

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről

Budakeszi Város Önkormányzata (2092 Budakeszi, Fő u. 179., képviseli: dr. Csutoráné dr. Győri Ottilia polgármester), mint **Megbízó** (a továbbiakban: Megbízó),

másrészről **Dr. BARTOS ÉS TÁRSA Szolgáltató Betéti Társaság** (2071 Páty, Torbágy utca 16. A. ép.; képviseli: Tátrainé Dr. Bartos Mária; cégjegyzékszám: 13-06-030459), mint **Megbízott** (a továbbiakban: Megbízott) között az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

1. Felek előzményként rögzítik, hogy 1993. július 13-án egymással megbízási szerződést kötöttek a Budakeszi I. számú házi gyermekorvosi körzet ellátására.
2. Felek jelen okirat aláírásával az 1. pontban írt és azonosított megállapodásukat közös megegyezéssel, Budakeszi Város Képviselő-testületének .../2015. (XI.26.) számú határozatának megfelelően 2015. december 15. napjával megszüntetik.
3. Felek kijelentik, hogy egymással elszámoltak és egymással szemben semmilyen követelésük nincs.

Felek jelen okiratot elolvasást, és megértést követően, mint akaratukkal és szándékaikkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írják alá.

Budakeszi, 2015. december ...

.....
Budakeszi Város Önkormányzata
képviselésében
dr. Csutoráné dr. Győri Ottilia
polgármester

.....
Dr. BARTOS ÉS TÁRSA Bt.
képviselésében
Tátrainé dr. Bartos Mária
képviselő

Budakeszi, 2015. december ...
Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Cserép Zsolt
pénzügyi osztályvezető

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

háziiorvosi tevékenységről

Amely létrejött egyrészről:

BUDAKESZI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Képviseli: dr. Csutoráné dr. Győri Ottilia polgármester
Székhely: 2092 Budakeszi, Fő utca 179.
KSH szám: 15390022-8411-321-13
Adószám: 15730095-2-13
Bankszámlaszám.: 11742348-15390022
a továbbiakban: **Megbízó**

Másrészről:

DR. BARTOS ÉS TÁRSA SZOLGÁLTATÓ BETÉTI TÁRSASÁG

Képviseli: Tátrainé Dr. Bartos Mária
Székhely: 2071 Páty, Torbágy utca 16. A. ép.
Cégjegyzékszám: 13-06-030459
Adószám: 24631413-1-13
Bankszámlaszám.: 11742348-20020828-00000000
a továbbiakban: **Megbízott,**

a továbbiakban együttesen: **Felek**
között az alábbi feltételek szerint:

1. Általános rendelkezések

- 1.1. Megbízó megbízza, Megbízott pedig elvállalja a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletében meghatározott utcákban a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben foglalt házi gyermekorvosi körzet működtetését, területi ellátási kötelezettséggel, amely Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 4. pontja és az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. tv. (a továbbiakban: Eütv.) 152. § (1) bekezdés a) / b) pontja alapján a Megbízó feladatát képezi.
- 1.2. A Megbízott részéről a feladatot személyesen Dr. Bartos Mária házi gyermekorvos látja el a 2092 Budakeszi, Fő utca 179. szám alatti, Budakeszi Város Önkormányzata tulajdonában lévő rendelőben a saját eszközeivel, illetve Megbízó által leltár szerint rendelkezésre bocsátott eszközökkel. Szervezeti egység azonosító:

- 1.3. Megbízott kijelenti, hogy a jogszabályok által előírt – egészségügyi vállalkozás keretében, egészségügyi szolgáltató tevékenység nyújtására vonatkozó – feltételeknek megfelel, ezen feltételekkel rendelkezik, továbbá személyében szakmai, képzési feltételekkel, működtetési jogra vonatkozó engedéllyel rendelkezik. Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik különösen a saját tevékenysége, vagy szakdolgozója tevékenysége során okozott kár megtérítésére, illetve sérelemdíj megfizetésére vonatkozó hatályos felelősségbiztosítási szerződéssel, kötvénnyel.
- 1.4. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a veszélyes hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 98/2001. (VI. 15.) Korm. rendelet 5. § (3) bekezdése alapján a tevékenység végzése során keletkező veszélyes hulladék biztonságos gyűjtéséről gondoskodik, amíg a veszélyes hulladékot a kezelőnek át nem adja. A Megbízott továbbá az egészségügyi intézményekben keletkező hulladék kezeléséről szóló 1/2002. (I. 11.) EüM rendelet 4. § (5) bekezdése alapján kötelezettséget vállal arra, hogy szerződést köt - melyet Megbízó részére bemutat - a hulladék kezelőjével a fertőző hulladék folyamatos elszállítására és ártalmatlanítására.

2. A Felek jogai és kötelezettségei

- 2.1 Megbízott köteles ellátni az ellátási területén lakó, a jogszabály szerint hozzá bejelentkezett és általa elfogadott biztosítottakat. A Megbízó köteles ellátni továbbá a rendelési idejében hozzá forduló személyeket is, ha heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatt ellátatlanságuk az egészséget károsító vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet. Megbízott tudomásul veszi, hogy az ellátási területén lakók ellátását csak különösen indokolt esetben, a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések szerint eljárva utasíthatja vissza. Vitás esetben a területi illetékes Népegészségügyi Intézet jogosult dönteni.
- 2.2 Megbízott saját döntése alapján, külön szerződésben foglalt feltételek szerint részt vehet a Megbízó közigazgatási területén működő központi orvosi ügyeleti szolgálatban. Megbízott naponta 08:00-16:00 óra között köteles rendelkezésre állni a területi ellátási kötelezettség alapján hozzátartozó, valamint az azon felül vállalt betegek vonatkozásában. A Felek a rendelési időt a Pest Megyei Kormányhivatal Érdi Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Intézete által jóváhagyott mindenkor rendelési idő alapján határozzák meg. Megbízott rendelési idejét és elérhetőségeit a 2. számú melléklet tartalmazza. A településen működő házi orvosok kötelesek rendelési idejüket összehangoltan kialakítani.

Megbízott vállalja, hogy a rendelési idejében bekövetkező változásokról a Megbízót haladéktalanul, de legkésőbb annak bekövetkezésétől számított 3 munkanapon belül értesíti, valamint a rendelőben megfelelő helyen elhelyezett hirdetőn az érintett lakosságot értesíti. Megbízó vállalja, hogy weblapján a rendelési idő változását közzéteszi.

- 2.3 Megbízott a háziiorvosi alapellátáson belül időszakos helyettesítéséről a jogszabályban meghatározott képesítési előírásoknak megfelelő orvost megjelölve, saját költségén gondoskodik. A helyettesítő orvos a jóváhagyott rendelési időtartamon belül a helyettesített orvos rendelőjében látja el a feladatot. Megbízott vállalja, hogy a helyettesítés rendjében bekövetkező változásokról a Megbízót haladéktalanul, de legkésőbb annak bekövetkezésétől számított 3 munkanapon belül értesíti, valamint a rendelőben megfelelő helyen elhelyezett hirdetményen az érintett lakosságot értesíti. A helyettesítés rendjét szintén a 2. számú melléklet tartalmazza.
- 2.4 Megbízó tudomásul veszi, hogy a jogszabályban felsorolt díjazás ellenében végzett háziiorvosi feladatok ellátásából származó teljes bevétel a Megbízottat illeti. Megbízó - lehetősége szerint - az éves költségvetésében e célra meghatározott összegű támogatást nyújt a vele feladat-ellátási szerződést kötött Megbízottaknak praxisonként azonos mértékben.
- 2.5 Megbízó fenntartási kötelezettsége körében köteles gondoskodni
- a) a rendelő praxisjoggal rendelkező háziorvos részére történő térítésmentes használatba adásáról,
 - b) amennyiben a rendelő nem a háziorvos, vagy a háziiorvosi szolgáltató tulajdonában van, a rendelő külső homlokzati részei karbantartásáról, felújításáról, valamint a falakban elhelyezkedő vezetékek és a központi fűtésrendszer teljes, vagy részleges cseréjével járó munkák elvégzéséről.
- 2.6 Megbízott tudomásul veszi, hogy köteles a jelen szerződésben meghatározott tevékenységének végzésével kapcsolatos, jogszabályban előírt nyilvántartásokat vezetni, adatokat szolgáltatni, valamint a Megbízót - annak írásbeli kérésére (postai úton, tértivevénnyel megküldött levélben) - a feladata ellátásáról az orvosi titoktartást és az adatvédelmi jogszabályokat nem sértő módon tájékoztatni.
- 2.7 Megbízó jogosult más hatóságok kizárólagos ellenőrzési jog- és hatáskörébe nem tartozó esetekben, a jelen szerződésből fakadó és a Megbízottat terhelő kötelezettségek betartását, a jogok rendeltetésszerű gyakorlását a folyamatos betegellátás zavarása nélkül ellenőrizni.
- 2.8 Megbízott köteles a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 6.§ (3) bekezdése alapján megfelelő szakképesítéssel rendelkező asszisztenst foglalkoztatni.

3. Kártalanításra vonatkozó rendelkezések

- 3.1 Területi ellátási kötelezettséggel működő új háziiorvosi körzet létesítése, vagy az érintett körzet határainak módosítása esetén a Megbízó - lehetőség szerint az érintett

házi orvossal történő egyeztetést követően - hozza meg döntését. A körzetek megállapítása és kialakítása során ki kell kérni az alapellátásért felelős országos módszertani intézet véleményét is. Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. II. törvény 2. § (5) bekezdése szerint a körzethatár módosítása miatt bekövetkezett, a Megbízottat ért kár esetén a Megbízó egyszeri kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek mértékét a Felek a körzetből kikerült betegek arányában, a körzet OEP általi finanszírozása keretében kapott egy éves teljes összegre vetítve állapítják meg. (Számítás módja: OEP éves finanszírozása osztva a körzet adott évi lakosságszámával, szorozva a körzetből kikerülő lakosságszámmal.)

- 3.2. A kártalanítás számításához Felek a körzethatár módosításánál a megelőző naptári év finanszírozását veszik alapul. A kártalanítást a módosítás időpontját követő 60 napon belül, egyösszegben, banki átutalással kell megfizetni.

4. Záró rendelkezések

- 4.1. Jelen feladat-ellátási szerződés 2015. napjával kezdődően határozatlan időre köttetik. Budakeszi állandó lakosságszáma 2014. december 31-i állapot szerint 14.164 fő.
A gyermek I. körzet ellátottainak száma 771 (ebből 286 fő külterület) fő 0-14 éves korig.
- 4.2. Amennyiben jelen szerződés bármely rendelkezése érvénytelenné válik, a szerződő felek az érvénytelen rendelkezést oly módon módosítják, hogy az a külön jogszabálynak és a Felek akaratának érvényesen megfeleljen.
- 4.3. Jelen szerződést a Felek közös írásbeli megegyezéssel a jövőre nézve megszüntethetik, vagy a szerződést 8 hónapos felmondási idő alkalmazásával a jelen szerződés 4.4. pontja szerint felmondhatják.
A Felek közös megegyezéssel írásban módosíthatják a szerződés tartalmát. Ebben az esetben a szerződésnek módosítással nem érintett része változatlan marad.
- 4.4. A Megbízó - indokolással – 8 hónapos felmondási idővel írásban felmondja a szerződést, ha a Megbízott a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan bizonyítottan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat, illetve ha az önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.
A Megbízott - indokolással - 8 hónapos felmondási idővel írásban felmondhatja a szerződést, ha a másik fél a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan bizonyítottan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat. Felek megállapodnak abban, hogy írásbeli közlésnek minősül a postai úton, tértivevénnyel megküldött levél.

- 4.5. A szerződés teljesítése során szerződő felek kötelesek együttműködni, ennek keretében tartoznak egymást haladéktalanul értesíteni az érdekkörükben felmerülő a jelen szerződésre kiható minden lényeges adatról, tényezőről és körülményről. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy szakmai jellegű vitás kérdésekben a Magyar Orvosi Kamara tárgyban adott véleményét veszik figyelembe. Jelen szerződésből eredő esetleges jogvitákat a Felek elsődlegesen tárgyalások útján kívánják rendezni.
- 4.6. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet, valamint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.
- 4.7. A szerződő felek kijelentik, hogy amennyiben jelen szerződésükben szabályozott bármely kérdés utóbb jogszabályváltozás folytán azzal ellentétessé válna, kölcsönösen kezdeményezik a szerződés módosítását, illetve kiegészítését.
- 4.8. Szerződő Felek kijelentik, hogy jelen szerződés 5 számozott oldalból és 2 oldal mellékletből áll, 6 eredeti példányban készült, tartalmát kölcsönösen értelmezték és elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írtak alá.

Budakeszi, 2015.

.....

Megbízó

dr. Csutoráné dr. Győri Ottilia polgármester
Budakeszi Város Önkormányzata

.....

Megbízott

Dr. Bartos Mária képviselő
Dr. Bartos és Társa Szolgáltató Betéti Társaság

Pénzügyi ellenjegyző: Budakeszi, 2015.

.....

Cserép Zsolt
pénzügyi osztályvezető

Melléklet:

1. sz. A praxisjoggal érintett körzet
2. sz. A rendelés időpontja, elérhetőségek és a helyettesítési rend

A praxisjoggal érintett körzet

I. körzet

UTCA
Ady E. utca
Béke utca
Dózsa György tér
Elekpada köz
Etheles park
Fenyő utca
Gábor Áron utca
Honvéd utca
Huszár utca
Ifjúság útja
Jegenye utca
Jókai utca
Kinizsi köz
Klapka utca
Knáb János utca
Konth Miklós utca
Kuruclesi utca
Makkosi út
Márity László utca
Napsugár köz
Napsugár utca
Ösvény utca
Pátyi út
Rigli utca
Székely utca
Székely köz
Szüret utca
Tavaszi utca
Táncsics utca
Tölgyfa utca
Úrbéres utca
Vadász utca
Vincellér utca
Zichy utca
Külterület

A rendelés időpontja, elérhetőségek és a helyettesítési rend

Dr. Bartos Mária
házi gyermekorvos

2092 Budakeszi, Fő utca 179.

Tel.: 06-30-295-9546

Rendelési idő:

Hétfő: 12–15

Kedd: 12–15

Szerda: 8–10

Csütörtök: 12–15

Péntek: 16–19

Tanácsadás – Egészség ház (telefon): 06 (23) 451-705

Szerda 10–14

Helyettesek neve és elérhetőségeik:

Dr. Galambos Ildikó, zsámbéki gyermekorvosi rendelő: 06-23-342-113

Dr. Márkus Rita, pátyi gyermekorvosi rendelő: 06-23-343-973

HASZNÁLATBA ADÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről:

BUDAKESZI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Képviseli: dr. Csutoráné dr. Győri Ottilia polgármester

Székhely: 2092 Budakeszi, Fő utca 179.

KSH szám: 15390022-8411-321-13

Adószám: 15730095-2-13

Bankszámlaszám: 11742348-15390022

a továbbiakban: **Használatba adó,**

másrészről:

Név: DR. BARTOS ÉS TÁRSA SZOLGÁLTATÓ BETÉTI TÁRSASÁG

Képviseli: Tátrai Dr. Bartos Mária

Székhely: 2071 Páty, Torbágy utca 16. A. ép.

Cégjegyzékszám: 13-06-030459

Adószám: 24631413-1-13

Bankszámlaszám: 11742348-20020828-00000000

a továbbiakban: **Használatba vevő,**

a továbbiakban együttesen: **Felek**

között az alábbi feltételek szerint:

1. Általános rendelkezések

1. Használatba adó tulajdonát képezi a 2092 Budakeszi, 1. hrsz. alatt felvett természetben a 2092 Budakeszi, Fő u. 179. szám alatt található nem lakás céljára szolgáló 1-es rendelőszám alatti ... m² alapterületű ingatlan és annak rendeltetésszerű használatához szükséges egyéb helyiségek (váróterem, vizesblokk).
2. Használatba adó az 1. pont alatti helyiséget a használatba vevőnek térítésmentesen használatba bocsátja.
3. A használatba adási szerződést felek határozatlan időre kötik azzal, hogy a használatba adó és használatba vevő között határozatlan időre megkötött feladat-ellátási szerződés megszűnésekor jelen használatba adási szerződés is megszűnik.
4. Használatba vevő az 1. szám alatti helyiséget házi gyermekorvosi rendelő céljára veszi használatba.
5. Használatba adó kifejezett hozzájárulását adja ahhoz, hogy használatba vevő az ingatlant a hivatalos fórumokon székhelyeként vagy telephelyeként bejegyeztesse.
6. Használatba adó szavatol azért, hogy a használatba adott helyiség a használatba adás egész időtartama alatt rendeltetésszerű használatra alkalmas és harmadik személynek

nincs olyan joga, amely használatba vevőt kizárólagos és zavartalan használatában akadályozza.

7. Szerződő felek külön leltárban rögzítik azokat a berendezési és felszerelési tárgyakat, valamint azok állapotát, amelyeket a használatba adó a használatba vevőnek rendelkezésre bocsát. Használatba vevő a tevékenysége során keletkezett feleslegessé vált dokumentumokat, leamortizálódott eszközöket, elhasznált bútorokat saját költségén köteles elszállítani, kivéve a leltár szerint a használatba adó tulajdonát képező eszközöket és bútorokat.
8. A használatba adó kijelenti, hogy a használat során felmerült közüzemi, takarítási, (gáz, villany, víz, csatorna, szemét) díjak megfizetését közvetlenül vállalja, azzal kapcsolatban, használatba vevő felé igényt nem támaszt. Jelen megállapodás kifejezetten dr. Bartos Mária praxisjoga gyakorlása idejére szól.
9. A használatba adott ingatlanban bármilyen felújítás, átalakítás csak használatba adóval kötött előzetes írásbeli megállapodás alapján végezhető el. Ha használatba vevő úgy végez átalakítási, felújítási munkákat, hogy használatba adó azokhoz nem járul hozzá, akkor használatba adó követelheti az eredeti állapot helyreállítását és a felújítási munkák ellenértékének kiegyenlítésére nem jogosult.
10. A szerződés megszűnésekor a használatba vevő a helyiséget eredeti állapotban köteles használatba adónak visszaszolgáltatni. A helyiség állapotában a rendeltetésszerű használatból eredő állapotromlásra túli károkért használatba vevő felelősséggel tartozik, azt a szerződés megszűnésekor köteles kiegyenlíteni.
11. Használatba vevő köteles a használat tartalma alatt a helyiséget rendeltetésszerűen használni. Használatba vevő a szerződésben foglalt tevékenységet csak használatba adó előzetes hozzájárulásával változtathatja meg. Ennek elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül, amely alapján használatba adó jogosult a szerződést felmondani.
12. A használatba adó gondoskodik az épület állagának karbantartásáról, az épület központi berendezéseinek üzemképes állapotban tartásáról, a falak és közös használatra szolgáló helyiségek állagában, berendezésében keletkezett hibák, hiányosságok megszüntetéséről, illetőleg biztosítótáblától kezdődő elektromos vezeték és érintésvédelmi rendszer karbantartásáról, illetve hatósági előírásoknak megfelelő kialakításáról.
13. A használatba vevő vállalja a Népegészségügyi Intézet által két évenkénti kötelező tisztasági meszelés költségeit. Használatba vevő gondoskodik a 1. számú rendelő állagának karbantartásáról.
14. Amennyiben Használatba vevő távfelügyeleti rendszert kíván üzemeltetni annak költségét ő köteles viselni. Ebben az esetben külön megállapodásban rögzíteni kell annak feltételeit, hogy Használatba adó szükség esetén miként juthat be az ingatlanba.
15. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésére vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII.

törvény valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

16. A felek rögzítik, hogy a jogszabályi környezet megváltozása esetén jelen szerződést az új jogszabályoknak megfelelően módosítják. Erre használatba adó köteles írásban felhívni használatba vevőt. Használatba vevő az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül köteles nyilatkozni arról, hogy a módosítást elfogadja-e.
17. Felek a felmerülő jogvitájukat elsősorban peren kívül kívánják rendezni. Sikertelen egyeztetést követően az esetleges peres eljárásra felek kikötik a Budakörnyéki Járásbíróság kizárólagos illetékességét.
18. Jelen szerződést használatba adó – használatba vevő felszólítását követően - rendkívüli, azonnali felmondással megszüntetheti a rendelő rendeltetésszerű használatától eltérő használata esetén.
19. Jelen szerződést Felek közös megegyezéssel is megszüntethetik.
20. A felek között fennálló, jelen használati szerződés aláírását megelőzően érvényben volt használatba adási szerződés alapján keletkezett közüzemi díj hátralék megfizetése külön megállapodásban kerül rendezésre.
21. Felek jelen használatba adási szerződést – annak elolvasása és értelmezése után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá 6 példányban.

Budakeszi, 2015.

.....
Használatba adó
dr. Csutoráné dr. Győri Otília
polgármester

.....
Használatba vevő
Dr.

Pénzügyi ellenjegyző:
Budakeszi, 2015.

.....
pénzügyi osztályvezető