.hu E-mail címen keresztül

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A beérkezett pályázatok tartalmi és formai szűrését követően, a pályázók személyes meghallgatáson vesznek részt. A munkáltató fenntartja a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát. A munkáltató 6 hónap próbaidőt köt ki. Az illetmény a vonatkozó jogszabályok szerint kerül megállapításra.

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. július 7.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

varoshaza.budakeszi.hu - 2017. június 12.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a varoshaza.budakeszi.hu honlapon szerezhetsz.